

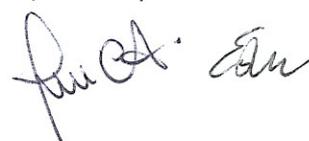


**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro**  
**Instituto de Ciências Humanas e Sociais**

**Ata da 74ª Reunião Ordinária do  
Consuni do ICHS, dia 12/03/2019.**

1 Às quatorze horas e sete minutos, do dia doze de março de dois mil e dezenove, na Sala de  
2 Reuniões do Instituto de Ciências Humanas e Sociais, reuniu-se o Conselho da Unidade,  
3 sob a presidência da diretora, professora MARIA DO ROSÁRIO DA SILVA ROXO, e com a  
4 presença dos Senhores Conselheiros: ANTÔNIO JOSÉ DA SILVEIRA, ELI DE FÁTIMA  
5 NAPOLEÃO DE LIMA, FELIPE SANTOS MAGALHÃES, GERSON RODRIGUES DA SILVA,  
6 LUCIANE DA COSTA MOÁS, LUIZ FELIPE BRANDÃO OSÓRIO, MARCELO DUNCAN  
7 ALENCAR GUIMARÃES, REBECA GONTIJO TEIXEIRA, RÍVIA SILVEIRA FONSECA,  
8 ROBINSON GUITARRARI, SANDRA SUELI GARCIA DE SOUSA, SANDRO LOPES DOS  
9 SANTOS, SUZANI ANDRADE FERRARO, WALLACE LUCAS MAGALHÃES, YLLAN DE  
10 MATTOS OLIVEIRA. Como ouvinte compareceu a vice-chefe do DDAS, professora  
11 CLARICE CRISTINE FERREIRA MENEZES. Verificada a presença de *quórum* legal, a  
12 Senhora Presidente iniciou a reunião pelo primeiro ponto de pauta que constava "Informes".  
13 O senhor conselheiro MARCELO DUNCAN ALENCAR GUIMARÃES relatou a situação de  
14 falta de salas de aula para as disciplinas do DCS. Falou também sobre ter turmas com  
15 poucos alunos alocadas em salas no PAT que cabem 60 alunos. Disse ser um momento  
16 muito difícil para administrarem, tendo em vista não ter mais informações, pois ficam  
17 concentradas e não tem como, e nem quer interferir. Mas seria bom poder dar uma  
18 mensagem para os professores sobre a situação. Em resposta, foi explicado que as trocas  
19 de salas após a efetivação das matrículas dos alunos estão sendo realizadas. Conforme  
20 orientação da PROGRAD, em memorando que foi repassado aos departamentos, o fluxo de  
21 alocação de salas segue etapas e, no momento, estão na etapa de "ajustes", que é  
22 justamente a fase que é verificado o quantitativo de alunos matriculados nas disciplinas e a  
23 quantidade que a sala suporta, solicitando as trocas necessárias. Ainda, foi salientado que  
24 todo esse processo é demorado, pois o ICHS só tem gerência sobre três salas de aulas, um  
25 laboratório e uma sala de estudo. Dependemos que outras pessoas façam a troca no Su  
26 sistema das salas no PAT e em outros institutos. Então, fazemos o trabalho de olhar as  
27 incongruências e pensar em melhores soluções e solicitar aos responsáveis a troca. A  
28 senhora presidente, professora MARIA DO ROSÁRIO, explicou que esse terceiro momento  
29 significa o envio das disciplinas que não foram alocadas por falta de espaço físico para a J  
30 PROGRAD e a transposição das disciplinas de acordo com o número real de alunos, a partir  
31 das informações das chefias. Falou que, no dia anterior foi enviado um email para as chefias  
32 solicitando essas informações e até o momento apenas duas responderam e que precisa

33 dessas informações para fazer a redistribuição, pois só ontem o sistema apresentou o  
34 quantitativo de alunos de cada disciplinas. Ainda, a senhora presidente relatou que esteve,  
35 no dia anterior, na PROGRAD para resolver as disciplinas que ainda não tinham sala, mas  
36 chegando lá foi informada que a pessoa responsável estava de férias e o Pró-reitor não  
37 estava na Universidade. Diante disso, enviou um memorando para eles cobrando  
38 providências. A senhora conselheira REBECA GONTIJO TEIXEIRA disse que o  
39 Departamento de História encontra-se com quarenta e três disciplinas sem sala de aula.  
40 Narrou que o chefe do departamento esteve na PROGRAD e lhe foi informado que houve  
41 uma reunião para tratar sobre questões de salas de aula no dia seis de janeiro e que não  
42 teve a presença de ninguém do ICHS. Acha importante a direção dizer o que aconteceu, já  
43 que foi um momento que antecedeu com bastante tempo o início das aulas. Por fim, gostaria  
44 de saber o porquê o ICHS tem sempre atrasado a entrega das salas de aula, segundo a  
45 PROGRAD. A resposta da PROGRAD é que eles alocam os pedidos por ordem de  
46 chegada. Então, se o ICHS tem problemas é porque está entregando atrasado. Se não é  
47 essa a verdade, é necessário fazer uma confrontação com a PROGRAD. O que não pode é  
48 o chefe do Departamento chegar lá e ouvir uma coisa e chegar aqui e ouvir outra. Em  
49 resposta, lhe foi informado que o número real de disciplinas sem sala do DHist é de 23, no  
50 momento. Sobre a tal reunião da PROGRAD, na verdade foi uma apresentação de uma  
51 nova ferramenta de apoio ao novo sistema visando dinamizar a realização das alocações de  
52 sala de aula. Ademais, foi realizado no dia seis de fevereiro e não em janeiro, conforme  
53 falado pela conselheira. O ICHS não esteve presente nesse treinamento pois houve um  
54 problema de comunicação com a secretaria administrativa do instituto. O memorando  
55 convocando para o treinamento foi enviado no dia vinte e oito de janeiro, dia em que a  
56 diretora do instituto estava saindo de férias. O memorando foi encaminhado no Sipac para o  
57 grupo "Diretores", restrito a esse grupo e as secretarias não têm acesso. Desta forma, como  
58 a diretora saiu de férias, ficando sem acesso ao Sipac, a secretaria do ICHS não teve  
59 acesso ao documento. Apesar disso, a servidora Andreza Pereira, responsável pela  
60 alocação das disciplinas do ICHS, estava sempre em contato com a responsável da  
61 PROGRAD. No dia sete de fevereiro, ela teve ciência do treinamento ocorrido e foi atrás de  
62 toda informação necessária na PROGRAD e com outros usuários do sistema, para se  
63 capacitar tecnicamente a operar a ferramenta. No dia oito de fevereiro, a PROGRAD enviou  
64 um memorando aos chefes de departamento, coordenadores de cursos e diretores de  
65 institutos com um resumo do treinamento, elencando os prazos e o que seria feito em cada  
66 fase. Isto posto, é garantido que o ICHS seguiu à risca toda orientação da PROGRAD e  
67 cumpriu todos os prazos. A falta no treinamento, ocorrida por um lapso e o problema crônico  
68 do Sipac, o qual já foi assunto de reclamação na COTIC por parte desta direção, não  
69 interferiu no trabalho de alocação das disciplinas. A senhora conselheira SANDRA SUELI  
70 GARCIA DE SOUSA disse que é representante no CEPE e essa questão de salas de aula  
71 sempre é pautado na reunião, mas nunca é discutido, sempre fica para outra reunião e não



72 se resolve. O senhor conselheiro FELIPE SANTOS MAGALHÃES disse que deve haver o  
73 máximo de cuidado com esse tipo de comunicação porque o instituto fica sem ter nenhum  
74 tipo de defesa, fica sem poder combater o tema. Acha que a comunicação precisa ser mais  
75 bem executada, para que a gente possa ter garantida a fala nesses espaços. Disse que é  
76 importante se articular com ICSA e com o IE, que são institutos que também estão  
77 passando por problemas com salas de aula, pois sozinho o ICHS não irá conseguir ter  
78 resolvido esse problema. Precisa se articular melhor também no CEPEA-CHLA, levando  
79 essas questões ao conhecimento dos membros do IM e Três Rios. Disse perceber que o  
80 poder político da área está cada vez menor. É necessário se articular com essas áreas e  
81 acha que é função da Direção do instituto liderar isso. Sobre especificamente a questão das  
82 salas de aula, disse achar que o problema é dentro do instituto, com departamentos com  
83 mais turmas alocadas e outros com menos. Disse que não pode, dentro do instituto, ficar um  
84 canibalizando o outro, com departamentos com muitos problemas de sala de aula e  
85 departamentos sem problemas. Solicitou maior transparência na divulgação desses dados.  
86 Acha que nessa reunião deveria ser dito claramente quais departamentos tem problemas  
87 com sala de aula e quais não tem. O senhor Conselheiro GERSON RODRIGUES DA SILVA  
88 disse que as chefias não têm acesso aos dados de outros departamentos, no que foi  
89 rebatido pelo senhor conselheiro FELIPE SANTOS MAGALHÃES que a direção tem. Porém  
90 a senhora presidente respondeu que a direção também não tem esse acesso. A senhora  
91 presidente continuou sua fala dizendo que acredita que a questão é sim muito política, mas  
92 de todos, em todos os assentos dos conselhos superiores, não só internamente, de ser  
93 verdadeiro e ter transparência, mas também de lutar fora pelo ICHS, cada um fazendo seu  
94 papel nos colegiados. O senhor conselheiro LUIZ FELIPE BRANDÃO OSÓRIO corroborou  
95 com os conselheiros FELIPE SANTOS MAGALHÃES e SANDRA SUELI GARCIA DE  
96 SOUSA tem que mirar na universidade como um todo. Sugeriu firmarem o compromisso de  
97 ele juntamente com os citados conselheiros, que são representantes no CEPE, levarem  
98 essa questão ao Conselho e que a senhora presidente leve para o CONSU, a fim de que,  
99 nas instâncias superiores, o ICHS tenha uma melhor movimentação no sentido de afirmar  
100 que o problema é crônico e da universidade. O Senhor conselheiro FELIPE SANTOS  
101 MAGALHÃES disse que esteve na ultima reunião do CEPE, a qual não teve quórum, mas  
102 conseguiu conversar com o Reitor sobre a situação que o ICHS, e alguns cursos têm  
103 passado mais intensamente. Salientou a questão do ICE ter recebido a biblioteca antiga e  
104 ressaltou que o ICHS deve estar com bastante atenção a isso, planejando uma estratégia  
105 para ocupar as salas de aulas do P1. Afirmou que acredita que ficou bem claro para o  
106 Reitor, na última reunião do CEPE, que isso não é um problema do chefe de departamento  
107 ou da direção, isso é um problema da universidade. Não adianta discutir políticas de evasão  
108 se não se discute estrutura, pois a estrutura é um dos principais motivos da evasão. Todos  
109 nós precisamos discutir isso e julga que o papel da direção do instituto é liderar essa  
110 discussão, de buscar parcerias e os fatores políticos no CEPE e no CONSU. A senhora

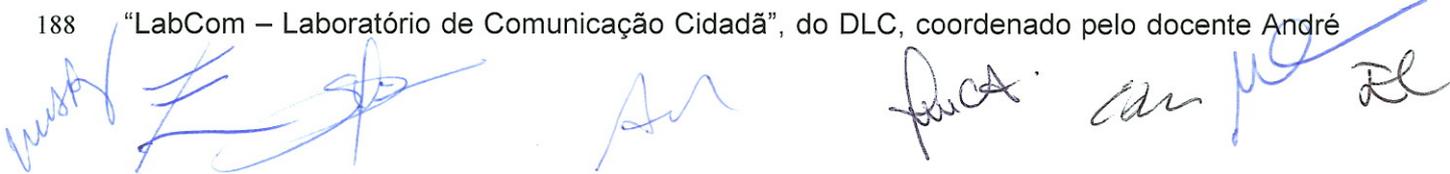
111 presidente se comprometeu de levar essas questões mais uma vez ao CONSU para  
 112 discussão. Dando continuidade, passou-se ao segundo ponto de pauta que constava  
 113 "Aprovação da Ata da 73ª Reunião Ordinária do Consuni". Em votação, foi aprovada por  
 114 unanimidade. Após, constava "Aprovação da Ata da 26ª Reunião Extraordinária do  
 115 Consuni". Em votação, foi aprovada com três abstenções. O quarto ponto versava sobre as  
 116 seguintes Progressões Funcionais: Proc. 31.335/18 – docente Flora Cortes Daemon de  
 117 Sousa Pinto, do DLC, de Professor Adjunto, Classe A, Nível 1 para Professor Adjunto,  
 118 Classe A, Nível 2; Proc. 37.113/18 – docente Sandra Sueli Garcia de Sousa, do DLC, de  
 119 Professor Adjunto, Classe C, Nível 2 para Professor Adjunto, Classe C, Nível 3; Proc.  
 120 31.088/18 – docente Luiz Felipe Brandão Osório, do DDAS, de Professor Adjunto, Classe C,  
 121 Nível 1 para Professor Adjunto, Classe C, Nível 2. Em votação, foram aprovados por  
 122 unanimidade. Após passou-se a homologação dos seguintes pedidos de afastamentos:  
 123 Proc. 38.141/18 – docente Ana Saggioro Garcia, do DDAS, de 23 a 30/03/2019, para  
 124 apresentar o trabalho intitulado "New Models of Development Financing From the 'South'?"  
 125 The Brazilian BNDES in Comparison to BRICS National Development Banks and the New  
 126 Development Bank", na 60ª Convenção Anual da International Studies Association (ISA), a  
 127 ser realizada entre 27 e 30 de março de 2019 em Toronto, Canadá; e realizar reuniões, no  
 128 cargo de vice-coordenadora da CORIN, nos dias 25 e 26 de março, com universidades e  
 129 instituições de pesquisa sediadas em Toronto para negociar convênios e memorandos de  
 130 entendimento com a UFRRJ; Proc. 2.001/19 – docente Claudia Job Schmitt, do DDAS, de  
 131 23/01 a 02/02/2019, para participar de atividades de cooperação em pesquisa, em parceira  
 132 com o Instituto Nacional de Pesquisa Agronômica (Institut National de la Recherche  
 133 Agronomique - INRA) da França e participar da jornada "Agroecologia para a Ação", na  
 134 França; Proc. 3.029/19 – docente John Wilkinson, do DDAS, de 23 a 29/03/2019, para  
 135 participar do evento Interdisciplinary Workshop Promoting Effective Sustainability In Soy  
 136 Global Supply Chains, na Inglaterra; Proc. 2.085/19 – docente Patrícia Souza de Faria, do  
 137 DHRI, de 11 a 17/03/2019, para apresentar a comunicação oral intitulada "Slavery and  
 138 Forced Displacement in the Portuguese Empire in Asia: Local Dynamics and Global  
 139 Connections between Goa and Lisbon (17th Century)", na conferência Capture, Bondage,  
 140 And Forced Relocation In Asia, que ocorrerá na École Normale Supérieure de Lyon, na  França;  
 141 Proc. 3.055/19 – docente Fábio Henrique Lopes, do DHRI, de 19/04 a 05/05/2019,  
 142 para participar de missão de Pesquisa - execução de convênio e cooperação  
 143 interinstitucional entre a UFRRJ e a Université Paris Diderot; e para participar da "Table  
 144 ronde - Genre et sexualité au Brésil, de 1960 à 1980", na Association des Chercheurs et des   
 145 Étudiants Brésiliens en France, na França. Em votação, os pedidos foram homologados por  
 146 unanimidade. Após, o próximo ponto de pauta versava sobre a aprovação dos seguintes  
 147 pedidos de afastamentos: Proc. 3.851/19 – docente Pedro Henrique Pedreira Campos, do  
 148 DHRI, de 13 a 16/03/2019, para apresentar o trabalho "Investigação e judicialização sobre  
 149 responsabilidade empresarial na América do Sul: o caso da ditadura brasileira (1964-1988)"







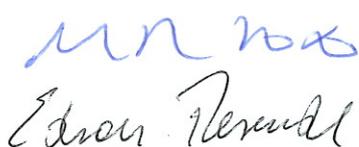
150 no 2º Encontro de la Red sobre procesos represivos, empresas, trabajadores/as y  
151 sindicatos, que irá ocorrer na Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educacion de la  
152 Universidad Nacional de La Plata, em Buenos Aires, Argentina; Proc. 5.956/19 – docente  
153 Luis Edmundo de Souza Moraes, do DHRI, de 06 a 18/04/2019, para participar de um  
154 conjunto de eventos públicos ligados à projeção do filme Deslembro (Dir. Flávia Castro,  
155 2018), no qual tem uma pequena participação em partes distintas do processo. Foi  
156 convidado também, como historiador, a tratar de temas com os quais trabalha e que tem  
157 centralidade no filme. Em Paris, França. Aprovados por unanimidade. O sétimo ponto de  
158 pauta tratava sobre Capacitação: Proc. 9.098/15 - docente Maria de Fátima Costa de  
159 Oliveira, do DLC, relatórios referentes a 2016-I e Relatório Final do curso de Doutorado em  
160 Memória Social, na área de concentração “Memória e Linguagem”, pela Universidade  
161 Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO. Posto em votação foi aprovado por  
162 unanimidade. Proc. 5.759/16 – docente Cristiane Venâncio de Oliveira Martins, do DLC,  
163 relatórios referentes a 2016-II, 2017-I, 2017-II, 2018-I e 2018-II do curso de Doutorado em  
164 Ciências da Comunicação, na área de concentração “Comunicação Estratégica e  
165 Organizacional”, na Universidade do Moinho, em Portugal. Em votação, foi aprovado por  
166 unanimidade. Proc. 8.244/16 – docente Ana Lucia Vaz, do DLC, relatórios referentes a  
167 2017-I, 2017-II, 2018-I e 2018-II do curso de Doutorado em História, do Programa de Pós-  
168 graduação em História, da UFRRJ. Aprovado por unanimidade. Proc. 39.873/18 – docente  
169 José Cláudio Souza Alves, do DCS, solicitação de afastamento no período de 29/07/2019 a  
170 28/07/2020, para realizar estágio pós-doutoral, na área de concentração em “Sociologia”, no  
171 Programa de Pós-graduação em Sociologia e Antropologia, na Universidade Federal do Rio  
172 de Janeiro. Após análise, foi aprovado por unanimidade pelo conselho. Em continuidade a  
173 essa reunião, foi passado para o oitavo ponto de pauta que versava sobre Projetos de  
174 Extensão. O senhor conselheiro FELIPE SANTOS MAGALHÃES lembrou que agora quem  
175 faz os cadastros dos projetos no sistema é o próprio coordenador. Surgiram algumas  
176 dúvidas por parte dos conselheiros. A senhora presidente, professora MARIA DO ROSÁRIO  
177 DA SILVA ROXO, disse que irá convidar o senhor Pró-reitor de Extensão, professor Roberto  
178 Lelis, para participar do próximo Consuni fazendo uma apresentação do novo sistema.  
179 Voltando, foram apreciados os seguintes processos: Proc. 39.722/18 – Curso de extensão  
180 intitulado “Introdução ao estudo da ficção científica em língua inglesa”, do DLC, coordenado  
181 pelo docente Anderson Soares Gomes; Proc. 39.724/18 – Programa de extensão intitulado  
182 “Português língua estrangeira (PLE) e adicional (PLA)”, do DLC, coordenado pela docente  
183 Ângela Bravin dos Santos; Proc. 39.725/18 – Projeto de extensão intitulado “Rádio CAC:  
184 ondas sonoras na Baixada”, do DLC, coordenado pela docente Sandra Sueli Garcia de  
185 Sousa; Proc. 39.726/18 – Projeto de extensão intitulado “Pelos palcos e ruas do Rio Antigo:  
186 percursos teatrais guiados pelo Rio de Janeiro do século XIX”, do DLC, coordenado pela  
187 docente Claudia Barbieri Masseran; Proc. 39.727/18 – Projeto de extensão intitulado  
188 “LabCom – Laboratório de Comunicação Cidadã”, do DLC, coordenado pelo docente André



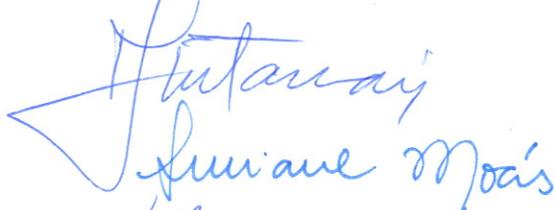
189 Fabrício da Cunha Holanda; Proc. 39.729/18 – Curso de extensão intitulado “Ciclo de  
190 encontros do grupo de pesquisa Estudos Linguísticos, Multiletramentos e Ensino de  
191 Português (ELMEP)”, do DLC, coordenado pelos docentes Marli Hermenegilda Pereira e  
192 Wagner Alexandre dos Santos Costa; Proc. 30.916/18 – Programa de extensão intitulado  
193 “Rural TV Web”, do DCS, coordenado pelo docente Darlan Ferreira Montenegro; Proc.  
194 33.241/18 – Projeto de extensão intitulado “Juventude Rural Agroecológica”, do DCS,  
195 coordenado pelo docente Robson Amâncio; Proc. 38.269/18 – Projeto de extensão intitulado  
196 “Juventude e Formação agroecológica em Maricá: uma experiência com a Secretaria  
197 Municipal de Economia Solidária”, do DCS, coordenado pela docente Annelise Fernandez;  
198 Proc. 38.273/18 – Projeto de extensão intitulado “Apoio à qualificação técnica e à  
199 implantação de bancos comunitários de sementes da agricultura familiar em ambientes de  
200 interação agroecológica na região Metropolitana, Serrana, Baixada Litorânea, Norte e Costa  
201 Verde”, do DCS, coordenado pela docente Annelise Fernandez. Posto em votação, todos os  
202 projetos de extensão foram aprovados por unanimidade. No nono ponto de pauta constava o  
203 seguinte Projeto de Pesquisa: Proc. 34.873/18 – Projeto de pesquisa intitulado “Proposta  
204 técnica RFP JOF 0318/2017 – Instituto Políticas Alternativas para o Cone Sul”, do DDAS,  
205 coordenado pela docente Karina Yoshie Martins Kato, que foi aprovado por unanimidade. O  
206 próximo ponto versava sobre Disciplinas: Proc. 39.564/18 – Criação das disciplinas  
207 “Romance contemporâneo afro-brasileiro” e “Mulheres que escrevem o corpo feminino”  
208 como optativas para o curso de Letras. Aprovado por unanimidade. Proc. 3.534/19 – Criação  
209 das disciplinas “Fonologia, Variação e Ensino”, “Gramática, Variação e Ensino”, “Texto e  
210 Ensino” e “Literatura e Ensino” como obrigatórias; e “Alfabetização e Letramento”,  
211 “Elaboração de Projetos”, “Aspectos Sociocognitivos e Metacognitivos da Leitura e da  
212 Escrita”, “Ensino da Escrita, Didatização e Avaliação”, “Gêneros Discursivos/Textuais e  
213 Práticas Sociais”, “Linguagem, Práticas Sociais de Ensino”, “Literatura Infantil e Juvenil”,  
214 “Leitura do Texto Literário”, “Prática de Análise Linguística e Ensino de Aspectos  
215 Fonológicos”, “Práticas de Análise Linguística e Ensino de Aspectos Gramaticais”, “Práticas  
216 de Leitura e Ensino”, “Práticas de Produção Textual e Ensino”, “Práticas de Oralidade e  
217 Ensino”, “Tópicos em Linguagem e Ensino” como optativas para o Mestrado Profissional em  
218 Letras. Aprovado por unanimidade. No décimo primeiro ponto, foi apreciado o Proc.   
219 39.558/18 – Projeto de Mestrado Acadêmico em Letras. O professor Marcos Pasche,  
220 integrante da comissão de elaboração, fez a apresentação do programa. Logo após, sanou  
221 algumas dúvidas dos conselheiros. Por fim, a senhora presidente colocou em votação e foi   
222 aprovado por unanimidade pelo conselho. Dando continuidade, o próximo assunto tratava  
223 sobre “Proposta de distribuição de Diárias e Passagens entre os departamentos do ICHS”. A  
224 senhora presidente informou que foi feita, pela administração superior, a alocação de 3/12  
225 avos do orçamento anual que foi disponibilizado no SCDP no exercício de 2018 do empenho  
226 de diárias e passagens, de forma emergencial, e que futuramente iria ser distribuído o  
227 restante. Propôs que o Conselho já discutisse e aprovasse uma metodologia de distribuição

228 do recurso e que, quando da nova distribuição orçamentária pela Reitoria, iríamos apenas  
229 distribuir pelos departamentos os valores, sem necessidade de uma nova reunião para isso.  
230 Explicou que, como vem sendo feito há alguns anos, a proposta é reservar 15% do total na  
231 direção do Instituto e o restante do valor será distribuído entre os departamentos, de acordo  
232 com o número de servidores efetivos. Houve breve discussão sobre o assunto. Após, foi  
233 posto em votação e aprovado por unanimidade. Em "Assuntos Gerais" a professora  
234 CLARICE CRISTINE FERREIRA MENEZES pediu que constasse em ata a vulnerabilidade e  
235 falta de segurança pelos quais os transeuntes da UFRRJ estão se expondo no período da  
236 noite. Contou que devido à obra que está sendo realizada nos arredores do P1, não há  
237 iluminação nos desvios e na frente dos prédios, deixando todos expostos à insegurança. O  
238 senhor conselheiro FELIPE SANTOS MAGALHÃES questionou sobre uma obra que está  
239 acontecendo ao lado da cantina do ICHS. A senhora presidente respondeu tratar-se de uma  
240 construção do ICISA, a qual não houve qualquer aviso ou aprovação por parte da direção do  
241 ICHS. A direção também foi surpreendida pelo empreendimento e já tomou as medidas  
242 cabíveis para informar a Administração Superior sobre a falta de aprovação pelo ICHS.  
243 Houve grande discussão entre os Conselheiros sobre o fato. Por fim, a senhora presidente  
244 pediu licença ao Conselho para incluir um assunto extrapauta, no que foi concedido: Proc.  
245 34.499/18 – docente Ana Elisa Saggioro Garcia, do DDAS, de Professor Adjunto, Classe C,  
246 nível 1 para professor Adjunto, Classe C, nível 2. Em votação, foi aprovado por  
247 unanimidade. Não havendo nada mais a tratar, às quinze horas e cinquenta e um minutos, a  
248 senhora Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Para  
249 constar, eu, JÉSSICA ALVES DE OLIVEIRA SILVA, Secretária Administrativa do ICHS,  
250 lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada é assinada por mim e pelos que  
251 acharem conforme.

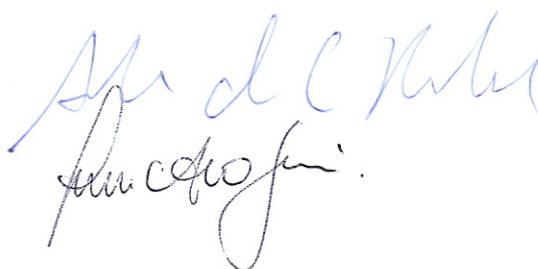
  
Edson Peres

  
Felipe Santos Magalhães

  
Juliana Moais

  
Felipe Santos Magalhães

  
Jéssica Alves de Oliveira Silva

  
Ana Elisa Saggioro Garcia