



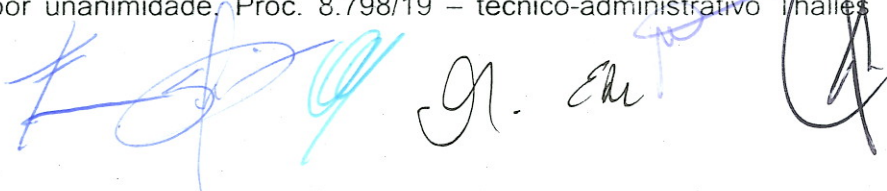
**Ministério da Educação**  
Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro  
Instituto de Ciências Humanas e Sociais

**Ata da 77ª Reunião Ordinária do  
Consuni do ICHS, dia 04/06/2019.**

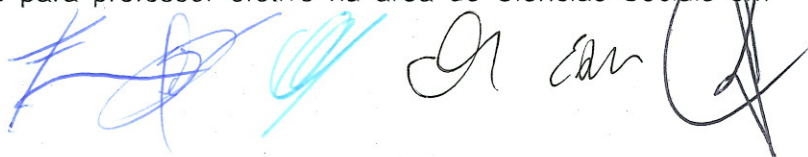
1 Às treze horas e cinquenta e cinco minutos, do dia quatro de junho de dois mil e dezenove, na  
2 Sala de Reuniões do Instituto de Ciências Humanas e Sociais, reuniu-se o Conselho da  
3 Unidade, sob a presidência da diretora, professora MARIA DO ROSÁRIO DA SILVA ROXO, e  
4 com a presença dos Senhores Conselheiros: ANDRÉ FABRÍCIO DA CUNHA HOLANDA,  
5 ANTÔNIO JOSÉ DA SILVEIRA, EDSON PEIXOTO DE RESENDE FILHO, ELI DE FÁTIMA  
6 NAPOLEÃO DE LIMA, LUCIANE DA COSTA MOÁS, LUIZ FELIPE BRANDÃO OSÓRIO, MANI  
7 TEBET AZEVEDO DE MARINS, MARCO ANTONIO PERRUSO, REJANE DE MATTOS  
8 MOREIRA, ROBINSON GUITARRARI, SANDRO LOPES DOS SANTOS, YLLAN DE MATTOS  
9 OLIVEIRA. A docente CLARISSE CRISTINE FERREIRA MENEZES, vice-chefe do DDAS,  
10 compareceu como ouvinte. Verificada a presença de *quórum* mínimo legal, a Senhora  
11 Presidente iniciou a reunião pelo primeiro ponto de pauta, dando o informe sobre os serviços  
12 de manutenção predial que tem acontecido no DDAS. Falou ainda que está em conversa com a  
13 chefe do DDAS para acordos sobre o melhor uso do décimo andar. O senhor conselheiro  
14 ROBINSON GUITARRARI deu o informe sobre o Fórum de Coordenadores. No segundo ponto  
15 de pauta, constava a aprovação da Ata da 76ª Reunião Ordinária do Consuni, que posta em  
16 votação, foi aprovada por unanimidade. O terceiro ponto de pauta versava sobre as seguintes  
17 Progressões Horizontais: Proc. 39.101/19 – docente Fábio Pereira Cerdera, do DARTES, de  
18 Professor Adjunto, Classe C, Nível 3 para Professor Adjunto, Classe C, Nível 4; Proc. 6.738/19  
19 – docente Cláudia Rebello dos Santos Santos, do DLC, de Professor Assistente, Classe A,  
20 nível 1 para Professor Assistente, Classe A, Nível 2; Proc. 6.906/19 – docente Christian Marie  
21 Victor Simon Dutilleux, do DLC, de Professor Adjunto, Classe C, Nível 1 para Professor  
22 Adjunto, Classe C, Nível 2. Em votação, foram aprovados por unanimidade. No próximo ponto  
23 constava a seguinte Progressão Vertical: Proc. 6.067/17 – docente Sérgio Pereira Leite, do  
24 DDAS, de Professor Associado, Classe D, Nível IV para Professor Titular, Classe E, que foi  
25 aprovado por unanimidade. Em continuidade, o quinto ponto de pauta versava sobre os  
26 seguintes pedidos de afastamentos do país: Proc. 13.707/19 - docente Arthur Gomes Valle, do  
27 DARTES, solicitou afastamento durante o período de 31 de agosto a 9 de setembro de 2019,  
28 para participar 35º Congresso do Comité International d'Histoire de l'Art - "Motion:  
29 Transformation", que será realizado em Florença/Itália nos dias compreendidos entre 1º a 6 de  
30 setembro de 2019; Proc. 13.708/19 - docente Arthur Gomes Valle, do DARTES, solicitou  
31 afastamento durante o período de 15 a 22 de outubro de 2019, para participar Congresso  
32 "Imagining the Apocalypse" em The Courtauld Institute of Art, que será realizado em University

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

33 of London, Londres/Inglaterra nos dias compreendidos entre 18 a 19 de outubro de 2019. Em  
34 votação, foram aprovados por unanimidade. Em seguida, passou-se a apreciação dos  
35 seguintes pedidos de afastamento que já haviam sido aprovados “ad referendum” pela  
36 presidência do conselho, devido ao curto prazo: Proc. 12.862/19 - docente Izabel Missagia de  
37 Mattos, do DCS, solicitou afastamento durante o período de 22 a 28 de maio de 2019, para  
38 participar do XXXVII Congresso Internacional da LASA (Latin American Studies Association),  
39 sob o lema: Nuestra América: Justice and Inclusion, que será realizado em Boston, Estados  
40 Unidos durante os dias compreendidos entre 24 e 27 de maio de 2019; Proc. 13.785/19 -  
41 docente Marcelo da Costa Maciel, do DCS, solicitou afastamento durante o período de 01 a  
42 07 de julho de 2019, para participar da Seventeenth International Conference on New  
43 Directions in the Humanities, que será realizada na Universidade de Granada, na Espanha,  
44 durante os dias compreendidos entre 03 e 05 de julho de 2019; Proc. 13.632/19 - docente  
45 Karina Yoshie Martins Kato, do DDAS, solicitou afastamento durante o período  
46 de 22/07/2019 até 05/08/2019, para participar do evento Oficinas de Diálogo sobre Cooperação  
47 Sul-Sul para o Desenvolvimento Rural em Moçambique que será realizado em Maputo,  
48 Moçambique, durante os dias compreendidos entre 25/07/2019 e 03/08/2019 e para realizar  
49 complementação de trabalho de campo para a pesquisa Expansão do Agronegócio, Mercado  
50 e Estrangeirização de Terras e Ação do Estado: um olhar crítico sobre as transformações no  
51 meio rural brasileiro, em Maputo, Moçambique, durante os dias compreendidos  
52 entre 22/07/2019 e 04/08/2019; Proc. 14.950/19 - docente Renato Sérgio Jamil Maluf, do  
53 DDAS, solicitou afastamento durante o período de 16 de Junho de 2019 até 23 de Junho de  
54 2019, para participar do evento “Taller sobre Fundamentos de una Ciencia de Sustentabilidad  
55 Critica” que será realizado em Temuco-Pucón/Chile durante os dias compreendidos entre 17 de  
56 Junho de 2019 e 22 de Junho de 2019. Em votação, foram homologados por unanimidade. O  
57 sétimo ponto de pauta versava sobre os seguintes processos de Capacitação: Proc. 37.194/18  
58 – docente Anderson Soares Gomes, do DLC, solicitação de afastamento, no período de  
59 02/09/2019 a 01/09/2020, para cursar pós-doutorado, área de concentração “Literaturas  
60 Estrangeiras Modernas”, na Seattle University, nos EUA. Aprovado por unanimidade. Proc.  
61 5.759/16 – docente Cristiane Venancio de Oliveira Martins, do DLC, solicitação de prorrogação  
62 do período de afastamento de 04/10/2019 a 03/10/2020, no curso de doutorado em Ciências da  
63 Comunicação, na Universidade do Minho, em Portugal. O senhor conselheiro EDSON  
64 PEIXOTO DE RESENDE FILHO questionou sobre a motivação da prorrogação, no que foi  
65 explicado pelo senhor conselheiro ANDRÉ FABRICIO DA CUNHA HOLANDA que o Colegiado  
66 entende que toda prorrogação é uma ação complicada ainda mais nos dias atuais. Porém, o  
67 Colegiado ponderou que esse projeto, em específico, trará um benefício evidente à  
68 universidade. Portanto, O Colegiado acredita na necessidade da prorrogação para que a  
69 docente finalize o trabalho com êxito. Após, a senhora presidente colocou o processo em  
70 votação, que foi aprovado por unanimidade. Proc. 8.798/19 – técnico-administrativo Thalles



71 Yvson Alves de Souza, do DARTES, solicitação de afastamento, no período de 13/04/2019 a  
72 30/04/2020, para cursar Mestrado, área de concentração “Preservação e Gestão do Patrimônio  
73 Cultural”, na Fundação Oswaldo Cruz. Aprovado por unanimidade. Em seguida, passou-se ao  
74 oitavo ponto de pauta que tratava sobre o seguinte Projeto de Extensão: Proc. 8.260/19 –  
75 Projeto de extensão intitulado “Encontro em Libras – Conhecendo e refletindo sobre a libras”,  
76 coordenado pela docente Ana Carla Ziner Nogueira, do DLC. Aprovado por unanimidade. No  
77 próximo ponto, constava o Projeto de Pesquisa: Proc. 9.505/19 – Projeto de pesquisa intitulado  
78 “Maria Rita Soares de Andrade – o jurídico, o judiciário e as relações de gênero”, coordenado  
79 pela docente Érica de Aquino Paes, do DCJ. Em votação, foi aprovado por unanimidade. O  
80 décimo ponto de pauta constavam os processos Proc. 9.100/19 – docente Gabriela Quinhones  
81 de Souza, do DCJ, solicitação de alteração de regime de carga horária semanal, de 20h para  
82 40h, com dedicação exclusiva; e Proc. 38.481/18 – docente Hailton Pinheiro de Souza Junior,  
83 do DCJ, solicitação de alteração de regime de carga horária semanal, de 20h para 40h, com  
84 dedicação exclusiva. A senhora conselheira LUCIANE DA COSTA MOÁS fez o relato sobre o  
85 pleito. Explicou que a docente Gabriela Quinhones de Souza está assumindo a coordenação  
86 do Núcleo de Práticas Jurídicas – que é uma exigência da OAB para o curso de Direito – e o  
87 DCJ entendeu que ela exerce atividades compatíveis com uma carga horária de 40h DE. Já o  
88 professor Hilton Pinheiro de Souza Junior está assumindo a Coordenação do Curso, além de  
89 ser o presidente do Núcleo Docente Estruturante. Portanto, o DCJ entende que esses dois  
90 docentes justificam plenamente o pedido. Ainda, a senhora conselheira relatou que os dois  
91 pedidos solicitados na reunião passada – um que passava de 40h para 20h e outro de 20h  
92 para 40h – não passaram na reunião do CEPE. A Pró-reitora de Assuntos Administrativos  
93 justificou a retirada do ponto de pauta dizendo que o processo de alteração da carga horária de  
94 20h para 40h necessitava de um parecer de nota técnica sobre o impacto financeiro. Porém,  
95 não entendeu tal justificativa, haja vista os processos serem “elas por elas”, não haveria  
96 impacto financeiro para Universidade, pois seria uma troca. A senhora conselheira REJANE DE  
97 MATTOS MOREIRA lembrou que o Reitor disse que havia um banco de três mil horas  
98 docentes, e que se comprometeria em distribuir essas horas para o ICBS. A senhora  
99 presidente, professora MARIA DO ROSÁRIO DA SILVA ROXO, rememorou o compromisso  
100 que o Magnífico Reitor manteve com o ICBS, dizendo que havia horas disponíveis e que a  
101 Reitoria as disponibilizaria para o ICBS em função do histórico de descaso no que se refere à  
102 distribuição de vagas docentes, vagas estas previstas pelos Projetos Pedagógicos dos cursos  
103 de Graduação e, com certeza, assumidas pela UFRRJ como parte do Programa de Expansão  
104 da Universidade Pública. Assim, a senhora presidente comprometeu-se, com a senhora  
105 conselheira, a marcar uma reunião com o Reitor para garantir que o processo entre na próxima  
106 pauta do CEPE. Após debates, os processos foram colocados em votação e aprovados por  
107 unanimidade pela plenária. Passando-se ao décimo primeiro ponto de pauta, foi apreciado o  
108 Proc. 10.931/19 – Concurso público para professor efetivo na área de Ciências Sociais em



109 Desenvolvimento, Agricultura e Sociedade, do DDAS, que já havia sido aprovado *ad*  
110 *referendum* pela presidência deste Conselho. A senhora presidente explicou o motivo para o  
111 ato. Disse que a Pró-Reitora, professora Amparo Cupolillo, orientou que ela aprovasse o  
112 processo para que não perdessem o prazo, pois, a partir do dia primeiro de junho, vigoraria  
113 uma nova regra que dificultará muito a abertura de novos concursos. O senhor conselheiro  
114 LUIZ FELIPE BRANDÃO OSÓRIO complementou que os concursos que precisarem ser  
115 abertos devem ser o quanto antes, para não perderem a vaga. Por enquanto, é apenas um  
116 trâmite exigido, mas que, para o ano de 2020, não sabem se conseguirão abrir mais concursos.  
117 Após explanações, a senhora presidente leu, para o Conselho, os nomes dos membros da  
118 banca, a saber: Titulares: John Wilkinson (UFRRJ), Ana Saggiore Garcia (UFRRJ), Paulo  
119 Niederle (UFRGS), Moisés Villamil Balestro (UNB), Cristianno Monteiro (UFF); Suplentes:  
120 Renato S.J. Maluf (UFRRJ), Georges Flexor (UFRRJ), Gilberto Mascarenhas (UESC), Junior  
121 Wesz (Unila). Após, apresentou os pontos e o plano de trabalho. Posto em votação foi  
122 aprovado por unanimidade. No décimo segundo ponto foi apreciado o Proc. 14.899/19 –  
123 Proposta de concessão do título de Doutor Honoris Causa ao médico e escritor Antônio Drauzio  
124 Varella como parte do Projeto de Extensão, intitulado “Remição de Pena pela Leitura”,  
125 coordenado pelo docente Marcos Estevão Gomes Pasche. Foi passada à palavra a discente  
126 Sabrina Cezati Moreira, do curso de Letras, para relatar o projeto, que o fez oralmente. Em  
127 votação, foi aprovado por unanimidade. O próximo assunto da pauta tratava sobre “Passagens  
128 e Diárias”. A senhora presidente apresentou aos conselheiros o Mem. Circ. nº 257/2019-REI,  
129 de 21/05/19, que tratava sobre a “2ª Distribuição Orçamentária de 2019 (Diárias e Passagens)”  
130 e trazia no seu teor o seguinte texto: “*Senhor(a) Dirigente: A Administração Central informa aos*  
131 *dirigentes responsáveis pela execução orçamentária dos recursos destinados à Diárias e*  
132 *Passagens, junto ao SCDP, que em função do contingenciamento dos Créditos Orçamentários*  
133 *para as Despesas Discricionárias, não será possível realizar a 2ª Distribuição Orçamentária de*  
134 *2019 (referentes à Diárias e Passagens), em complementação a 1ª que foi realizada em*  
135 *07/02/2019. Os dirigentes que necessitem realizar reforço das Notas de Empenho destinadas*  
136 *às Diárias e/ou Passagens, poderão realocar os recursos orçamentários existentes em seus*  
137 *respectivos Centros de Custo em atendimento a essas demandas, até que os créditos*  
138 *contingenciados sejam restituídos. Esta medida se faz necessária em função do bloqueio dos*  
139 *Créditos Orçamentários da Ação 20RK, destinada ao funcionamento da instituição, ter atingido*  
140 *o montante de R\$ 16.774.685,00, equivalente a 37,68% do orçamento destinado pela*  
141 *LOA/2019 a essa Ação Orçamentária (R\$ 44.522.245,00).” Isto posto, disse ter ficado claro que*  
142 *os recursos prometidos no início do ano e discutidos por este conselho, em sua 74ª Reunião*  
143 *Ordinária, não serão realizados. Salientou que os recursos dos empenhos de diárias e*  
144 *passagens já haviam chegado ao fim e que, diante disso, solicitou o reforço no empenho com a*  
145 *transferência dos recursos do Centro de Custo no valor de dez mil reais para o empenho de*  
146 *passagens e cinco mil reais para o empenho de diárias. Estes valores foram emergenciais para*



147 cobrir a necessidade dos departamentos que ainda não tinham executado o saldo disponível.  
148 Ainda, esclareceu que o fluxo da aprovação das passagens foge um pouco do controle da  
149 Direção do Instituto. Na 74ª Reunião Ordinária do Consuni, foi distribuído o valor recebido pelo  
150 ICBS entre os departamentos e a direção, considerando-se, como base de cálculo, a  
151 quantidade de servidores efetivos do setor. Assim, cada departamento teve um saldo para  
152 diária e para passagens. Antes de lançar o pedido no Sistema de Concessão de Diárias e  
153 Passagens – SCDP, é necessária autorização da direção em formulário específico para ser  
154 incluído no sistema. Neste momento, a secretaria administrativa do ICBS analisava o controle  
155 dos saldos e, havendo saldo disponível, sinalizava para a direção, que autorizava a concessão.  
156 Caso não houvesse saldo disponível para aquele departamento, o formulário não era assinado  
157 e o departamento não conseguia incluir o pedido no SCDP. Em relação às diárias, é possível  
158 quantificar o valor que será pago para aquela viagem. Entretanto, em relação às passagens, o  
159 valor é muito variável, de forma que o valor cotado em um dia não é o mesmo no ato da  
160 compra. Ainda, no fluxo do processo de solicitação de diárias e passagens, a solicitação é  
161 incluída no sistema pelo departamento e segue para o setor de compras de passagens (na  
162 PROAF). Apenas após efetivarem a compra da passagem, o processo volta para a aprovação  
163 do proponente que, no caso, é a direção do instituto. Depois de realizada a compra da  
164 passagem, não é possível restituir o valor, caso a viagem seja negada por ter ultrapassado o  
165 valor disponível para um determinado departamento. Relatou o que ocorrera no Departamento  
166 de Artes: o Departamento tinha, inicialmente, R\$ 724,84 de saldo de passagens. Foi feita a  
167 solicitação no SCDP. A passagem foi no valor de R\$ 2.500,00 – o que ultrapassou muito o  
168 saldo do departamento. Assim, a direção negou o pedido. Contudo, percebemos que este valor  
169 não retornou ao empenho. Em contato com a PROAF, nos foi informado que as passagens já  
170 são compradas diretamente e não reservadas, conforme era antigamente, e que, portanto,  
171 quando são negadas, perde-se aquele valor. Desta maneira, não há como a direção do  
172 instituto, na qualidade de proponente, ter o controle dos saldos das passagens. Isso fez com  
173 que alguns departamentos, mesmo tendo saldo disponível, não conseguissem efetivar a  
174 compra por falta de saldo no empenho geral do ICBS. Esta transferência do Centro de Custo  
175 foi em caráter excepcional para suprir essas demandas dos departamentos que ainda tinham  
176 saldo disponível. Porém, fica claro que este modelo de controle e distribuição de saldos não  
177 está mais adequado ao fluxo e que, para o próximo ano, esta plenária deverá pensar e discutir  
178 um novo método de distribuição dos recursos de diária e passagens. Houve breve discussão  
179 do assunto. Após, passou-se ao próximo ponto que versava sobre “Relatoria sobre  
180 Progressões Funcionais”. A senhora presidente disse que solicitou a inclusão deste ponto na  
181 reunião do Consu. Relatou que requereu uma deliberação que rege a CPPD, para esclarecer  
182 algumas atitudes da comissão. Informou que a direção fez o levantamento de todos os  
183 processos de Progressão Funcional do ICBS desde o início de 2018, com as datas de entrada  
184 e saída da CPPD e percebeu que não há um padrão no tempo de demora na CPPD. Assim, irá



185 levar esse assunto ao Consu para pedir esclarecimentos. Em Assuntos Gerais, a senhora  
 186 conselheira ELI DE FÁTIMA NAPOLEÃO DE LIMA pediu licença ao Conselho para incluir um  
 187 processo extrapauta, justificando que fizeram de tudo para que o processo chegasse a tempo  
 188 de entrar na pauta. Os documentos estão todos certos, mas que, devido à demora do Setor de  
 189 Arquivo e Protocolo Geral para autuar os documentos, não deu tempo de incluí-lo na pauta. O  
 190 conselho aceitou a inclusão extrapauta do seguinte processo: Proc. 15.571/19 - Concurso  
 191 público para professor efetivo na área de Ciências Sociais em Desenvolvimento, Agricultura e  
 192 Sociedade / Relações Internacionais, do DDAS. A senhora presidente apresentou ao Conselho  
 193 os pontos e o plano de trabalho. Após, leu a composição da banca examinadora, a saber:  
 194 Titulares: Leonilde Servolo de Medeiros – UFRRJ, Luiz Felipe Brandão Osório – UFRRJ, Breno  
 195 Marques Bringel – UERJ, Marcelo Carvalho Rosa – UnB, Luis Manuel Rebelo Fernandes –  
 196 UFRJ; Suplentes: Claudia Job Schmitt – UFRRJ, Jorge Osvaldo Romano – UFRRJ, Mario  
 197 Grynszpan – UFF, Valter Lucio de Oliveira – UFF. Colocado em votação, o processo foi  
 198 aprovado por unanimidade. Não havendo nada mais a tratar, às dezesseis horas e cinquenta  
 199 minutos, a senhora Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião.  
 200 Para constar, eu, JÉSSICA ALVES DE OLIVEIRA SILVA, Secretária Administrativa do ICBS,  
 201 lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada é assinada por mim e pelos que acharem  
 202 conforme.

Luiz Felipe Brandão Osório

Mário

Edson Peres

Map

Luizane Moais

Clarice Cristina Pereira Junqueira

Valter Lucio de Oliveira

~~Luiz Felipe Brandão Osório~~

Luiz Felipe Brandão Osório

Luiz Felipe Brandão Osório

Jessica Alves de Oliveira Silva