



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro**  
**Instituto de Ciências Humanas e Sociais**

**Ata da 31ª Reunião Extraordinária do  
Consuni do ICHS, dia 21/10/2021.**

1 Às nove horas e quatro minutos do dia vinte e um de outubro de dois mil e vinte um,  
2 no Ambiente Virtual "Conferência Web" da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa,  
3 reuniu-se o Conselho da Unidade do ICHS, sob a presidência da diretora, professora  
4 FLÁVIA BRAGA VIEIRA, e com a presença dos Senhores Conselheiros:  
5 ALESSANDRA ANDRADE RINALDI, ALEXANDRE LINHARES GUEDES,  
6 ALEXANDRE PINTO MENDES, ANA LÚCIA VAZ, ANDRÉ LUIZ VIDEIRA DE  
7 FIGUEIREDO, CARMEN SILVA ANDRIOLLI, DANILO BILATE DE CARVALHO,  
8 DÉBORA GARCIA GASPAR, ELY CAETANO XAVIER JUNIOR, FABIANE  
9 POPINIGIS, FABIO RICARDO REIS DE MACEDO, FELIPE SANTOS MAGALHÃES,  
10 LUENA NASCIMENTO NUNES PEREIRA, LUIZ FELIPE BRANDÃO OSÓRIO,  
11 MARCOS ESTEVÃO GOMES PASCHE, MARLI HERMENEGILDA PEREIRA,  
12 PATRICIA REINHEIMER, RODRIGO PINTO DE BRITO, WALLACE LUCAS  
13 MAGALHÃES. Verificada a presença de *quórum* legal, a senhora presidente,  
14 professora FLÁVIA BRAGA VIEIRA, iniciou a reunião perguntando aos conselheiros  
15 sobre a possibilidade de incluir o assunto "Calendário Acadêmico de 2022 e 2023"  
16 também nesta reunião, conforme solicitado pelo senhor conselheiro RODRIGO PINTO  
17 DE BRITO. Em votação, o Conselho aprovou por unanimidade a inclusão do ponto.  
18 Abrindo o primeiro ponto de pauta, Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME nº 90 de 28  
19 de setembro de 2021 e PORTARIA Nº 5533/2021 – GABREI, de 18/10/2021, a  
20 senhora presidente deu o informe sobre a Portaria. Informou também que participou  
21 de uma reunião convocada pela Reitoria, na qual foi informada sobre a Instrução  
22 Normativa que acaba com a modalidade "Trabalho Remoto". Assim, internamente, a  
23 Universidade viria normatizar o retorno ao trabalho presencial, o que resultou na  
24 Portaria nº 5533/21-GABREI. Acrescentou que a Portaria está condicionada ao Plano  
25 de Retomada aprovado pelo Consu no ano passado e às indicações das bandeiras.  
26 Ainda, acrescentou que a Universidade manterá o calendário acadêmico, isto é, a

27 lecionação seguirá em Ensino Remoto até o final do período que está vigente, mas as  
28 demais atividades da universidade terão que voltar ao presencial. Contudo, esse  
29 retorno é condicionado aos percentuais indicados no Plano de Retomada. Ademais,  
30 disse que o Comitê COVID da UFRRJ indicou a bandeira amarela, mas que isso ainda  
31 deverá ser apreciado no Conselho Universitário, a ocorrer na sexta-feira próxima.  
32 Complementando, explicou sobre o lançamento da frequência pelos gestores no  
33 sistema e falou dos casos dos servidores inelegíveis ao retorno presencial, que  
34 deverão preencher a autodeclaração presente na portaria. Relatou que, igualmente a  
35 outros diretores de instituto, não concorda com os inúmeros relatórios e formulários  
36 exigidos na Portaria, o que gerará um sobretrabalho aos gestores, sendo que o mais  
37 importante agora é fazer um planejamento para que não haja aglomeração na  
38 universidade. Sendo assim, irá questionar essa questão junto a Reitoria. Por fim, disse  
39 que, em confirmando a bandeira amarela na UFRRJ, significa que os servidores  
40 precisarão ir retornando progressivamente ao trabalho presencial, com alguma escala  
41 de frequência na universidade, abrindo os setores em algum horário, sempre cuidando  
42 para não haver aglomerações. Aberta para inscrições, o senhor conselheiro  
43 ALEXANDRE PINTO MENDES sugeriu que fossem formulada algumas pautas a  
44 serem levadas à reunião que foi convocada a fim de tentar consolidar uma lista de  
45 dúvidas. Acrescentou ainda que acredita ser preciso colocar como ponto geral do  
46 Instituto um panorama das instalações físicas, ou seja, quais as instalações físicas  
47 que o instituto dispõe para as atividades que só poderão ser feitas presencialmente.  
48 Assim, essa relação irá ajudar a saber qual a escala de ocupação desses espaços de  
49 acordo com os percentuais indicados nas bandeiras. O senhor conselheiro  
50 ALEXANDRE LINHARES GUEDES considera a instrução normativa uma maneira de  
51 forçar o retorno para o primeiro semestre de 2022, o que estaria contrariando  
52 autoridades da Fiocruz que já estão prevendo um possível agravamento da situação  
53 da pandemia. Confessou sua insatisfação com a constatação de que os  
54 departamentos não tem possuem autonomia, ficando restritos ao que é colocado pela  
55 Reitoria. Salientou também que casos de pessoas que convivem com idosos não  
56 foram elencados como inelegíveis, o que entendeu ser um erro. Sendo assim, disse  
57 que irá levar estes questionamentos para a reunião com a Reitoria. Concorda que se  
58 deve planejar o retorno, porém acredita que a Universidade está pressionando para  
59 responder ao governo. A senhora conselheira CARMEN SILVA ANDRIOLLI  
60 corroborou com a fala do conselheiro. Acrescentou que deve ser feita uma análise de

61 conjuntura das tomadas de decisões da universidade. Ainda, concorda com os  
62 encaminhamentos propostos, a saber, um levantamento elencando as necessidades  
63 de infraestrutura. Salientou, ainda, que a bandeira amarela apenas deveria ser  
64 aprovada pelo CONSU com condições de trabalho seguras. A senhora conselheira  
65 ANA LÚCIA VAZ consentiu ser este um momento oportuno para elencar o problema  
66 com as limitações de espaço no ICHS. Contudo, entende que a definição das  
67 condições sanitárias gerais pelo CONSU e a definição dentro do instituto, das  
68 condições físicas para atender as possibilidades de retorno, são definições paralelas.  
69 Ademais, disse concordar com boa parte das críticas, mas aclarou que a pandemia  
70 da COVID é uma situação extraordinária que o mundo está vivendo. Portanto, acha  
71 fundamental que haja um certo pragmatismo, não no sentido de despolitizar a  
72 discussão, mas realmente há uma pressão muito grande e as universidades estão  
73 muito expostas. Considera ser importante que o Consuni tenha uma praticidade em  
74 pensar qual a melhor forma de encaminhar a demanda. Sugeriu a criação de uma  
75 comissão, haja vista o ICHS ter departamentos e cursos com demandas bem  
76 diferentes entre si, para pensar como fazer esse retorno gradual ao presencial. A  
77 sugestão foi aceita pelo Conselho. Houve a indicação dos seguintes nomes para  
78 compor a Comissão de transição gradual do trabalho remoto para o presencial: Flávia  
79 Braga Vieira, como presidente, e Luiz Felipe Brandão Osório, Andreza Pereira Firmino  
80 de Sá, Ana Lúcia Vaz, Alexandre Pinto Mendes, Carmen Silva Andriolli, Alexandre  
81 Linhares Guedes, Walter Valdevino Oliveira Silva, André Luiz Videira de Figueiredo,  
82 Marcos Estevão Gomes Pasche. Em votação, a composição da comissão foi aprovada  
83 por unanimidade. A senhora presidente fez a ressalva que a Comissão poderá ser  
84 ampliada, caso exista necessidade. Passado ao segundo ponto, “Calendário  
85 Acadêmico de 2022 e 2023”, a senhora conselheira CARMEN SILVA ANDRIOLLI  
86 apresentou o ponto, resumindo o ocorrido na última reunião do CEPE. Colocando  
87 suas considerações, disse entender haver erro de método na condução da proposta  
88 pela PROGRAD. Acha que não devem aceitar as propostas da PROGRAD sem serem  
89 ouvidos. Este é um momento excepcional. Acrescentou que o GT Parentalidade e  
90 cuidado tentará encaminhar para a votação um calendário acadêmico que esteja em  
91 consonância com o calendário escolar, considerando as condições de vida e trabalho  
92 de docentes, discentes e técnicos que são mães, pais e cuidadores, pois nenhuma  
93 das propostas consideraram o período escolar. Houve breve discussão sobre o  
94 assunto. Foram apresentadas a proposta A e B e colocadas em votação. Por maioria

95 de votos, o ICHS se manifestou de acordo com a proposta B do calendário acadêmico.  
96 No mais, não havendo nada mais a tratar, às onze horas e cinquenta e nove minutos  
97 a senhora presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião.  
98 Para constar, eu, JÉSSICA ALVES DE OLIVEIRA SILVA FRANÇA, secretária do  
99 Consuni do ICHS, lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada é assinada por  
100 mim e pelos que acharem conforme.



Emitido em 21/10/2021

ATA Nº 5025/2021 - ICHS (12.28.01.24)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 18:13 )*

ALEXANDRE LINHARES GUEDES  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptAR (12.28.01.00.00.00.81)  
Matrícula: 1446709

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 10:22 )*

ALEXANDRE PINTO MENDES  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptCJ (12.28.01.00.00.00.82)  
Matrícula: 1822638

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 11:03 )*

ANA LUCIA VAZ  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptLCS (12.28.01.00.00.00.87)  
Matrícula: 2077614

*(Assinado digitalmente em 06/11/2021 11:20 )*

ANDRE LUIZ VIDEIRA DE FIGUEIREDO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptCS (12.28.01.00.00.00.83)  
Matrícula: 1414462

*(Assinado digitalmente em 08/11/2021 08:05 )*

CAIO MARTINS BUGIATO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO  
DeptDAS (12.28.01.00.00.00.84)  
Matrícula: 2278939

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 10:19 )*

DANILO BILATE DE CARVALHO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptFILO (12.28.01.00.00.00.85)  
Matrícula: 1039378

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 10:28 )*

DEBORA GARCIA GASPAR  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGRI (12.28.01.00.00.00.77)  
Matrícula: 2931279

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 11:04 )*

ELY CAETANO XAVIER JUNIOR  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGDir (12.28.01.00.00.00.72)  
Matrícula: 1598204

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 17:18 )*

FABIANE POPINIGIS  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
PPHR (12.28.01.00.00.49)  
Matrícula: 1579919

*(Assinado digitalmente em 09/11/2021 14:36 )*

FABIO RICARDO REIS DE MACEDO  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGBA (12.28.01.00.00.00.69)  
Matrícula: 387051

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 11:08 )*

FELIPE SANTOS MAGALHAES  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGHist (12.28.01.00.00.00.74)  
Matrícula: 1625588

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 12:22 )*

FLAVIA BRAGA VIEIRA  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
ICHS (12.28.01.24)  
Matrícula: 1331446

*(Assinado digitalmente em 07/11/2021 20:16 )*

FRANCISCO JOSE DIAS DE MORAES  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
PPGFIL (12.28.01.00.00.00.92)  
Matrícula: 1746934

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 10:31 )*

JESSICA ALVES DE OLIVEIRA SILVA FRANCA  
ADMINISTRADOR DE EDIFICIOS  
ICHS (12.28.01.24)  
Matrícula: 1759796

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 10:17 )*

*(Assinado digitalmente em 05/11/2021 10:21 )*

LUIZ FELIPE BRANDAO OSORIO  
DIRETOR DE INSTITUTO - SUBSTITUTO  
ICHS (12.28.01.24)  
Matrícula: 1898171

MARCOS ESTEVAO GOMES PASCHE  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGLpi (12.28.01.00.00.00.75)  
Matrícula: 1966277

(Assinado digitalmente em 08/11/2021 19:06 )  
MARLI HERMENEGILDA PEREIRA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
PROFLET (12.28.01.00.00.00.78)  
Matrícula: 1629233

(Assinado digitalmente em 08/11/2021 10:06 )  
MOEMA DE CASTRO GUEDES  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGCS (12.28.01.00.00.00.70)  
Matrícula: 1865097

(Assinado digitalmente em 08/11/2021 10:13 )  
RIVIA SILVEIRA FONSECA  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptLCS (12.28.01.00.00.00.87)  
Matrícula: 1309144

(Assinado digitalmente em 05/11/2021 10:18 )  
RODRIGO PINTO DE BRITO  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGFilo (12.28.01.00.00.00.73)  
Matrícula: 1921501

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufrrj.br/documentos/> informando seu número:  
**5025**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **05/11/2021** e o código de verificação: **62659ecc81**