



Ministério da Educação
Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro
Instituto de Ciências Humanas e Sociais

**Ata da 103ª Reunião Ordinária do
Consuni do ICHS, dia 05/11/2021.**

1 Às nove horas e quinze minutos do dia cinco de novembro de dois mil e vinte um, no
2 Ambiente Virtual "Conferência Web" da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa, reuniu-
3 se o Conselho da Unidade do ICHS, sob a presidência da diretora, professora FLÁVIA
4 BRAGA VIEIRA, e com a presença dos Senhores Conselheiros: ALESSANDRA
5 ANDRADE RINALDI, ALEXANDRE LINHARES GUEDES, ALEXANDRE PINTO
6 MENDES, ANA LÚCIA VAZ, ANDRÉ LUIZ VIDEIRA DE FIGUEIREDO, CAIO
7 MARTINS BUGIATO, DANILO BILATE DE CARVALHO, DÉBORA GARCIA GASPAR,
8 ELY CAETANO XAVIER JUNIOR, FÁBIO RICARDO REIS DE MACEDO, FELIPE
9 SANTOS MAGALHÃES, FRANCISCO JOSÉ DIAS DE MORAES, LUIZ FELIPE
10 BRANDÃO OSÓRIO, MARCOS ESTEVÃO GOMES PASCHE, MARLI
11 HERMENEGILDA PEREIRA, MOEMA DE CASTRO GUEDES, RÍVIA SILVEIRA
12 FONSECA, RODRIGO PINTO DE BRITO. Verificada a presença de *quórum* legal, a
13 senhora presidente, professora FLÁVIA BRAGA VIEIRA, iniciou a reunião pelo
14 primeiro item da pauta. **1. Informes.** O senhor conselheiro MARCOS ESTEVÃO
15 GOMES PASCHE informou sobre o falecimento de um aluno do curso de Jornalismo.
16 Após, foi feito um minuto de silêncio em homenagem ao discente. Foi solicitado que
17 constasse em ata o seguinte: *“É com muito pesar que a Coordenação do Curso de*
18 *Jornalismo comunica o falecimento do aluno FELIPE TIAGO DA SILVA CAMPOS,*
19 *ocorrido nessa quarta-feira, 03/11/21. Felipe lutava contra um câncer. Era um aluno*
20 *dedicado e vai deixar saudades. Foi membro da Multiconsultoria, empresa júnior de*
21 *consultoria da UFRRJ, e participou ativamente do Grupo de Pesquisa e Extensão*
22 *EntreMídias.”* Posteriormente, seguiu-se aos pontos de pauta. **2. Aprovação da Ata**
23 **da 102ª Reunião Ordinária do Consuni do ICHS** - Posto em votação, foi aprovada
24 por unanimidade. **3. Aprovação da Ata da 31ª Reunião Extraordinária do Consuni**
25 **do ICHS** - Posto em votação, foi aprovada por unanimidade. **4. Progressão**
26 **Funcional: A) Proc. 62.674/21** – docente Gabriela Quinhones de Souza, do DCJ, de

27 Professora Assistente, Classe A, Nível 1 para Professora Assistente, Classe A, Nível
28 2; **B) Proc. 69.430/21** – docente Patrícia Reinheimer, do DCS, de Professora
29 Associada, Classe D, Nível 2 para Professora Associada, Classe D, Nível 3. Após
30 apreciação, os processos de Progressões Funcionais foram postos em votação e
31 aprovados por unanimidade. **5. Promoção Funcional: A) Proc. 73.250/21** – docente
32 Marcelo Duncan Alencar Guimarães, do DCS, de Professor Adjunto, Classe C, Nível
33 4 para Professor Associado, Classe D, Nível 1. Em votação, foi aprovado por
34 unanimidade. **6. Capacitação: A) Proc. 10.215/21** - docente Débora Franco Lerrer,
35 do DDAS, solicitação de antecipação da data do fim Licença Capacitação, de
36 31/08/2021 para 29/08/2021. Aprovado por unanimidade. **B) Proc. 74.258/21** -
37 docente Paulo Ormino Bastos Tavares, do DARTES, solicitação de afastamento para
38 cursar Doutorado em “História e Crítica da Arte”, na UFRJ, no período 30/11/2021 a
39 30/11/2024. Aprovado por unanimidade. **7. Pedidos de Afastamentos**
40 **(Homologação): A) Proc. 75.436/21** - docente Débora Franco Lerrer, do DDAS,
41 solicitou afastamento no período de 15 a 30/11/2021, para participar do Curso de
42 Especialização para Jornalistas e Cientistas Sociais que será realizado em Guiné-
43 Bissau durante os dias compreendidos entre 17 de novembro até 29 de novembro,
44 com carga-horária total prevista 30h. Em votação, foi aprovado por unanimidade. **8.**
45 **Disciplinas: A) Proc. 74.971/21.** Transformar o tópico especial em disciplina - Tópico
46 Especial em Políticas Públicas, Estado e Atores Sociais: Alimentos, Política e
47 Desenvolvimento - IH-1519.8. Em votação, foi aprovado por unanimidade. Em
48 seguida, a senhora presidente pediu licença ao Conselho para a inclusão de um
49 assunto extrapauta, no que foi concedido. **Extrapauta – A) Proc. 28.655/18** - Projeto
50 de Extensão intitulado “Remição de pena pela leitura”, coordenado pelo docente
51 Marcos Estevão Gomes Pasche, do DLC. Foi passada a palavra ao conselheiro, que
52 detalhou o projeto. Após, o processo foi posto em votação e aprovado por
53 unanimidade pela plenária. **9. Minuta da deliberação da curricularização da**
54 **Extensão.** O senhor conselheiro ALEXANDRE LINHARES GUEDES, membro da
55 Comissão de Extensão do ICHS, apresentou o ponto, fazendo a leitura da minuta.
56 Aberta a discussão, a senhora presidente sugeriu que os pontos de acréscimo ou
57 alterações fossem enviados diretamente para a Comissão, a qual teve seu email
58 divulgado, haja vista ser a Comissão o elo entre o Instituto e as outras instâncias. O
59 senhor conselheiro FELIPE SANTOS MAGALHÃES lembrou que esse tema vem
60 sendo debatido há dez anos, e que desde o ano passado vem sendo mais intenso.

61 Reforçou a importância dos projetos de extensão, ainda mais no contexto do município
62 de Seropédica, carente de ações extensionistas, porém demonstrou-se preocupado
63 com a transformação da extensão em horas para o estudante. Disse que não haverá
64 projetos de extensão suficiente para todos os estudantes. O senhor conselheiro
65 RODRIGO PINTO DE BRITO corroborou com a fala do docente e acrescentou que o
66 curso de filosofia se encontra na mesma situação. Com isso, pensa em alocar parte
67 da carga horária extensionista nos NEPEs e, ainda assim, faltará cerca de 100 horas.
68 O senhor conselheiro ELY CAETANO XAVIER JUNIOR compartilhou a experiência
69 do curso de Direito. Disse que fizeram recentemente alterações no PPC do curso e
70 que, naquele momento, já tendo notícias da curricularização da extensão, já
71 constaram no currículo atividades acadêmicas em que o aluno se insere
72 necessariamente em projetos e programas de extensão. Contudo, no momento da
73 implementação do PPC no SIGAA, não havia a possibilidade de constar a carga
74 horária de extensão que não fosse por um componente formal, ou seja, com código.
75 Assim, receia-se que também encontrarão dificuldades formais nessa transição. A
76 senhora conselheira ANA LÚCIA VAZ salientou que muitos projetos de extensão,
77 quando chegam na PROEXT são avaliados como projetos de pesquisa. Após ampla
78 discussão, a senhora presidente sugeriu os seguintes encaminhamentos: 1) todos os
79 pedidos de inclusão ou alteração da minuta deverão ser encaminhados diretamente à
80 Comissão de Extensão, a qual teve seu e-mail divulgado, sendo eles os responsáveis
81 pela consolidação da proposta do Instituto; 2) dada a profundidade da discussão e o
82 avançar da hora, propôs uma reunião futura apenas para tratar desse assunto. Em
83 votação, os encaminhamentos foram aprovados por unanimidade. **10. Proposta de**
84 **evento interno: Autocongresso do ICHS – solicitado pelo conselheiro Marcos**
85 **Estevão Gomes Pasche.** Dado o avançar da hora, a senhora presidente sugeriu a
86 inversão dos pontos, visto que este assunto também depende da definição sobre o
87 retorno presencial. Caso não haja tempo ao fim da reunião para essa discussão,
88 sugeriu que este ponto fosse pautado no próximo Consuni. O solicitante e os demais
89 conselheiros concordaram com a sugestão. **11. Andamento dos trabalhos da**
90 **Comissão do ICHS para Transição do Trabalho Remoto ao Presencial.** A senhora
91 presidente iniciou o ponto trazendo alguns informes: primeiro, informou sobre a
92 disponibilização de alguns EPIs, que ficarão disponíveis para a retirada no
93 almoxarifado setorial a partir da próxima semana; em seguida, falou sobre a
94 confirmação da bandeira amarela no último Consu. Nesse caso, conforme orientações

95 da universidade, os espaços devem ter até 30% de ocupação, ou seja, até 30% das
96 pessoas na UFRRJ ao mesmo tempo. Assim, a comissão encarregada de organizar
97 o retorno gradual das atividades acadêmicas e administrativas do ICHS, instituída na
98 31ª reunião extraordinária do Consuni, reuniu-se com a finalidade de pensar em
99 estratégias e propor diretrizes para o retorno gradual e seguro no âmbito do ICHS.
100 Disse que, inicialmente, a comissão pensou em um planejamento coletivo e não
101 nominal. Porém, o memorando enviado pela Reitoria recentemente parece determinar
102 que as chefias enviem nominalmente uma escala de seus servidores para a PROGEP
103 e PROGRAD. Esclareceu que, por ser tão recente, a comissão ainda não teve tempo
104 de analisar o documento, logo, a proposta que será apresentada na presente reunião,
105 não leva em consideração as últimas orientações da Reitoria. Dito isso, passou a
106 palavra ao senhor conselheiro ALEXANDRE PINTO MENDES, membro da comissão,
107 que fez a apresentação da proposta “Diretrizes para o planejamento de retomada
108 gradual e segura do trabalho presencial no ICHS”. Após a apresentação, o ponto foi
109 aberto à discussão. O senhor conselheiro ANDRÉ LUIZ VIDEIRA DE FIGUEIREDO
110 disse que, embora a universidade alegue a garantia da segurança sanitária, ela está
111 na realidade criando controles de frequência que nunca existiram antes. O senhor
112 conselheiro ALEXANDRE LINHARES GUEDES corroborou com a fala do conselheiro
113 e frisou que deve ser defendido o planejamento coletivo. O senhor conselheiro
114 ALEXANDRE PINTO MENDES propôs, como encaminhamento, que seja feita uma
115 reunião extraordinária para tratar especificamente desse assunto e, nessa reunião,
116 retirar um encaminhamento mais concreto, que, em sua opinião, baseia-se em revogar
117 parte da Portaria 5533, que incube às chefias o planejamento setorizado, resultando
118 em um controle individualizado da frequência de cada docente por parte da chefia. A
119 senhora presidente informou que levará essas questões à reunião com a reitoria e
120 que, em não sendo aceita as propostas, o instituto precisará discutir como conduzirá
121 as ações como um coletivo. Outra coisa que questionará à Administração Superior é
122 sobre a determinação de lançamento da modalidade “trabalho remoto”, para alguns
123 dias, à servidores que não estão elegíveis ao trabalho remoto segundo a IN 90. Assim,
124 questiona legalmente essa determinação, visto que, em seu entendimento, fazendo
125 dessa forma, estariam contrariando a IN 90. Por fim, deixou agendada a reunião
126 extraordinária para discutir mais profundamente o tema. Após, colocou em votação o
127 documento “*Diretrizes para o planejamento de retomada gradual e segura do trabalho*
128 *presencial no ICHS*” proposto pela comissão, o qual foi aprovado por unanimidade

129 pela plenária. **Assuntos Gerais** – A senhora presidente explicou o ponto solicitado
130 pela senhora conselheira CARMEN SILVA ANDRIOLLI, que não pôde estar presente
131 na reunião. A senhora conselheira ALESSANDRA ANDRADE RINALDI detalhou a
132 solicitação. Explicaram o seguinte: *“Tanto o CPDA quanto o PPGCS são membros da*
133 *CLACSO (Conselho Latino-americano de Ciências Sociais). Mas a UFRRJ só*
134 *consegue pagar a anuidade para 1 pedido por conta da nota fiscal. Gostaria de*
135 *solicitar que tanto CPDA quanto o PPGCS fizessem o acordo de pedirem o pagamento*
136 *da anuidade ao mesmo tempo e sempre em consulta um com o outro, passando o*
137 *pedido pelo ICHS. O ICHS solicitaria a verba para a UFRRJ para o pagamento*
138 *referente a duas taxas de anuidade em nome do ICHS e não em nome dos programas.*
139 *Assim, cada PPG paga a sua e a nota é emitida pela CLACSO para a Rural uma única*
140 *vez, já que a Rural não pode fazer duplo pagamento para a mesma associação.”* A
141 senhora presidente disse que o Instituto estará à disposição e, no momento oportuno,
142 os programas poderão realizar a solicitação que o ICHS fará os encaminhamentos
143 necessários para o pagamento. Em seguida, o senhor conselheiro MARCOS
144 ESTEVÃO GOMES PASCHE leu a nota “Resposta à nota dos servidores técnicos do
145 ICHS lida na reunião do Consuni de outubro/2021”: *“Em primeiro lugar, a Coordenação*
146 *de Letras declara que aqui se pronuncia em paz e em nome do esforço coletivo para*
147 *a construção de melhores condições de trabalho e de estudo para a toda a*
148 *comunidade do ICHS. Esta Coordenação informa que disponibiliza para a consulta*
149 *pública todos os textos por meio dos quais se manifestou sobre a ausência de*
150 *secretaria na Coordenação, textos estes que estão registrados como memorandos ou*
151 *em atas de reuniões oficiais da Universidade. Por fim, a Coordenação dos Cursos de*
152 *Letras registra que além do problema repercutido, permanecem outros que obstruem*
153 *cotidianamente seu trabalho, a saber: a não emissão da portaria da Vice-*
154 *coordenadora e a impossibilidade de manipulação de processos no SIPAC dirigidos a*
155 *um dos dois Cursos que coordenamos.”* No mais, não havendo nada mais a tratar, às
156 doze horas e oito minutos, a senhora presidente agradeceu a presença de todos e
157 deu por encerrada a reunião. Para constar, eu, JÉSSICA ALVES DE OLIVEIRA SILVA
158 FRANÇA, secretária do Consuni do ICHS, lavrei a presente ata que depois de lida e
159 aprovada é assinada por mim e pelos que acharem conforme.



Emitido em 05/11/2021

ATA Nº 5541/2021 - ICHS (12.28.01.24)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 15:51)

ALESSANDRA DE ANDRADE RINALDI
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
PPGCS (12.28.01.00.00.91)
Matrícula: 1280272

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 15:15)

ALEXANDRE PINTO MENDES
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptCJ (12.28.01.00.00.82)
Matrícula: 1822638

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 17:56)

ANA LUCIA VAZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptLCS (12.28.01.00.00.87)
Matrícula: 2077614

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 18:20)

ANDRE LUIZ VIDEIRA DE FIGUEIREDO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptCS (12.28.01.00.00.83)
Matrícula: 1414462

(Assinado digitalmente em 08/12/2021 10:41)

CAIO MARTINS BUGIATO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO
DeptDAS (12.28.01.00.00.84)
Matrícula: 2278939

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 15:06)

DANILO BILATE DE CARVALHO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptFILO (12.28.01.00.00.85)
Matrícula: 1039378

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 15:07)

DEBORA GARCIA GASPAR
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGRI (12.28.01.00.00.77)
Matrícula: 2931279

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 22:48)

ELY CAETANO XAVIER JUNIOR
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGDir (12.28.01.00.00.72)
Matrícula: 1598204

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 15:16)

FELIPE SANTOS MAGALHAES
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGHist (12.28.01.00.00.74)
Matrícula: 1625588

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 19:31)

FLAVIA BRAGA VIEIRA
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR
ICHS (12.28.01.24)
Matrícula: 1331446

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 15:15)

FRANCISCO JOSE DIAS DE MORAES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGFIL (12.28.01.00.00.92)
Matrícula: 1746934

(Assinado digitalmente em 07/12/2021 09:25)

JESSICA ALVES DE OLIVEIRA SILVA FRANCA
ADMINISTRADOR DE EDIFICIOS
ICHS (12.28.01.24)
Matrícula: 1759796

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 15:09)

MARCOS ESTEVAO GOMES PASCHE
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGLpi (12.28.01.00.00.75)
Matrícula: 1966277

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 16:42)

MOEMA DE CASTRO GUEDES
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGCS (12.28.01.00.00.70)
Matrícula: 1865097

(Assinado digitalmente em 08/12/2021 10:16)

(Assinado digitalmente em 07/12/2021 10:43)

RIVIA SILVEIRA FONSECA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptLCS (12.28.01.00.00.87)
Matrícula: 1309144

WALLACE LUCAS MAGALHAES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CoordCGRI (12.28.01.00.00.77)
Matrícula: 1752104

(Assinado digitalmente em 06/12/2021 18:43)

YLLAN DE MATTOS OLIVEIRA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptHRI (12.28.01.00.00.86)
Matrícula: 2383316

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufrj.br/documentos/> informando seu número:
5541, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **06/12/2021** e o código de verificação: **1cf3edc7db**