



UFRRJ

Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro



MESA VIRTUAL

INTERAGINDO COM PROCESSOS ELETRÔNICOS

DOCUMENTOS E PROCESSOS

AGENDA

CRIANDO UM DOCUMENTO

LISTANDO DOCUMENTOS

LISTANDO PROCESSOS

SOLICITAR VISTAS EM PROCESSOS

DECLARAR VISTAS EM PROCESSOS

ADICIONANDO DOCUMENTOS EM
PROCESSOS

PROCESSOS

1. Solicitação de cursos/eventos pagos até R\$ 17.000,00 (externos à UFRRJ-nacional)
2. Solicitação de cursos/eventos pagos acima de R\$ 17.000,00 (externos à UFRRJ-nacional)
3. Solicitação de cursos/eventos gratuitos (externos à UFRRJ-nacional)
4. Afastamento de longa duração no Brasil (Técnico e Docente)
5. Afastamento de longa duração no Exterior (Técnico e Docente)
6. Horário Especial (Técnico e Docente)
7. Licença para Capacitação – Brasil (Técnico e Docente)
8. Licença capacitação – Exterior (Técnico e Docente)
9. Retribuição por titulação
10. Incentivo à Qualificação
11. Progressão por capacitação
12. Aceleração da promoção
13. Aproveitamento de concurso de prof. Substituto
14. Editais de Seleção Interna para Fiscais de Concurso
15. Autorização para dirigir veículo oficial
16. Autorização de Representação

CRIANDO DOCUMENTOS



Não há notícias cadastradas.

Avis... Autorizações Bens (0) Extr... Mate... Process... Requisição... Transport... Gasto

Abaixo estão listados os 20 últimos tópicos cadastrados.

Informações: ?

Clique em para visualizar informações e cadastrar comentário sobre o tópico.
Clique em para remover o tópico.

Título	Última Postagem	Criado por	Respostas
Inscrições abertas:Treinamento Processo 100% Digital	24/06/2019	CODEP	5
Cadastramento para Concessão de Vale-Transporte para os funcionários da CBTU-RJ cedidos à UFRRJ.	24/06/2019	PROAD	3
Serviço de impressão na Imprensa Universitária	24/06/2019	GABREI	17
NOVO FORMULÁRIO PARA REQUISIÇÃO DE NADA CONSTA	24/06/2019	PROAF	11
Protocolo para falta de luz no câmpus de Seropédica	24/06/2019	CCSJ	2
ABERTAS AS INSCRIÇÕES PARA O SEMINÁRIO: REIKI	24/06/2019	CODEP	10
Inscrições de "Workshop Liderança Positiva na UFRRJ"	19/06/2019	CoorD	0

Trocar Foto
Editar Perfil
Alterar Senha

Minutas Contratos
Memorandos Eletrônicos
Consulta de Editais

PROCESSOS

DOCUMENTOS

DADOS FUNCIONAIS DO SERVIDOR

Categoria: Técnico Administrativo
Cargo: ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos - Mozilla Firefox

Arquivo Editar Exibir Histórico Favoritos Ferramentas Ajuda

SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

https://sipac.ufrj.br/sipac/protocolo/mesa_virtual

Introdução UFRRJ Manual SIPAC Projetos UFRN Org Tagpacker Raindrop Índice Padrão - Utilização O...

UFRRJ - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos Ajuda? Tempo de Sessão: 01:28 MUDAR DE SISTEMA SAIR

ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA Orçamento: 2019 Módulos Portal Admin. Alterar senha

NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE ... (12.28.01.96) Mesa Virtual

MODULOS > MESA VIRTUAL

Processos Documentos Despachos Memorandos Arquivo Administração Procuradoria Consultas/Relatórios

MESA VIRTUAL PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE

FILTROS

Filtros: Eletrônicos

Mostrar 25 Processos

<input type="checkbox"/>	Processo	Enviado por	Enviado Em	Natureza	Situação
Nenhum Processo Encontrado					

Cadastrar Documento

- Alterar Documentos
- Documentos Sigilosos
- Modelo de Documento
- Movimentação
- Registrar Dados do Documento
- Cadastrar/Alterar Grupo Assinantes

PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE

FILTROS

Filtros: E

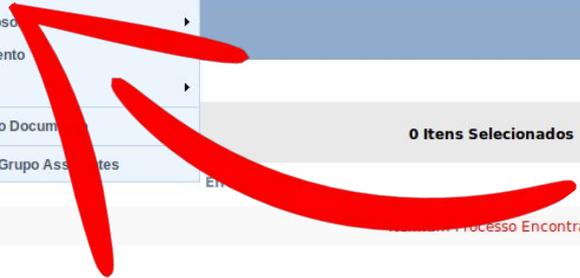
Mostrar

0 Itens Selecionados



Processo Enviado Em Natureza Situação

Processo Encontrado



PROTOCOLO > CADASTRAR DOCUMENTO > INFORMAR DADOS GERAIS

Dados Gerais
 Interessados
 Movimentação Inicial
 Confirmação
 Comprovante

Esta funcionalidade permite o registro de documento avulso na instituição, isto é, informação que não demanda reunião e ordenação em processo. Para cadastrar um documento, informe os dados abaixo e selecione a opção **Continuar >>**.

Os documentos avulsos da instituição devem ser classificados quanto ao seu assunto abordado, indicado pelo campo **Assunto do Documento**. Os assuntos têm como base as tabelas da classificação CONARQ (Conselho Nacional de Arquivos).

A seguir, seguem as tabelas referentes às atividades meio e fim das Instituições Federais de Ensino Superior - IFES:

Atividades-meio:

- **Classificação, temporalidade e destinação de documentos de arquivos**

Atividades-fim:

- **Código de classificação de documentos de arquivos**
- **Tabela de temporalidade e destinação de documentos de arquivo**

Para documentos digitais, o sistema só permite o anexo de arquivos cujo formato seja adotado pelo **ePING - Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico**.

DADOS DO DOCUMENTO

Tipo do Documento: *

Assunto do Documento: *

Natureza do Documento: * -- SELECIONE --

Assunto Detalhado:

(1000 caracteres/0 digitados)

Observações:

(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: * Documento Físico Escrever Documento Anexar Documento Digital

* Campos de preenchimento obrigatório.

Protocolo

DADOS DO DOCUMENTO

Tipo do Documento: *

Assunto do Documento: *

Natureza do Documento: * -- SELECIONE -- ▾

Assunto Detalhado:

(1000 caracteres/0 digitados)

Observações:

(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: * Documento Físico Escrever Documento Anexar Documento Digital

Cancelar

Continuar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Protocolo

DADOS DO DOCUMENTO

Tipo do Documento: *

Assunto do Documento: *

Natureza do Documento: * -- SELECIONE -- ▾

Assunto Detalhado:

(1000 caracteres/0 digitados)

Observações:

(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: * Documento Físico Escrever Documento Anexar Documento Digital

Cancelar

Continuar >>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Protocolo

SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE PROCESSOS

DADOS DO DOCUMENTO

Tipo do Documento: * FORMULÁRIO DE ABERT

Assunto do Documento: * FORMULÁRIO DE ABERTURA - AFASTAMENTO
FORMULÁRIO DE ABERTURA - CAPACITAÇÃO EXTERNA

Natureza do Documento: * FORMULÁRIO DE ABERTURA - HORÁRIO ESPECIAL
FORMULÁRIO DE ABERTURA - LICENÇA PARA CAPACITAÇÃO

Assunto Detalhado:

Observações:

(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: * Documento Físico Escrever Documento Anexar Documento Digital

Cancelar

Continuar >>

DADOS DO DOCUMENTO

Tipo do Documento: * FORMULÁRIO DE ABERTURA - AFASTAMENTO

⚠ Esse tipo de documento exige um mínimo de 1 assinantes.

Assunto do Documento: * AFASTa

Natureza do Documento: *

024.4 - AFASTAMENTO PARA DEPOR

024.4 - AFASTAMENTO PARA EXERCER MANDATO ELETIVO

024.4 - AFASTAMENTO PARA SERVIR AO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL (TRE)

024.4 - AFASTAMENTO PARA SERVIR COMO JURADO

024.4 - AFASTAMENTO PARA SUSPENSÃO DE CONTRATO DE TRABALHO (CLT)

029.222 - AUTORIZAÇÃO DE AFASTAMENTO PARA VIAGENS A SERVIÇO NO EXTERIOR COM ÔNUS PARA

024.3 - LICENÇA POR MOTIVO DE AFASTAMENTO DO CÔNJUGE/COMPANHEIRO

029.22 - MISSÕES FORA DA SEDE. VIAGENS A SERVIÇO NO EXTERIOR (AFASTAMENTO DO PAÍS)

Assunto Detalhado:

Observações:

(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: * Documento Físico Escrever Documento Anexar Documento Digital

ESCREVER DOCUMENTO

PROCESSO DE AFASTAMENTO

Eu, **(nome completo do solicitante)**, servidor(a) **(técnico-administrativo ou docente)**, matrícula SIAPE **(número)**, lotado na unidade **(nome da unidade - número SIG)** e em exercício na unidade **(nome da unidade - número SIG)**, venho solicitar abertura de processo de:

LONGA DURAÇÃO NO PAÍS (30 DIAS OU MAIS)

LONGA DURAÇÃO NO EXTERIOR (30 DIAS OU MAIS)

MÉDIA DURAÇÃO NO EXTERIOR (DE 15 ATÉ 29 DIAS)

CURTA DURAÇÃO NO EXTERIOR (ATÉ 14 DIAS)

Informo que o afastamento será de **(data inicial)** até **(data final)**, para participar do evento / curso **(Nome do evento / curso)** que será realizado em **(local do evento / curso - país)** durante os dias compreendidos entre **(data inicial)** e **(data final)**.

Quanto a Natureza do Afastamento informo:

I - Com Ônus:

I.a - () Com Ônus para UFRRJ - Concessão de diárias e passagens e/ou inscrição (informar o responsável pelo centro de custo e o seu respectivo número a ser debitado), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

I.b - () Com Ônus para outro órgão - Concessão de auxílio (anexar comprovante, ex: CAPES, CNPQ, FINEP, etc), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

II - () Com Ônus Limitado - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor **e somente** a manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

III - () Sem Ônus - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor, **além da perda** do vencimento e das vantagens do cargo. Não acarretando quaisquer despesas para esta Universidade.

Arquivo ▾ Editar ▾ Inserir ▾ Visualizar ▾ Formatar ▾ Tabela ▾



Formatos ▾ Parágrafo ▾ Fonte ▾ Tamanho ▾ Palavras Reservadas ▾ Referências ▾

FORMULÁRIO DE ABERTURA PARA CAPACITAÇÃO EXTERNA

Eu, _____, matrícula _____, lotado no (a) _____ e em exercício no (a) _____, venho solicitar abertura de processo de CAPACITAÇÃO EXTERNA para participar do curso/evento _____, oferecido pela (o) _____, no período de _____, na cidade _____.

Solicito a CODEP o pagamento de:

- Taxa de inscrição no curso/evento
- Diárias
- Passagens

MODELO DE OUTRO FORMULÁRIO DE ABERTURA

PROCESSO DE AFASTAMENTO

Eu, ANDRE G F OLIVEIRA, servidor(a) Técnico-Administrativo, matrícula SIAPE 7623786, lotado na unidade NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS - 12.28.01.96 e em exercício na unidade NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS - 12.28.01.96, venho solicitar abertura de processo de:

LONGA DURAÇÃO NO PAÍS (30 DIAS OU MAIS)

LONGA DURAÇÃO NO EXTERIOR (30 DIAS OU MAIS)

MÉDIA DURAÇÃO NO EXTERIOR (DE 15 ATÉ 29 DIAS)

CURTA DURAÇÃO NO EXTERIOR (ATÉ 14 DIAS)

Informo que o afastamento será de **15/10/2019** até **18/10/2019**, para participar do evento / curso IT Forum Expo 2019 que será realizado em Expo Center - São Paulo durante os dias compreendidos entre **16/10/2019** e **17/10/2019**.

Quanto a Natureza do Afastamento informo:

I - Com Ônus:

I.a - () Com Ônus para UFRRJ - Concessão de diárias e passagens e/ou inscrição (informar o responsável pelo centro de custo e o seu respectivo número a ser debitado), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

I.b - () Com Ônus para outro órgão - Concessão de auxílio (anexar comprovante, ex: CAPES, CNPQ, FINEP, etc), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

II - (X) Com Ônus Limitado - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor e **somente** a manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

III - () Sem Ônus - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor, **além da perda** do vencimento e das vantagens do cargo. Não acarretando quaisquer despesas para esta Universidade.

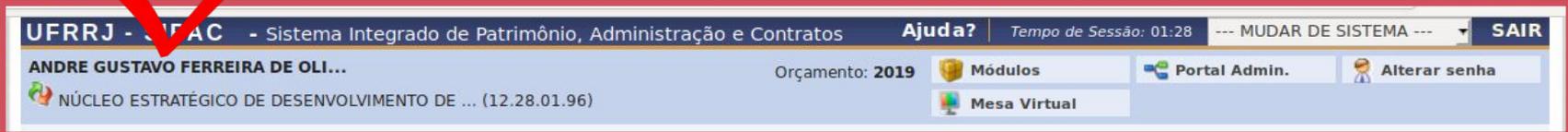
NOME DA UNIDADE E NÚMERO SIG?

PROCESSO DE AFASTAMENTO

Eu, ANDRE G F OLIVEIRA, servidor(a) Técnico-Administrativo, matrícula SIAPE 7623786, lotado na unidade NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS - 12.28.01.96 e em exercício na unidade NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS - 12.28.01.96, venho solicitar abertura de processo de:

- LONGA DURAÇÃO NO PAÍS (30 DIAS OU MAIS)
- LONGA DURAÇÃO NO EXTERIOR (30 DIAS OU MAIS)
- MÉDIA DURAÇÃO NO EXTERIOR (DE 15 ATÉ 29 DIAS)
- CURTA DURAÇÃO NO EXTERIOR (ATÉ 14 DIAS)

Informo que o afastamento será de **15/10/2019** até **18/10/2019**, para participar do evento / curso **IT Forum Expo 2019** que será realizado em **Expo Center - São Paulo**.



The screenshot shows a system interface with a blue header bar. The header contains the text "UFRRJ - SIAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos" on the left, "Ajuda?" in the center, and "Tempo de Sessão: 01:28" and "MUDAR DE SISTEMA" on the right. Below the header, the user's name "ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA" is displayed. To the right of the name, there are buttons for "Módulos", "Portal Admin.", and "Alterar senha". Below the name, the text "NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE ... (12.28.01.96)" is visible. The interface is framed by a red border.

I - Com Ônus:

I.a - () Com Ônus para UFRRJ - Concessão de diárias e passagens e/ou inscrição (informar o responsável pelo centro de custo e o seu respectivo número a ser debitado), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

I.b - () Com Ônus para outro órgão - Concessão de auxílio (anexar comprovante, ex: CAPES, CNPQ, FINEP, etc), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

II - (X) Com Ônus Limitado - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor e **somente** a manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

III - () Sem Ônus - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor, **além da perda** do vencimento e das vantagens do cargo. Não acarretando quaisquer despesas para esta Universidade.

ONDE ESTÁ O ERRO?

PROCESSO DE AFASTAMENTO

Eu, ANDRE G F OLIVEIRA, servidor(a) Técnico-Administrativo, matrícula SIAPE 7623786, lotado na unidade NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS - 12.28.01.96 e em exercício na unidade NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS - 12.28.01.96, venho solicitar abertura de processo de:

LONGA DURAÇÃO NO PAÍS (30 DIAS OU MAIS)

LONGA DURAÇÃO NO EXTERIOR (30 DIAS OU MAIS)

MÉDIA DURAÇÃO NO EXTERIOR (DE 15 ATÉ 29 DIAS)

CURTA DURAÇÃO NO EXTERIOR (ATÉ 14 DIAS)

Informo que o afastamento será de 15/10/2019 até 18/10/2019, para participar do evento / curso IT Forum Expo 2019 que será realizado em Expo Center - São Paulo durante os dias compreendidos entre 16/10/2019 e 17/10/2019.

Quanto a Natureza do Afastamento informo:

I - Com Ônus:

I.a - () Com Ônus para UFRRJ - Concessão de diárias e passagens e/ou inscrição (informar o responsável pelo centro de custo e o seu respectivo número a ser debitado), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

I.b - () Com Ônus para outro órgão - Concessão de auxílio (anexar comprovante, ex: CAPES, CNPQ, FINEP, etc), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

II - (X) Com Ônus Limitado - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor e **somente** a manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

III - () Sem Ônus - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor, **além da perda** do vencimento e das vantagens do cargo. Não acarretando quaisquer despesas para esta Universidade.

AGORA SIM!

PROCESSO DE AFASTAMENTO

Eu, ANDRE G F OLIVEIRA, servidor(a) Técnico-Administrativo, matrícula SIAPE 7623786, lotado na unidade NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS - 12.28.01.96 e em exercício na unidade NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS - 12.28.01.96, venho solicitar abertura de processo de:

- LONGA DURAÇÃO NO PAÍS (30 DIAS OU MAIS)
- LONGA DURAÇÃO NO EXTERIOR (30 DIAS OU MAIS)
- MÉDIA DURAÇÃO NO EXTERIOR (DE 15 ATÉ 29 DIAS)
- CURTA DURAÇÃO NO EXTERIOR (ATÉ 14 DIAS)

Informo que o afastamento será de 15/10/2019 até 18/10/2019, para participar do evento / curso IT Forum Expo 2019 que será realizado em Florida Atlantic University (FAU) - Estados Unidos durante os dias compreendidos entre 16/10/2019 e 17/10/2019.

Quanto a Natureza do Afastamento informo:

I - Com Ônus:

I.a - () Com Ônus para UFRRJ - Concessão de diárias e passagens e/ou inscrição (informar o responsável pelo centro de custo e o seu respectivo número a ser debitado), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

I.b - () Com Ônus para outro órgão - Concessão de auxílio (anexar comprovante, ex: CAPES, CNPQ, FINEP, etc), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

II - (X) Com Ônus Limitado - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor **e somente** a manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

III - () Sem Ônus - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor, **além da perda** do vencimento e das vantagens do cargo. Não acarretando quaisquer despesas para esta Universidade.

I.b - () **Com Ônus para outro órgão** - Concessão de auxílio (anexar comprovante, ex: CAPES, CNPQ, FINEP, etc), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

II - (X) **Com Ônus Limitado** - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor **e somente** a manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

III - () **Sem Ônus** - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor, **além da perda** do vencimento e das vantagens do cargo. Não acarretando quaisquer despesas para esta Universidade.

Palavras: 248

Remove Assinante

ASSINANTES DO DOCUMENTO *

Adicionar Assinante

Adicionar Assinante

Minha Assinatura

Servidor da Unidade

Servidor de Outra Unidade

Solicitar Indicação de Assinantes

Grupo de Assinantes

verba diretamente ao

amente ao servidor, **além**

Palavras: 248

Adicionar Assinante

Adicionar Assinante

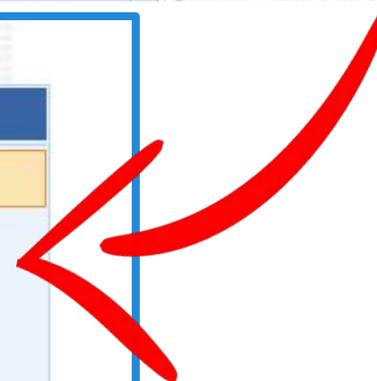
Minha Assinatura

Servidor da Unidade

Servidor de Outra Unidade

Solicitar Indicação de Assinantes

Grupo de Assinantes



I.b - () **Com Ônus para outro órgão** - Concessão de auxílio (anexar comprovante, ex: CAPES, CNPQ, FINEP, etc), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

II - (X) **Com Ônus Limitado** - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor **e somente** a manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

III - () **Sem Ônus** - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor, **além da perda** do vencimento e das vantagens do cargo. Não acarretando quaisquer despesas para esta Universidade.

Palavras: 248

: **Remover Assinante**

Adicionar Assinante

Adicionar Assinante

Minha Assinatura

Servidor da Unidade

Servidor de Outra Unidade

Solicitar Indicação de Assinantes

Grupo de Assinantes

ASSINANTES DO DOCUMENTO *

Assinante

Unidade

Assinante

1 ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA (2673781)

Assinar

Unidade

NEDAI (12.28.01.96)



I.b - () **Com Ônus para outro órgão** - Concessão de auxílio (anexar comprovante, ex: CAPES, CNPQ, FINEP, etc), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

II - (X) **Com Ônus Limitado** - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor **e somente** a manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

III - () **Sem Ônus** - diárias e passagens e inscrição custeadas pelo servidor interessado ou por outra instituição passando a verba diretamente ao servidor, **além da perda** do vencimento e das vantagens do cargo. Não acarretando quaisquer despesas para esta Universidade.

Palavras: 248

: **Remover Assinante**

Adicionar Assinante

Adicionar Assinante

Minha Assinatura

Servidor da Unidade

Servidor de Outra Unidade

Solicitar Indicação de Assinantes

Grupo de Assinantes

ASSINANTES DO DOCUMENTO *

Assinante

Unidade

Assinante

1 ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA (2673781)

Assinado

Unidade

NEDAI (12.28.01.96)



DADOS DO INTERESSADO A SER INSERIDO

Categoria: Servidor Aluno Credor Unidade Outros

SERVIDOR

Servidor: * ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA (2673781)

Notificar Interessado: * Sim Não

E-mail: * andregfo@ufrj.com

* Campos de preenchimento obrigatório.

 **Excluir Interessado**

INTERESSADOS INSERIDOS NO DOCUMENTO (0)

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
---------------	------	--------	------

Nenhum Interessado Inserido.

DADOS DO INTERESSADO A SER INSERIDO

Categoria: Servidor Aluno Credor Unidade Outros

SERVIDOR

Servidor: *

Notificar Interessado: * Sim Não

E-mail: *

Inserir

* Campos de preenchimento obrigatório.

: Excluir Interessado

INTERESSADOS INSERIDOS NO DOCUMENTO (1)

Identificador	Nome	E-mail	Tipo	
2673781	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA	andregfo@ufrj.com	Servidor	

<< Voltar

Cancelar

Continuar >>

MOVIMENTAÇÃO INICIAL

Origem Interna: Outra Unidade Própria Unidade

DADOS DA MOVIMENTAÇÃO

Unidade de Origem: NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS (12.28.01.96)

Unidade de Destino: 12.28.01.00. SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42) 

- PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS (12.28.01.19)
- PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS FINANCEIROS (12.28.01.11)
- PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (12.28.01.16)
- PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO (12.28.01.20)
- PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO (12.28.01.18)
- PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (12.28.01.17)
 - COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (12.28.01.88)
 - COORDENADORIA DE PROJ. DE ENG. E ARQUITETURA (12.28.01.00.07)
 - COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (12.28.01.93)
 - PRÓ-REITORIA ADJUNTA PROPLADI (12.28.01.85)
 - SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)

Tempo Esperado na Unidade de Destino: (Em Dias)

Urgente: Sim Não

INFORMAR DESPACHO

<< Voltar

Cancelar

Continuar >>

MOVIMENTAÇÃO INICIAL

Origem Interna: Outra Unidade Própria Unidade

DADOS DA MOVIMENTAÇÃO

Unidade de Origem: NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS (12.28.01.96)

Unidade de Destino: SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42) 

- PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS (12.28.01.19)
- PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS FINANCEIROS (12.28.01.11)
- PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (12.28.01.16)
- PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO (12.28.01.20)
- PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO (12.28.01.18)
- PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (12.28.01.00.00)
- COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (12.28.01.85)
- COORDENADORIA DE PROJ. DE ENG. E ARQUITETURA (12.28.01.00.00)
- COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (12.28.01.00.00)
- PRÓ-REITORIA ADJUNTA PROPLADI (12.28.01.85)
- SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)

Tempo Esperado na Unidade de Destino: (Em Dias)

Urgente: Sim Não

INFORMAR DESPACHO

<< Voltar

Cancelar

Continuar >>

DADOS DO DOCUMENTO

Origem do Documento: Interno

Tipo do Documento: FORMULÁRIO DE ABERTURA - AFASTAMENTO

Assunto do Documento: 029.22 - MISSÕES FORA DA SEDE. VIAGENS A SERVIÇO NO EXTERIOR (AFASTAMENTO DO PAÍS)

Natureza do Documento: OSTENSIVO

Unidade Origem: NEDAI (12.28.01.96)

Data do Documento: 24/06/2019

Observações: --

ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante	Unidade	Situação
1	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA	NEDAI (12.28.01.96)	ASSINADO EM 24/06/2019 19:19

[Pré-Visualizar Documento](#)

INTERESSADOS INSERIDOS AO DOCUMENTO (1)

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
2673781	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA	andregfo@ufrj.com	Servidor

DADOS DA MOVIMENTAÇÃO

Urgente: Não

Unidade de Origem: NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS (12.28.01.96)

Unidade de Destino: SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)

[Confirmar](#)

[<< Voltar](#)

[Cancelar](#)

★ Campos de preenchimento obrigatório.

DADOS DO DOCUMENTO

Origem do Documento: Interno

Tipo do Documento: FORMULÁRIO DE ABERTURA - AFASTAMENTO

Assunto do Documento: 029.22 - MISSÕES FORA DA SEDE. VIAGENS A SERVIÇO NO EXTERIOR (AFASTAMENTO DO PAÍS)

Natureza do Documento: OSTENSIVO

Unidade Origem: NEDAI (12.28.01.96)

Data do Documento: 24/06/2019

Observações: --

ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante	Unidade	Situação
1	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA	NEDAI (12.28.01.96)	ASSINADO EM 24/06/2019 19:19

[Pré-Visualizar Documento](#)

INTERESSADOS INSERIDOS AO DOCUMENTO (1)

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
2673781	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA	andregfo@ufrj.com	Servidor

DADOS DA MOVIMENTAÇÃO

Urgente: Não

Unidade de Origem: NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS (12.28.01.96)

Unidade de Destino: SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)

[Confirmar](#)

[<< Voltar](#)

[Cancelar](#)

★ Campos de preenchimento obrigatório.



UFRRJ

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO



FORMULÁRIO DE ABERTURA - AFASTAMENTO Nº --- / --- -

Nº do Protocolo: PROTOCOLO INDEFINIDO

Seropédica-RJ, 24 de Junho de 2019

PROCESSO DE AFASTAMENTO

Eu, **ANDRE G F OLIVEIRA**, servidor(a) **Técnico-Administrativo**, matrícula SIAPE **7623786**, lotado na unidade **NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS - 12.28.01.96** e em exercício na unidade **NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS - 12.28.01.96**, venho solicitar abertura de processo de:

- LONGA DURAÇÃO NO PAÍS (30 DIAS OU MAIS)
- LONGA DURAÇÃO NO EXTERIOR (30 DIAS OU MAIS)
- MÉDIA DURAÇÃO NO EXTERIOR (DE 15 ATÉ 29 DIAS)
- CURTA DURAÇÃO NO EXTERIOR (ATÉ 14 DIAS)

Informo que o afastamento será de **15/10/2019** até **18/10/2019**, para participar do evento / curso **IT Forum Expo 2019** que será realizado em **Florida Atlantic University (FAU) - Estados Unidos** durante os dias compreendidos entre **16/10/2019** e **17/10/2019**.

Quanto a Natureza do Afastamento informo:

I - Com Ônus:

I.a - () Com Ônus para UFRRJ - Concessão de diárias e passagens e/ou inscrição (informar o responsável pelo centro de custo e o seu respectivo número a ser debitado), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

I.b - () Com Ônus para outro órgão - Concessão de auxílio (anexar comprovante, ex: CAPES, CNPQ, FINEP, etc), **além** da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo.

Situação

ASSINADO EM 24/06/2019 19:19

Tipo

Servidor

Origem do Documento

Tipo do Documento

Assunto do Documento

Natureza do Documento

Unidade de Origem

Data do Documento

Observações

ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante
1	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE

INTERESSADOS INSERIDOS

Identificador	Nome
2673781	ANDRE

DADOS DA MOVIMENTAÇÃO

Unidade de Destino

Unidade de Origem

DADOS DO DOCUMENTO

Origem do Documento: Interno

Tipo do Documento: FORMULÁRIO DE ABERTURA - AFASTAMENTO

Assunto do Documento: 029.22 - MISSÕES FORA DA SEDE. VIAGENS A SERVIÇO NO EXTERIOR (AFASTAMENTO DO PAÍS)

Natureza do Documento: OSTENSIVO

Unidade Origem: NEDAI (12.28.01.96)

Data do Documento: 24/06/2019

Observações: --

ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante	Unidade	Situação
1	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA	NEDAI (12.28.01.96)	ASSINADO EM 24/06/2019 19:19

[Pré-Visualizar Documento](#)

INTERESSADOS INSERIDOS AO DOCUMENTO (1)

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
2673781	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA	andregfo@ufrj.com	Servidor

DADOS DA MOVIMENTAÇÃO

Urgente: Não

Unidade de Origem: NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS (12.28.01.96)

Unidade de Destino: SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)

★ Campos de preenchimento obrigatório.

ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLI...

Orçamento: 2019

Módulos

Portal Admin.

Alterar senha

NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE ... (12.28.01.96)

Mesa Virtual

PORTAL ADMINISTRATIVO > CADASTRAR DOCUMENTO > DADOS GERAIS



• Documento Eletrônico cadastrado(a) com sucesso!



Dados Gerais



Interessados



Movimentação Inicial



Confirmação



Comprovante

DADOS DO DOCUMENTO

Número: 1/2019

Protocolo: 23083.019733/2019-69

Origem do Documento: Interno

Ano: 2019

Tipo do Documento: FORMULÁRIO DE ABERTURA - AFASTAMENTO

Assunto do Documento: 029.22 - MISSÕES FORA DA SEDE. VIAGENS A SERVIÇO NO EXTERIOR (AFASTAMENTO DO PAÍS)

Natureza do Documento: OSTENSIVO

Unidade Origem: NEDAI (12.28.01.96)

Data do Documento: 24/06/2019

Observações: --

ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante	Unidade	Situação
1	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA (2673781)	NEDAI (12.28.01.96)	ASSINADO EM 24/06/2019 19:24

INTERESSADOS INSERIDOS AO DOCUMENTO (1)

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
2673781	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA	andregfo@ufrj.com	Servidor

DADOS DA MOVIMENTAÇÃO

Urgente: Não

Unidade de Origem: NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS (12.28.01.96)

Unidade de Destino: SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)

LISTANDO DOCUMENTOS

PORTAL ADMINISTRATIVO > CADASTRAR DOCUMENTO > DADOS GERAIS

• Documento Eletrônico cadastrado(a) com sucesso!

Dados Gerais

Interessados

Movimentação Inicial

Assinatura

Comprovante

DADOS DO DOCUMENTO

Número: 1/2019
Protocolo: 23083.019733/2019-69
Origem do Documento: Interno
Ano: 2019
Tipo do Documento: FORMULÁRIO DE ABERTURA - AFASTAMENTO
Assunto do Documento: 029.22 - MISSÕES FORA DA SEDE. VIAGENS A SERVIÇO NO EXTERIOR (AFASTAMENTO DO PAÍS)
Natureza do Documento: OSTENSIVO
Unidade Origem: NEDAI (12.28.01.96)
Data do Documento: 24/06/2019
Observações: --

ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante	Unidade	Situação
1	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA (2673781)	NEDAI (12.28.01.96)	ASSINADO EM 24/06/2019 19:24

INTERESSADOS INSERIDOS AO DOCUMENTO (1)

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
2673781	ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA	andregfo@ufrj.com	Servidor

DADOS DA MOVIMENTAÇÃO

Urgente: Não
Unidade de Origem: NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS (12.28.01.96)
Unidade de Destino: SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)

SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos - Mozilla Firefox

Arquivo Editar Exibir Histórico Favoritos Ferramentas Ajuda

SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

https://sipac.ufrrj.br/sipac/protocolo/mesa_virtual

Introdução UFRRJ Manual SIPAC Projetos UFRN Org Tagpacker Raindrop Índice Padrão - Utilização O...

UFRRJ - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos Ajuda? Tempo de Sessão: 01:28 MUDAR DE SISTEMA SAIR

ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA Orçamento: 2019 Módulos Portal Admin. Alterar senha

NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE ... (12.28.01.96) Mesa Virtual

MÓDULO DE PROTOCOLO > MESA VIRTUAL

Processos Documentos Despachos Memorandos Arquivo Administração Procuradoria Consultas/Relatórios

MESA VIRTUAL PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE

FILTROS

Filtros: Eletrônicos

Mostrar 25 Processos 0 Itens Selecionados

<input type="checkbox"/>	Processo	Enviado por	Enviado Em	Natureza	Situação
Nenhum Processo Encontrado					

A. PROCESSOS

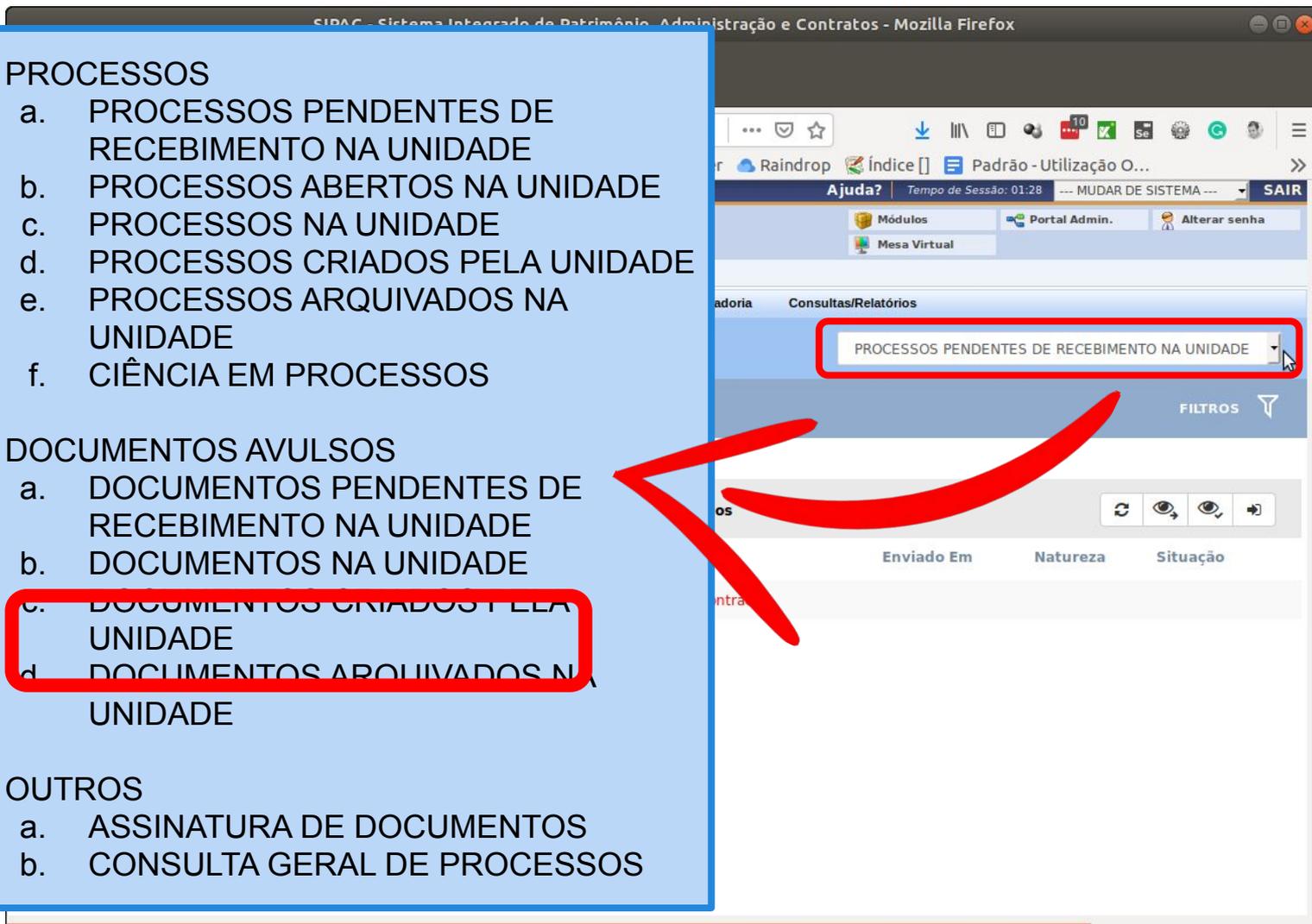
- a. PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE
- b. PROCESSOS ABERTOS NA UNIDADE
- c. PROCESSOS NA UNIDADE
- d. PROCESSOS CRIADOS PELA UNIDADE
- e. PROCESSOS ARQUIVADOS NA UNIDADE
- f. CIÊNCIA EM PROCESSOS

B. DOCUMENTOS AVULSOS

- a. DOCUMENTOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE
- b. DOCUMENTOS NA UNIDADE
- c. DOCUMENTOS CRIADOS PELA UNIDADE
- d. DOCUMENTOS ARQUIVADOS NA UNIDADE

C. OUTROS

- a. ASSINATURA DE DOCUMENTOS
- b. CONSULTA GERAL DE PROCESSOS



ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA

Orçamento: 2019

NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE ... (12.28.01.96)

Módulos

Portal Admin.

Alterar senha

Mesa Virtual

MÓDULO DE PROTOCOLO > MESA VIRTUAL

Processos Documentos Despachos Memorandos Arquivo Administração Procuradoria Consultas/Relatórios

MESA VIRTUAL

DOCUMENTOS CRIADOS PELA UNIDADE

TODOS

TODOS DA UNIDADE

FILTROS

TODOS 5

Mostrar 25 Documentos

0 Itens Selecionados



<input type="checkbox"/>	Documento	Unidade Atual	Cadastrado Em	Natureza	Situação	
<input type="checkbox"/>	23083.019733/2019-69 Nº 1/2019 - FORMULÁRIO DE ABERTURA - AFASTAMENTO	SçAPG (12.28.01.00.42)	24/06/2019	OSTENSIVO	● ATIVO	☰
<input type="checkbox"/>	[Redacted]				● ATIVO	☰
<input type="checkbox"/>	[Redacted]				● ATIVO	☰
<input type="checkbox"/>	[Redacted]				● ATIVO	☰
<input type="checkbox"/>	[Redacted]				● ATIVO	☰



E OS DOCUMENTOS ENVIADOS PARA MINHA UNIDADE?



A. PROCESSOS

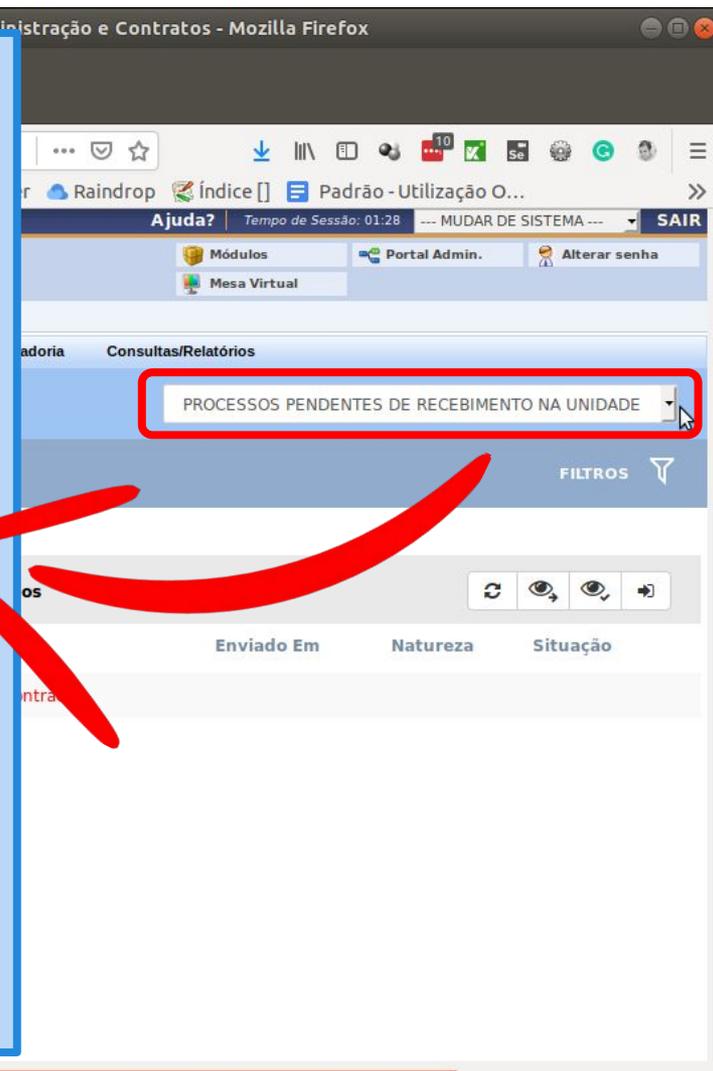
- a. PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE
- b. PROCESSOS ABERTOS NA UNIDADE
- c. PROCESSOS NA UNIDADE
- d. PROCESSOS CRIADOS PELA UNIDADE
- e. PROCESSOS ARQUIVADOS NA UNIDADE
- f. CIÊNCIA EM PROCESSOS

B. DOCUMENTOS AVULSOS

- a. DOCUMENTOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE
- b. DOCUMENTOS NA UNIDADE
- c. DOCUMENTOS CRIADOS PELA UNIDADE
- d. DOCUMENTOS ARQUIVADOS NA UNIDADE

C. OUTROS

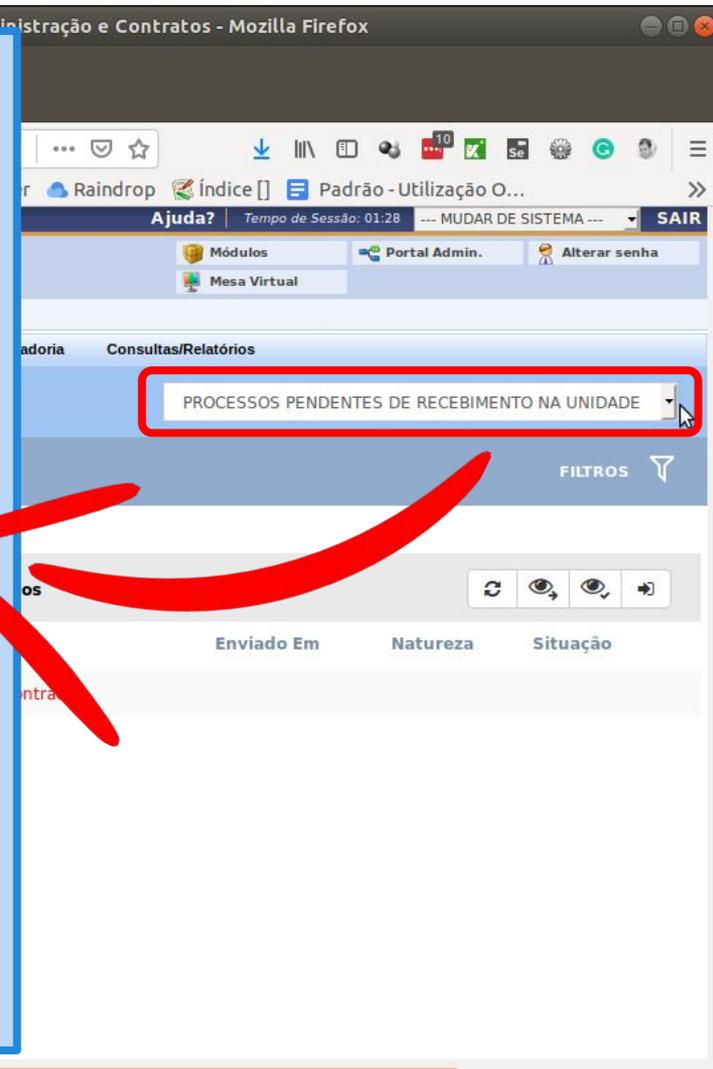
- a. ASSINATURA DE DOCUMENTOS
- b. CONSULTA GERAL DE PROCESSOS



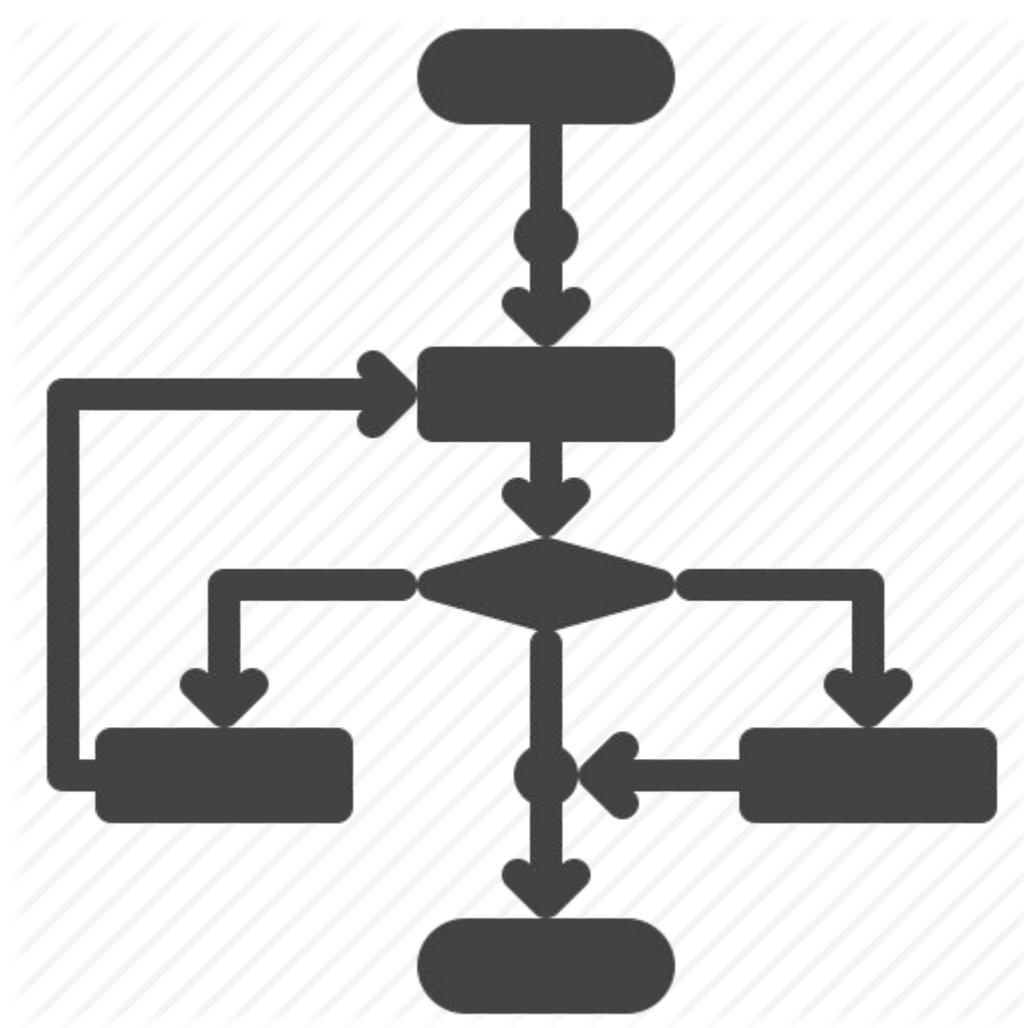
- A. PROCESSOS
 - a. PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE
 - b. PROCESSOS ABERTOS NA UNIDADE
 - c. PROCESSOS NA UNIDADE
 - d. PROCESSOS CRIADOS PELA UNIDADE
 - e. PROCESSOS ARQUIVADOS NA UNIDADE
 - f. CIÊNCIA EM PROCESSOS

- B. DOCUMENTOS AVULSOS
 - a. DOCUMENTOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE
 - b. DOCUMENTOS NA UNIDADE
 - c. DOCUMENTOS CRIADOS PELA UNIDADE
 - d. DOCUMENTOS ARQUIVADOS NA UNIDADE

- C. OUTROS
 - a. ASSINATURA DE DOCUMENTOS
 - b. CONSULTA GERAL DE PROCESSOS



PROCESSO ABERTO NO PROTOCOLO



LISTANDO PROCESSOS

Não há notícias cadastradas.

Avi... Autorizaç... Bens ... Extr... Mater... Proces... Requisiçõ... Transpor... Gast...

Abaixo estão listados os 20 últimos tópicos cadastrados.

Informações: ?

ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLT...

SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA COTIC (12.28.01.94)

Requisições Bolsas/Auxílios Comunicação Compras

Encaminhamento de processos para o DMSA REITERAÇÃO IMPORTANTE	07/06/2019	DMSA	12
Envio de documentos (memorandos/processos) ao Instituto de Veterinária	07/06/2019	IV	7

Trocar Foto
Editar Perfil
Alterar Senha



Licitações em Processamento no DMSA
Minutas de Contratos
Memorandos Eletrônicos
Consulta de Editais

PROCESSOS

1 9

DOCUMENTOS

0 0

2

DADOS FUNCIONAIS DO SERVIDOR

Categoria: Técnico Administrativo
Cargo: ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO
Vínculo: Ativo Permanente
Lotação: NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS INSTITUCIONAIS

ANDRE GUSTAVO
SECRETARIA A
MÓDULO
Processos
MESA

Processo

23083.017945/2019-10 HORÁRIO ESPECIAL

Módulos Portal Admin. Alterar senha
Mesa Virtual

PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE

FILTROS

Filtros: El

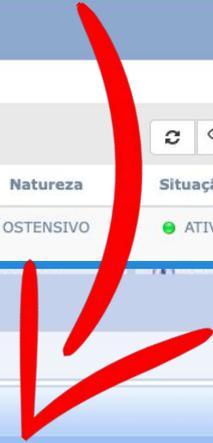
Mostrar 25 Processos 0 Itens Seleccionados

<input type="checkbox"/> Processo	Enviado por	Enviado Em	Natureza	Situação
<input type="checkbox"/> 23083.017945/2019-10 HORÁRIO ESPECIAL	SçAPG (12.28.01.00.42)	25/06/2019	OSTENSIVO	ATIVO

Mesa Virtual

PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE

FILTROS



ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLI...

Orçamento: 2019

Módulos

Portal Admin.

Alterar senha

SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA COTIC (12.28.01.94)

Mesa Virtual

PROTOCOLO > RECEBIMENTO DE PROCESSO > CONFIRMAR RECEBIMENTO

Abaixo, confira os processos selecionados para o registro de recebimento. Em seguida, confirme o recebimento.

Caso deseje, é possível informar os responsáveis da sua unidade para cada processo recebido.

Antes de confirmar o recebimento, o usuário pode escolher em qual gaveta e pasta da seção "Processos na Unidade" deseja alocar os processos.

Processo Detalhado ✖: Remover Processo da Lista ➕: Adicionar Responsável -⊖: Remover Responsável

PROCESSOS SELECIONADOS PARA RECEBIMENTO

Processo	Tipo de Processo	Assunto do Processo	Natureza
  23083.017945/2019-10	HORÁRIO ESPECIAL	024.91 - CONCESSÃO DE HORÁRIO ESPECIAL PARA SERVIDOR ESTUDANTE	OSTENSIVO
	Assunto Detalhado: TESTE TREINAMENTO MESA		
	Responsáveis pelo Processo na Unidade		

Nenhum Responsável Adicionado

DESTINO PROCESSOS RECEBIDOS

Gaveta destino:

Protocolo

UFRRJ - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 MUDAR DE SISTEMA SAIR

ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLI... Orçamento: 2019

SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA COTIC (12.28.01.94)

Módulos Portal Admin. Alterar senha
Mesa Virtual

MÓDULO DE PROTOCOLO > MESA VIRTUAL

- Processo(s) recebido(s) com sucesso.
- Não foram encontrados resultados para a busca com estes parâmetros.

Processos Documentos Despachos Memorandos Arquivo Administração Procuradoria Consultas/Relatórios

MESA VIRTUAL

PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE

FILTROS

Filtros: Eletrônicos x

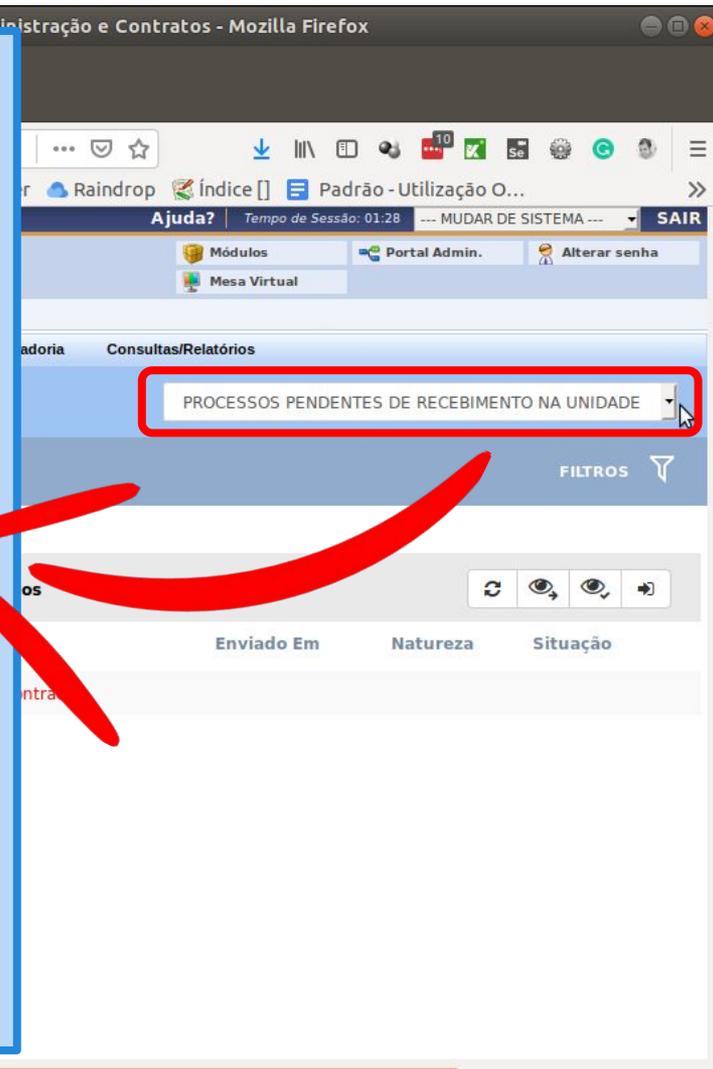
Mostrar Processos

PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE

- Processo(s) recebido(s) com sucesso.
- Não foram encontrados resultados para a busca com estes parâmetros.

Processos Documentos Despachos Memorandos Arquivo Administração

- A. PROCESSOS
 - a. PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE
 - b. PROCESSOS ABERTOS NA UNIDADE
 - c. PROCESSOS NA UNIDADE
 - d. PROCESSOS CRIADOS PELA UNIDADE
 - e. PROCESSOS ARQUIVADOS NA UNIDADE
 - f. CIÊNCIA EM PROCESSOS
- B. DOCUMENTOS AVULSOS
 - a. DOCUMENTOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE
 - b. DOCUMENTOS NA UNIDADE
 - c. DOCUMENTOS CRIADOS PELA UNIDADE
 - d. DOCUMENTOS ARQUIVADOS NA UNIDADE
- C. OUTROS
 - a. ASSINATURA DE DOCUMENTOS
 - b. CONSULTA GERAL DE PROCESSOS



SOLICITAR VISTAS EM PROCESSOS

The image displays a web application interface for process management. The main content area shows a table with columns for 'Equipe', 'Prazo', 'Natureza', and 'Situação'. A process entry is highlighted, and a context menu is open over it. The menu contains several options, with 'Ciência de Processo' and 'Enviar Processo' highlighted in yellow. A red arrow points to the 'Enviar Processo' option.

Process Management Menu Options:

- Processo 23083.017945/2019-10
- Processo Detalhado
- Marcar como Concluído
- Gerar PDF
- Cadastrar/Visualizar Anotações
- Adicionar Responsáveis
- Alterar Tipo
- Ciência de Processo
- Definir Localização Física
- Adicionar Documento
- Juntada
- Ocorrência de Processos
- Arquivar Processo
- Diligencia
- Enviar Processo

Process Table Data:

Equipe	Prazo	Natureza	Situação
---	INDEFINIDO	OSTENSIVO	ATIVO

MESA VIRTUAL

TODOS

TODOS 1

Solicitar Ciência de Processo

Abaixo, digite o nome do usuário para solicitar ciência dos processo(s) selecionado(s).

Solicitar Ciência de Processo

Usuário: * tam

Observações:

THIAGO ANDRADE MARQUES DA SILVA (SIAPE 1337757) - COTIC (12.28.01.93)
TAMYS LUIZ FERNANDES (SIAPE 2212024) - COENPESGOY (12.28.01.82)
TAMARA FRANCA DE ALMEIDA MAGALHAES (SIAPE 1770087) - CoordCGLpi (12.28.01.00.00.00).

Processos Selecionados

Processo	Natureza	Permite Acesso Restrito ?	Permite Adição de Documentos ?
23083.017945/2019-10	OSTENSIVO	NÃO	NÃO

Adicionar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Remove User

Solicitações Adicionadas à Confirmar

FILTROS

Natureza Situação

OSTENSIVO ATIVO

USUÁRIO SEM DESIGNAÇÃO

Memorandos Arquivo Administração Procuradoria Consultas/Relatórios

Solicitar Ciência de Processo

Abaixo, digite o nome do usuário para solicitar ciência dos processo(s) selecionado(s).

Usuário: ★

Observações:

(2000 caracteres/0 digitados)

Processos Selecionados

Processo	Natureza	Permite Acesso Restrito ?	Permite Adição de Documentos ?
23083.017945/2019-10	OSTENSIVO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Solicitações Adicionadas à Confirmar

USUÁRIO COM DESIGNAÇÃO

chicos Memorandos Arquivo Administração Procuradoria Consultas/Relatórios

Solicitar Ciência de Processo

Usuário: ★

Observações:

(2000 caracteres/0 digitados)

Processos Seleccionados

Processo	Natureza	Permite Acesso Restrito ?	Permite Adição de Documentos ?
23083.017945/2019-10	OSTENSIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Solicitações Adicionadas à Confirmar

Usuário	Unidade
"Nenhuma Solicitação Adicionada."	

Processo	Natureza	Permite Acesso Restrito 	Permite Adição de Documentos 
23083.017945/2019-10	OSTENSIVO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Adicionar

★ Campos de preenchimento obrigatório.

 : Remover Usuário

 Solicitações Adicionadas à Confirmar

Usuário	Unidade	
THIAGO ANDRADE MARQUES DA SILVA (tamds)	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Detalhes 

 Processos com Ciência Solicitada

Processo	Acesso Restrito	Adição de Documentos
23083.017945/2019-10	SIM	SIM

Confirmar Solicitações

Fechar 

MESA VIRTUAL

TODOS

TODOS 1

Solicitar Ciência de Processo

Abaixo, digite o nome do usuário para solicitar ciência dos processo(s) selecionado(s).

Usuário:

Observações:

(2000 caracteres/0 digitados)

Processo	Natureza	Permite Acesso Restrito	Permite Adição de Documentos
23083.017945/2019-10	OSTENSIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

* Campos de preenchimento obrigatório.

Solicitações Adicionadas à Confirmar

FILTROS

Natureza Situação

OSTENSIVO ATIVO

VISTAS SOLICITADAS: LISTAR E EDITAR

A. PROCESSOS

- a. PROCESSOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE
- b. PROCESSOS ABERTOS NA UNIDADE
- c. PROCESSOS NA UNIDADE
- d. PROCESSOS CRIADOS PELA UNIDADE
- e. PROCESSOS ARQUIVADOS NA UNIDADE

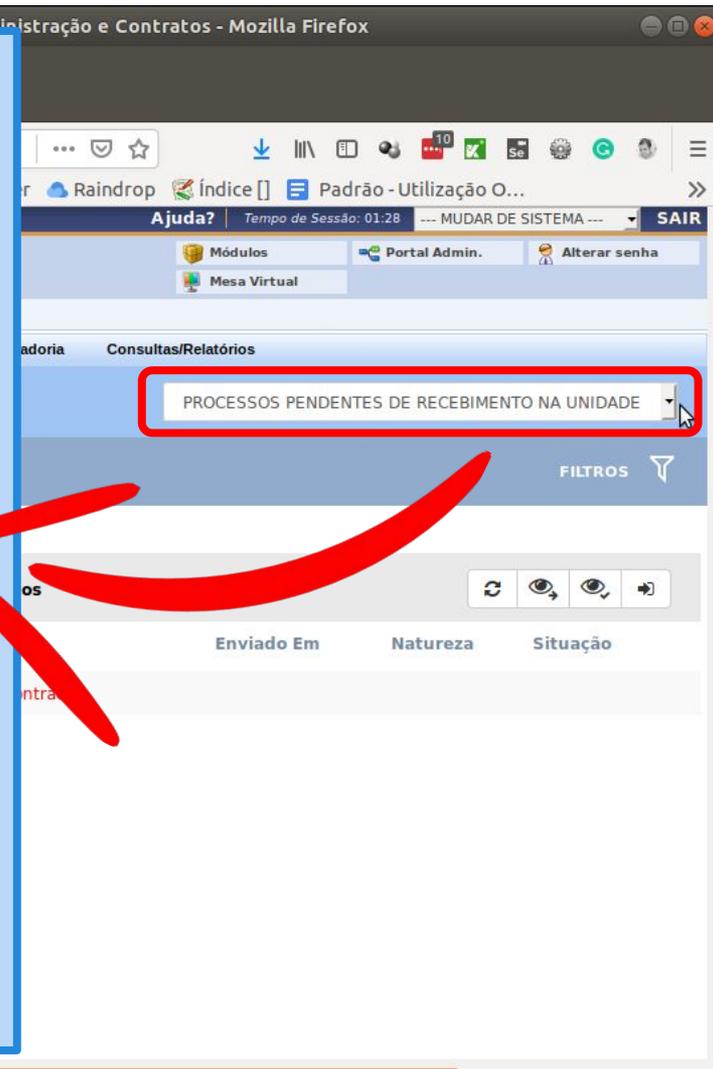
1. CIÊNCIA EM PROCESSOS

B. DOCUMENTOS AVULSOS

- a. DOCUMENTOS PENDENTES DE RECEBIMENTO NA UNIDADE
- b. DOCUMENTOS NA UNIDADE
- c. DOCUMENTOS CRIADOS PELA UNIDADE
- d. DOCUMENTOS ARQUIVADOS NA UNIDADE

C. OUTROS

- a. ASSINATURA DE DOCUMENTOS
- b. CONSULTA GERAL DE PROCESSOS



MESA VIRTUAL

CIÊNCIA EM PROCESSOS

Pendentes de Ciência Com Ciência Declarada Com Ciéncias Solicitadas

FILTROS

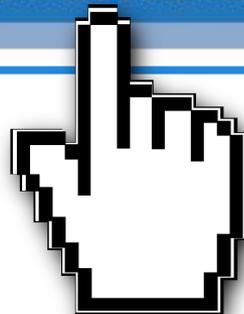
Filtros: Eletrônicos x

Mostrar 25 Processos

<input type="checkbox"/> Processo	Unidade Atual
<input type="checkbox"/> 23083.017945/2019-10 HORÁRIO ESPECIAL	SECADMCOTIC

CIÊNCIA EM PROCESSOS

Pendentes de Ciência Com Ciência Declarada Com Ciéncias Solicitadas



MESA VIRTUAL

CIÊNCIA EM PROCESSOS

Processos: Pendentes de Ciência Com Ciência Declarada Com Ciências Solicitadas

FILTROS

Filtros: Eletrônicos

Mostrar 25 Processos

0 Itens Selecionados

Processo	Unidade Atual	Natureza	Situação
<input type="checkbox"/> 23083.017945/2019-10 HORÁRIO ESPECIAL	SECADMCOTIC (12.28.01.94)	OSTENSIVO	ATIVO

- Processo 23083.017945/2019-10
- Processo Detalhado
- Visualizar Solicitações de Ciência
- Solicitar Nova Ciência
- Gerar PDF
- Visualizar Anotações

Processo 23083.017945/2019-10

- Processo Detalhado
- Visualizar Solicitações de Ciência
- Solicitar Nova Ciência
- Gerar PDF
- Visualizar Anotações



MESA VIRTUAL

Processos: Pendentes de Ciência

Filtros: Eletrônicos

Mostrar 25 Processos

- Processo
- 23083.017945/2019-10 HORÁRIO ESPECIAL

Solicitações de Ciência de Processo

Abaixo, são listadas suas solicitações de ciência para o processo selecionado. Solicitações ainda não atendidas podem ser canceladas.

Observações:

Acesso Restrito: caso esteja **ATIVO**, o usuário terá acesso aos documentos restritos do processo. Caso contrário, os documentos restritos do processo NÃO poderão ser visualizados pelo usuário.

Adição de Documentos: caso esteja **ATIVO**, o usuário terá permissão de adicionar novos documentos ao processo, tais como pareceres técnicos e despachos. Caso contrário, o usuário terá acesso apenas à visualização do processo.

Cancelar Solicitação

Solicitações de Ciência

Usuário	Unidade	Declarada em	Acesso Restrito	Adição de Documentos	
EBER RIGUETTI CELESTINO	NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS	---	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	⊖
THIAGO ANDRADE MARQUES DA SILVA	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	---	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	⊖

Fechar X

Solicitações de Ciência de Processo

Abaixo, são listadas suas solicitações de ciência para o processo selecionado. Solicitações ainda não atendidas podem ser canceladas.

Observações:

Acesso Restrito: caso esteja **ATIVO**, o usuário terá acesso aos documentos restritos do processo. Caso contrário, os documentos restritos do processo NÃO poderão ser visualizados pelo usuário.

Adição de Documentos: caso esteja **ATIVO**, o usuário terá permissão de adicionar novos documentos ao processo, tais como pareceres técnicos e despachos. Caso contrário, o usuário terá acesso apenas à visualização do processo.

 : Cancelar Solicitação

Solicitações de Ciência

Usuário	Unidade	Declarada em	Acesso Restrito	Adição de Documentos	
EBER RIGUETTI CELESTINO	NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS	---	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
THIAGO ANDRADE MARQUES DA SILVA	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	---	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Fechar 

Finalizada com sucesso.

Solicitações de Ciência de Processo

Solicitação de ciência cancelada com sucesso.

Abaixo, são listadas suas solicitações de ciência para o processo selecionado. Solicitações ainda não atendidas podem ser canceladas.

Observações:

Acesso Restrito: caso esteja **ATIVO**, o usuário terá acesso aos documentos restritos do processo. Caso contrário, os documentos restritos do processo NÃO poderão ser visualizados pelo usuário.

Adição de Documentos: caso esteja **ATIVO**, o usuário terá permissão de adicionar novos documentos ao processo, tais como pareceres técnicos e despachos. Caso contrário, o usuário terá acesso apenas à visualização do processo.

 : Cancelar Solicitação

Solicitações de Ciência

Usuário	Unidade	Declarada em	Acesso Restrito	Adição de Documentos	
EBER RIGUETTI CELESTINO	NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS	---	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
THIAGO ANDRADE MARQUES DA SILVA	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	---	SIM	SIM	

 Solicitação de ciência cancelada pelo usuário **ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA (andregfo)** em 25/06/2019 às 07:21

Fechar 

DECLARAR VISTAS EM PROCESSOS

EBER RIGUETTI CELESTINO
NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)

Orçamento: 2019 Módulos Portal Admin. Alterar senha
Mesa Virtual

Requisições Comunicação Compras Contratos Projetos Orçamento Patrimônio Móvel Protocolo Telefonias Outros

Não há notícias cadastradas.

UFRRJ - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

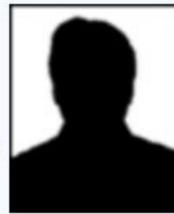
EBER RIGUETTI CELESTINO
NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)

Requisições Comunicação Compras Contratos

Clique em  para remover o tópico.

Título	Última Postagem	Criado por	Respostas
Inscrições ao "Workshop: Liderança Positiva na UFRRJ"	11/06/2019	CoordPS	6
NOVO FORMULÁRIO PARA REQUISIÇÃO DE NADA CONSTA	11/06/2019	PROAF	7
solicitação de agendamento para carteira funcional	10/06/2019	DeptCAmb	73
Protocolo para falta de luz no câmpus de Seropédica	10/06/2019	CCSJ	0
Evento do Dia do Servidor no Instituto Três Rios	10/06/2019	CODEP	2
Encaminhamento de processos para o DMSA REITERAÇÃO IMPORTANTE	07/06/2019	DMSA	12
Envio de documentos (memorandos/processos) ao Instituto de Veterinária	07/06/2019	IV	7

Trocar Foto
Editar Perfil
Alterar Senha



Licitações em Processamento no DMSA
Minutas de Contratos
Memorandos Eletrônicos
Consulta de Editais

DOCUMENTOS

 0

DADOS FUNCIONAIS DO SERVIDOR

Categoria: Técnico Administrativo
Cargo: ASSIST DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO
Vínculo: Ativo Permanente
Lotação: APLICATIVOS INSTITUCIONAIS (12.28.01.96)

SIM, REAPROVEITEI O SLIDE!



UFRRJ - SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos **Ajuda?** Tempo de Sessão: 01:30 --- MUDAR DE SISTEMA --- SAIR

ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA
NÚCLEO ESTRATÉGICO DE DESENVOLVIMENTO DE ... (12.28.01.96)

Orçamento: 2019 **Mesa Virtual** Portal Admin. Alterar senha

Requisições Bolsas/Auxílios Comunicação Compras Contratos Projetos Orçamento Patrimônio Móvel Protocolo Telefonia Outros

Não há notícias cadastradas.

Avis... Autorizações Bens (0) Extr... Mate... Process... Requisição... Transport... Gasto

Abaixo estão listados os 20 últimos tópicos cadastrados.

Informações: ?

Clique em para visualizar informações e cadastrar comentário sobre o tópico.
Clique em para remover o tópico.

Título	Última Postagem	Criado por	Respostas
Inscrições abertas:Treinamento Processo 100% Digital	24/06/2019	CODEP	5
Cadastramento para Concessão de Vale-Transporte para os funcionários da CBTU-RJ cedidos à UFRRJ.	24/06/2019	PROAD	3
Serviço de impressão na Imprensa Universitária	24/06/2019	GABREI	17
NOVO FORMULÁRIO PARA REQUISIÇÃO DE NADA CONSTA	24/06/2019	PROAF	11
Protocolo para falta de luz no câmpus de Seropédica	24/06/2019	CCSJ	2
ABERTAS AS INSCRIÇÕES PARA O SEMINÁRIO: REIKI	24/06/2019	CODEP	10
Inscrições de "Workshop Liderança Positiva na UFRRJ"	19/06/2019	CoorD	0

https://sipac.ufrrj.br/sipac/entrarMesaVirtual.jsf

Trocar Foto
Editar Perfil
Alterar Senha

PROCESSOS
0 0

DOCUMENTOS
0

DADOS FUNCIONAIS DO SERVIDOR
Categoria: Técnico Administrativo
Cargo: ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

EBER RIGUETTI CELESTINO

Orçamento: 2019

NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)

Módulos

Portal Admin.

Alterar senha

Mesa Virtual

MÓDULO DE PROTOCOLO > MESA VIRTUAL

Documentos Despachos Memorandos Arquivo Consultas/Relatórios

MESA VIRTUAL

TODOS

TODOS 0

TODOS DA UNIDADE

Filtros: Eletrônicos x

Mostrar 25 Processos

0 Itens Selecionados

Processo Aberto por Cadastrado Em Natureza Situação

Nenhum Processo Encontrado

- PROCESSOS
 - ✓ PROCESSOS ABERTOS NA UNIDADE
 - PROCESSOS NA UNIDADE
 - CIÊNCIA EM PROCESSOS
- DOCUMENTOS AVULSOS
 - DOCUMENTOS NA UNIDADE
 - DOCUMENTOS CRIADOS PELA UNIDADE
 - DOCUMENTOS ARQUIVADOS NA UNIDADE
- OUTROS
 - ASSINATURA DE DOCUMENTOS
 - CONSULTA GERAL DE PROCESSOS

- PROCESSOS
 - ✓ PROCESSOS ABERTOS NA UNIDADE
 - PROCESSOS NA UNIDADE
 - CIÊNCIA EM PROCESSOS
- DOCUMENTOS AVULSOS
 - DOCUMENTOS NA UNIDADE
 - DOCUMENTOS CRIADOS PELA UNIDADE
 - DOCUMENTOS ARQUIVADOS NA UNIDADE
- OUTROS
 - ASSINATURA DE DOCUMENTOS
 - CONSULTA GERAL DE PROCESSOS



Processos:

Pendentes de Ciência

Com Ciência Declarada

Com Ciências Solicitadas

Processos

Pendentes de Ciência

Com Ciência Declarada

Com Ciências Solicitadas

FILTROS

Filtros: Eletrônicos x

Mostrar 25 Processos

0 Itens Selecionados

Processo	Unidade Atual	Prazo	Natureza	Situação
<input type="checkbox"/> 23083.017945/2019-10 HORÁRIO ESPECIAL	SECADMCOTIC (12.28.01.94)	12/07/2019	OSTENSIVO	ATIVO

OSTENSIVO ● ATIVO

Processo 23083.017945/2019-10

- Processo Detalhado
- Declarar Ciência de Processo**
- Gerar PDF
- Visualizar Anotações

OSTENSIVO ● ATIVO

Processo 23083.017945/2019-10

- Processo Detalhado
- Declarar Ciência de Processo**
- Gerar PDF
- Visualizar Anotações

Processos:

Pendentes de Ciência

Com Ciência Declarada

Com Ciências Solicitadas

Processos:

Pendentes de Ciência

Com Ciência Declarada

Com Ciências Solicitadas

FILTROS

Filtros: Eletrônicos

Mostrar 25 Processos

0 Itens Selecionados

<input type="checkbox"/>	Processo	Unidade Atual	Ciência Declarada Em	Natureza	Situação
<input type="checkbox"/>	23083.017945/2019-10 HORÁRIO ESPECIAL	SECADMCOTIC (12.28.01.94)	25/06/2019 07:22	OSTENSIVO	ATIVO

ADICIONANDO DOCUMENTOS EM PROCESSOS

Processos:

Pendentes de Ciência

Com Ciência Declarada

Com Ciências Solicitadas

SAIR

Alterar senha

Processos:

Pendentes de Ciência

Com Ciência Declarada

Com Ciências Solicitadas

FILTROS

Filtros: Eletrônicos

Mostrar 25 Processos

0 Itens Selecionados

<input type="checkbox"/>	Processo	Unidade Atual	Ciência Declarada Em	Natureza	Situação	
<input type="checkbox"/>	23083.017945/2019-10 HORÁRIO ESPECIAL	SECADMCOTIC (12.28.01.94)	25/06/2019 07:22	OSTENSIVO	ATIVO	



MESA VIRTUAL

CIÊNCIA EM PROCESSOS

Processos: Pendentes de Ciência Com Ciência Declarada Com Ciências Solicitadas

FILTROS

Filtros: Eletrônicos x

Mostrar 25 Processos

0 Itens Selecionados

<input type="checkbox"/>	Processo	Unidade Atual	Ciência Declarada Em	Natureza	Situação
<input type="checkbox"/>	23083.017945/2019-10 HORÁRIO ESPECIAL	SECADMCOTIC (12.28.01.94)	25/06/2019 07:22	OSTENSIVO	ATIVO

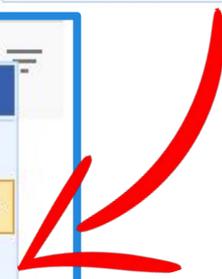
- Adicionar Documento
- Adicionar Novo Documento
- Adicionar Novos Documentos em Lote
- Processo Detalhado
- Adicionar Documento
- Gerar PDF
- Visualizar Anotações

25/06/2019 07:22 OSTENSIVO ATIVO

Processo 23083.017945/2019-10

- Processo Detalhado
- Adicionar Documento
- Gerar PDF
- Visualizar Anotações

- Adicionar Documento
- Adicionar Novo Documento
- Adicionar Novos Documentos em Lote



Número máximo de documentos cadastrados por operação: 20.

DADOS GERAIS DO PROCESSO

Número do Processo: 23083.017945/2019-10

Tipo do Processo: HORÁRIO ESPECIAL

Assunto do Processo: 024.91 - CONCESSÃO DE HORÁRIO ESPECIAL PARA SERVIDOR ESTUDANTE

Assunto Detalhado: TESTE TREINAMENTO MESA

Natureza do processo: OSTENSIVO

Observação: TESTE TREINAMENTO MESA

ADIÇÃO DE DOCUMENTOS

Tipo do Documento: * DIPLOMA

Natureza do Documento: * OSTENSIVO

⚠ Todos os documentos **ostensivos** do processo ficarão disponíveis para consulta na área pública do sistema.
Documentos que contiverem **informações pessoais** (CPF, RG, dados bancários, endereço...) devem ser cadastrados como **RESTRITO**.

Assunto Detalhado:

(1000 caracteres/0 digitados)

Observações:

(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: * Escrever Documento Anexar Documento Digital

Adicionar Documento

* Campos de preenchimento obrigatório.



Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo.

Visualizar Documento Visualizar Informações Gerais Excluir Documento Remover Assinante

DOCUMENTOS PENDENTES DE ASSINANTES

Número máximo de documentos cadastrados por operação: 20.

DADOS GERAIS DO PROCESSO

Número do Processo: 23083.017945/2019-10

Tipo do Processo: HORÁRIO ESPECIAL

Assunto do Processo: 024.91 - CONCESSÃO DE HORÁRIO ESPECIAL PARA SERVIDOR ESTUDANTE

Assunto Detalhado: TESTE TREINAMENTO MESA

ADIÇÃO DE DOCUMENTOS

Tipo do Documento:

Natureza do Documento:



Todos os documentos **ostensivos** do processo ficarão disponíveis para consulta na área pública do sistema.

Documentos que contiverem **informações pessoais** (CPF, RG, dados bancários, endereço...) devem ser cadastrados como **RESTRITO**.

Assunto Detalhado:

(1000 caracteres/0 digitados)

Observações:

(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: Escrever Documento Anexar Documento Digital



Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo.



Visualizar Documento



Visualizar Informações Gerais



Excluir Documento



Remover Assinante

DOCUMENTOS PENDENTES DE ASSINANTES

APENAS OS CAMPOS * SÃO OBRIGATÓRIOS!

(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: * Escrever Documento Anexar Documento Digital

ANEXAR DOCUMENTO DIGITAL

Data do Documento: * 25/06/2019  

Identificador:

Ano:

Unidade de Origem:

-  UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO (11.00)
-  REITORIA (11.39)

Data do Recebimento: * 25/06/2019  

Responsável pelo recebimento:

Tipo de Conferência: * DOCUMENTO ORIGINAL 

Arquivo Digital: [Texto_material_sobre_formas_de_comunicacao_de_um_mediador.pdf](#)

Número de Folhas: *

 Caso o arquivo seja informado, será necessário informar pelo menos um **Assinante do Documento**.

* Campos de preenchimento obrigatório.

Adicionar Documento

★ Campos de preenchimento obrigatório.



Abaixo encontram-se os documentos que deverão ter seus assinantes indicados antes que sejam incluídos ao processo.

: Visualizar Documento

: Visualizar Informações Gerais

: Excluir Documento

: Remover Assinante

DOCUMENTOS PENDENTES DE ASSINANTES

Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	
DIPLOMA	25/06/2019	NÃO DEFINIDO	OSTENSIVO	

ASSINANTES DO DOCUMENTO ★

Adicionar Assinante

Assinante

Un

Adicionar Assinante

Nenhum Assinante Adicio



Minha Assinatura



Servidor da Unidade



Servidor de Outra Unidade



Solicitar Indicação de Assinantes



Grupo de Assinantes



Após informar todos os documentos desejados, confirme-os selecionando a opção "I

Inserir Documentos no Pro

: Visualizar Documento

: Visualizar Informações Gerais

: Excluir Documento

DOCUMENTOS DO PROCESSO

Adicionar Assinante

Adicionar Assinante



Minha Assinatura



Servidor da Unidade



Servidor de Outra Unidade



Solicitar Indicação de Assinantes



Grupo de Assinantes

Documento : Remover Assinante

Natureza

OSTENSIVO



ASSINANTES DO DOCUMENTO ★

Adicionar Assinante

Assinante

Adicionar Assinante

Nenhum Assinante Adicio



Minha Assinatura



Servidor da Unidade



Servidor de Outra Unidade



Solicitar Indicação de Assinantes



Grupo de Assinantes



Após informar todos os documentos desejados, confirme-os selecionando a opção "I

Inserir Documentos no Proc



Visualizar Documento



Visualizar Informações Gerais



Excluir Documento

Documentos no Processo

DOCUMENTOS PENDENTES DE ASSINANTES

Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	
 DIPLOMA	25/06/2019	NÃO DEFINIDO	OSTENSIVO	  

ASSINANTES DO DOCUMENTO ★

[Adicionar Assinante](#)

#	Assinante	Assinado	Unidade	
1	EBER RIGUETTI CELESTINO (1756164)	Assinado	NEDAI (12.28.01.96)	

Inserir Documentos no Processo



Após informar todos os documentos desejados, confirme-os selecionando a opção "Finalizar"

: [Visualizar Documento](#) : [Visualizar Informações Gerais](#) : [Excluir Documento](#)

DOCUMENTOS DO PROCESSO

NOVOS DOCUMENTOS INSERIDOS NO PROCESSO

Ordem	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	
Nenhum Documento Inserido					

DOCUMENTOS JÁ ADICIONADOS NO PROCESSO

Ordem	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	Situação	
1	 FORMULÁRIO DE ABERTURA - HORÁRIO ESPECIAL	10/06/2019	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (12.28.01.93)	OSTENSIVO	ATIVO	 

[Finalizar](#) [<< Voltar](#) [Cancelar](#)

: Visualizar Documento : Visualizar Informações Gerais : Excluir Documento

DOCUMENTOS DO PROCESSO

NOVOS DOCUMENTOS INSERIDOS NO PROCESSO

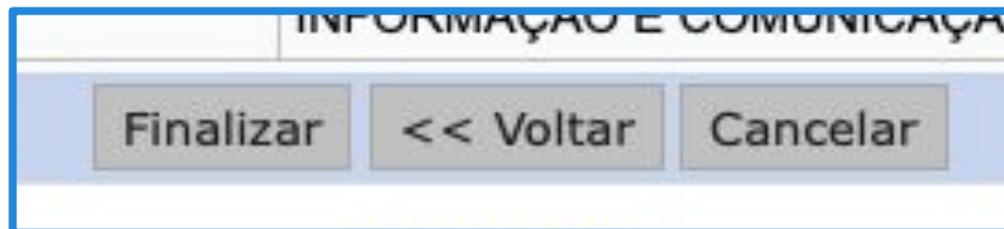
	Ordem	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	
	2	DIPLOMA	25/06/2019	NÃO DEFINIDO	OSTENSIVO	

DOCUMENTOS JÁ ADICIONADOS NO PROCESSO

	Ordem	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	Situação	
	1	FORMULÁRIO DE ABERTURA - HORÁRIO ESPECIAL	10/06/2019	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (12.28.01.93)	OSTENSIVO	ATIVO	

Finalizar << Voltar Cancelar

Protocolo



EBER RIGUETTI CELESTINO

Orçamento: 2019

Módulos

Portal Admin.

Alterar senha

NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)

Mesa Virtual

PROTOCOLO > ADICIONAR DOCUMENTOS > COMPROVANTE



• Documentos adicionados ao processo com sucesso

DADOS GERAIS DO PROCESSO

Nº Protocolo: 23083.017945/2019-10

Origem do Processo: Interno

Usuário de Autuação: ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA

Data de Cadastro: 25/06/2019

Tipo do Processo: HORÁRIO ESPECIAL

Assunto do Processo: 024.91 - CONCESSÃO DE HORÁRIO ESPECIAL PARA SERVIDOR ESTUDANTE

Assunto Detalhado: TESTE TREINAMENTO MESA

Natureza do processo: OSTENSIVO

Unidade de Origem: SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)

Observação: TESTE TREINAMENTO MESA

Situação: ATIVO

Visualizar Documento Visualizar Informações Gerais

DOCUMENTOS DO PROCESSO

Ordem	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	Situação		
1	FORMULÁRIO DE ABERTURA - HORÁRIO ESPECIAL	10/06/2019	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (12.28.01.93)	OSTENSIVO	ATIVO		
2	DIPLOMA	25/06/2019	NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)	OSTENSIVO	ATIVO		



Adicionar Novos Documentos



Movimentar o Processo



Visualizar Processo

Protocolo

EBER RIGUETTI CELESTINO

Orçamento: 2019

Módulos

Portal Admin.

Alterar senha

NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)

Mesa Virtual

PROTOCOLO > ADICIONAR DOCUMENTOS > COMPROVANTE



• Documentos adicionados ao processo com sucesso

DADOS GERAIS DO PROCESSO

Nº Protocolo: 23083.017945/2019-10

Origem do Processo: Interno

Usuário de Autuação: ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA

Data de Cadastro: 25/06/2019

Tipo do Processo: HORÁRIO ESPECIAL

Assunto do Processo: 024.91 - CONCESSÃO DE HORÁRIO ESPECIAL PARA SERVIDOR ESTUDANTE

Assunto Detalhado: TESTE TREINAMENTO MESA

Natureza do processo: OSTENSIVO

Unidade de Origem: SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)

Observação: TESTE TREINAMENTO MESA

Situação: ATIVO

Visualizar Documento Visualizar Informações Gerais

DOCUMENTOS DO PROCESSO

Ordem	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	Situação		
1	FORMULÁRIO DE ABERTURA - HORÁRIO ESPECIAL	10/06/2019	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (12.28.01.93)	OSTENSIVO	ATIVO		
2	DIPLOMA	25/06/2019	NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)	OSTENSIVO	ATIVO		



Adicionar Novos Documentos



Movimentar o Processo



Visualizar Processo

EBER RIGUETTI CELESTINO

Orçamento: 2019

Módulos

Portal Admin.

Alterar senha

NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)

Mesa Virtual

PROTOCOLO > ADICIONAR DOCUMENTOS > COMPROVANTE



Apenas processo na sua unidade podem ser movimentados.

DADOS GERAIS DO PROCESSO



Apenas processo na sua unidade podem ser movimentados.

Assunto Detalhado: TESTE TREINAMENTO MESA

Natureza do processo: OSTENSIVO

Unidade de Origem: SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)

Observação: TESTE TREINAMENTO MESA

Situação: ATIVO

Visualizar Documento

Visualizar Informações Gerais

DOCUMENTOS DO PROCESSO

Ordem	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	Situação		
1	FORMULÁRIO DE ABERTURA - HORÁRIO ESPECIAL	10/06/2019	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (12.28.01.93)	OSTENSIVO	ATIVO		
2	DIPLOMA	25/06/2019	NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)	OSTENSIVO	ATIVO		



Adicionar Novos Documentos



Movimentar o Processo



Visualizar Processo

Protocolo



Dados Gerais



Documentos



Trâmites

Processos
Acessórios

Ocorrências



Histórico

Documentos

#	Documento	Situação
1	Nº 1/2019 FORMULÁRIO DE ABERTURA - HORÁRIO ESPECIAL	ATIVO
2	Nº 224/2019 DIPLOMA	ATIVO

Documento Nº 224/2019 - DIPLOMA



Quando falamos em comunicação escrita enviada pelo tutor, o que parece ser fundamental para os estudantes é a demonstração ativa do tutor no curso e sua interação com os estudantes.

Morgado (2001) descreve cinco (5) tópicos onde aponta as possibilidades e motivações para a interação escrita no ambiente virtual, que são:

1. Acesso e motivação
2. Socialização
3. Partilha de informação
4. Construção do conhecimento e
5. Desenvolvimento.

1. Acesso e motivação:

- 1.1. Ensinar sobre a utilização do ambiente virtual.
- 1.2. Construir a confiança do estudante, encorajando-o a participar regularmente.
- 1.3. Oferecer o seu apoio durante todo o processo.

2. Socialização:

E OS DOCUMENTOS CRIADOS PELO SIPAC?



-  Dados Gerais
-  Documentos
-  Trâmites
-  Processos Acessórios
-  Ocorrências
-  Histórico

Documentos

#	Document
1	Nº 1/2019 FORMULÁRIO
2	Nº 224/2019 DIPLOMA

Processo 23083.017945/2019-10

-  Processo Detalhado
-  Marcar como Concluído
-  Gerar PDF
-  Cadastrar/Visualizar Anotações
-  Adicionar Responsáveis
-  Alterar Tipo
-  Ciência de Processo
-  Definir Localização Física
-  Adicionar Documento
-  **Juntada**
-  Ocorrência de Processos
-  Arquivar Processo
-  Diligência
-  Enviar Processo

Processo 23083.017945/2019-10

-  Processo Detalhado
-  Marcar como Concluído
-  Gerar PDF
-  Cadastrar/Visualizar Anotações
-  Adicionar Responsáveis
-  Alterar Tipo
-  Ciência de Processo
-  Definir Localização Física
-  Adicionar Documento
-  **Juntada**
-  Ocorrência de Processos
-  Arquivar Processo
-  Diligência
-  Enviar Processo

...alamos em comunicação escrita enviada p...
...ra os estudantes é a demonstração ativ...
...s estudantes.
(2001) descreve cinco (5) tópicos onde...
...a interação escrita no ambiente virtual, q...
...so
...liz
...na
...ru
...vovimento.

...enviada p...
...ção ativ...
...os onde...
...virtual, q...
...ação
...ção
...e virtual.
...ante, encorajando-o a participar
...processo.

PROTOCOLO > JUNTADA DE DOCUMENTOS > BUSCAR DOCUMENTOS NA UNIDADE

Abaixo, é possível visualizar os dados do processo selecionado para a juntada de documentos avulsos. Informe todos os documentos que deseja incluir no processo e, em seguida, prossiga o cadastro do despacho selecionando a opção "Continuar >>"

Existe uma opção de informar documentos:

- **Consultar Documento Existente na Unidade:** consulta documentos já cadastrados na base de dados do sistema e que se encontram na sua unidade. Estes documentos poderão ser inseridos no processo.

O sistema só permite realizar a juntada de documentos com formatos de arquivos adotados pelo **ePING - Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico**.

DADOS GERAIS DO PROCESSO

Número do Processo: 23083.017945/2019-10 
Origem do Processo: Interna
Data de Autuação: 25/06/2019 07:05
Usuário de Autuação: ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA
Tipo do Processo: HORÁRIO ESPECIAL
Assunto do Processo: 024.91 - CONCESSÃO DE HORÁRIO ESPECIAL PARA SERVIDOR ESTUDANTE
Assunto Detalhado: TESTE TREINAMENTO MESA
Natureza do processo: OSTENSIVO
Unidade de Origem: SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)
Status: ATIVO
Data de Cadastro: 25/06/2019
Observação: TESTE TREINAMENTO MESA

<< Voltar Cancelar

 Visualizar Documento  Documento Detalhado

CONSULTAR DOCUMENTOS EXISTENTES

CONSULTAR DOCUMENTOS NA UNIDADE

- Protocolo: 23083 . 0 / 2019 - 0 (Formato: Radical.Número/Ano - Dígitos)
- Identificador do Documento:
- Ano do Documento: 2019
- Tipo do Documento: -- SELECIONE --
- Unidade de Origem:
- Período do Documento: à
- Período do Cadastro: à
- Todos

Consultar

DOCUMENTOS ENCONTRADOS

Data

PESQUISA POR TIPO DE DOCUMENTO!

Visualizar Documento Documento Detalhado

CONSULTAR DOCUMENTOS EXISTENTES

CONSULTAR DOCUMENTOS NA UNIDADE

Protocolo: 23083 . 0 / 2019 - 0 (Formato: Radical.Número/Ano - Dígitos)

Identificador do Documento:

Ano do Documento: 2019

Tipo do Documento: -- SELECCIONE --

Unidade de Origem:

Período do Documento: à

Período do Cadastro: à

Todos

Consultar

DOCUMENTOS ENCONTRADOS

Data

<input type="checkbox"/>	MEMORANDO ELETRÔNICO	263	NÃO DEFINIDO	23083.016390/2019-81	30/05/2019		
	Enviado pelo(a): NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)			Natureza: NÃO DEFINIDA			
<input type="checkbox"/>	MEMORANDO ELETRÔNICO	467	NÃO DEFINIDO	23083.014871/2019-51	17/05/2019		
	Enviado pelo(a): NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)			Natureza: NÃO DEFINIDA			
<input type="checkbox"/>	MEMORANDO ELETRÔNICO	45	NÃO DEFINIDO	23083.016342/2019-92	29/05/2019		
	Enviado pelo(a): NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)			Natureza: NÃO DEFINIDA			
<input type="checkbox"/>	MEMORANDO ELETRÔNICO	123	NÃO DEFINIDO	23083.016281/2019-63	29/05/2019		
	Enviado pelo(a): NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)			Natureza: NÃO DEFINIDA			
<input type="checkbox"/>	MEMORANDO ELETRÔNICO	122	NÃO DEFINIDO	23083.016220/2019-04	29/05/2019		
	Enviado pelo(a): NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)			Natureza: NÃO DEFINIDA			
<input type="checkbox"/>	MEMORANDO ELETRÔNICO	61	NÃO DEFINIDO	23083.016107/2019-11	28/05/2019		
	Enviado pelo(a): NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)			Natureza: NÃO DEFINIDA			
<input type="checkbox"/>	MEMORANDO ELETRÔNICO	41	NÃO DEFINIDO	23083.016084/2019-44	28/05/2019		
	Enviado pelo(a): NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)			Natureza: NÃO DEFINIDA			
<input type="checkbox"/>	MEMORANDO ELETRÔNICO	150	NÃO DEFINIDO	23083.016025/2019-76	28/05/2019		
	Enviado pelo(a): NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)			Natureza: NÃO DEFINIDA			
<input type="checkbox"/>	MEMORANDO ELETRÔNICO	115	NÃO DEFINIDO	23083.016008/2019-39	28/05/2019		
	Enviado pelo(a): NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA REDE INSTITUCIONAL (12.28.01.99)			Natureza: NÃO DEFINIDA			
<input type="checkbox"/>	MEMORANDO ELETRÔNICO	64	NÃO DEFINIDO	23083.015947/2019-66	27/05/2019		
	Enviado pelo(a): NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)			Natureza: NÃO DEFINIDA			
<input type="checkbox"/>	MEMORANDO ELETRÔNICO	63	NÃO DEFINIDO	23083.015933/2019-42	27/05/2019		
	Enviado pelo(a): NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)			Natureza: NÃO DEFINIDA			

Pag. 1

2272 Registro(s) Encontrado(s)

Adicionar Documento(s)

: Visualizar Documento : Visualizar Informações Gerais

DOCUMENTOS DO PROCESSO						
Ordem	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	Situação	
1	FORMULÁRIO DE ABERTURA - HORÁRIO ESPECIAL	10/06/2019	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (12.28.01.93)	OSTENSIVO	ATIVO	
2	DIPLOMA	25/06/2019	NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)	OSTENSIVO	ATIVO	

: Visualizar Documento : Visualizar Informações Gerais : Excluir Documento

DOCUMENTOS INSERIDOS NO PROCESSO				
	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza
	MEMORANDO ELETRÔNICO	11/06/2019	PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO (12.28.01.20)	OSTENSIVO

<< Voltar Cancelar Continuar >>

: Visualizar Documento : Visualizar Informações Gerais

DOCUMENTOS DO PROCESSO

Ordem	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	Situação		
1	 FORMULÁRIO DE ABERTURA - HORÁRIO ESPECIAL	10/06/2019	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (12.28.01.93)	OSTENSIVO	ATIVO		
2	 DIPLOMA	25/06/2019	NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)	OSTENSIVO	ATIVO		

: Visualizar Documento : Visualizar Informações Gerais : Excluir Documento

DOCUMENTOS INSERIDOS NO PROCESSO

	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza			
 	 MEMORANDO ELETRÔNICO	11/06/2019	PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO (12.28.01.20)	OSTENSIVO			

<< Voltar Cancelar Continuar >>

ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLI...

Orçamento: 2019

Módulos

Portal Admin.

Alterar senha

SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA COTIC (12.28.01.94)

Mesa Virtual

PROTOCOLO > JUNTADA DE DOCUMENTOS > COMPROVANTE



- Juntada de documentos cadastrada com sucesso.
- Documentos adicionados ao processo.

DADOS GERAIS DO PROCESSO

Nº Protocolo: 23083.017945/2019-10

Origem do Processo: Interno

Usuário de Autuação: ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA

Data de Cadastro: 25/06/2019

Tipo do Processo: HORÁRIO ESPECIAL

Assunto do Processo: 024.91 - CONCESSÃO DE HORÁRIO ESPECIAL PARA SERVIDOR ESTUDANTE

Assunto Detalhado: TESTE TREINAMENTO MESA

Natureza do processo: OSTENSIVO

Unidade de Origem: SEÇÃO DE ARQUIVO E PROTOCOLO GERAL (12.28.01.00.42)

Observação: TESTE TREINAMENTO MESA

Situação: ATIVO



Visualizar Documento



Visualizar Informações Gerais

DOCUMENTOS DO PROCESSO

Ordem	Tipo de Documento	Data de Documento	Origem	Natureza	Situação		
1	FORMULÁRIO DE ABERTURA - HORÁRIO ESPECIAL	10/06/2019	COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (12.28.01.93)	OSTENSIVO	ATIVO		
2	DIPLOMA	25/06/2019	NÚCLEO DE APOIO E SUPORTE AOS USUÁRIOS (12.28.01.98)	OSTENSIVO	ATIVO		
3	DESPACHO	25/06/2019	SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA COTIC (12.28.01.94)	OSTENSIVO	ATIVO		
4	MEMORANDO ELETRÔNICO	11/06/2019	PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO (12.28.01.20)	NÃO DEFINIDA	ATIVO		

Protocolo

ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLI...

Orçamento: 2019

SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA COTIC (12.28.01.94)

Módulos

Portal Admin.

Alterar senha

Mesa Virtual

MÓDULO DE PROTOCOLO > MESA VIRTUAL > PROCESSOS NA UNIDADE

PROCESSO 23083.017945/2019-10
HORÁRIO ESPECIAL



- Dados Gerais
- Documentos
- Trâmites
- Processos Acessórios
- Ocorrências
- Histórico

Documentos

#	Documento	Situação
1	Nº 1/2019 FORMULÁRIO DE ABERTURA - HORÁRIO ESPECIAL	ATIVO
2	Nº 224/2019 DIPLOMA	ATIVO
3	Nº 17000/2019 DESPACHO	ATIVO
4	Nº 553/2019 MEMORANDO ELETRÔNICO	ATIVO

Documento Nº 17000/2019 - DESPACHO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO



DESPACHO Nº 17000 / 2019 - SECADM COTIC (12.28.01.94)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Seropédica-RJ, 25 de junho de 2019.

DESPACHO FAVORÁVEL

Documento anexado para TESTE TREINAMENTO MESA

(Assinado digitalmente em 25/06/2019 07:32)
ANDRE GUSTAVO FERREIRA DE OLIVEIRA
Matricula: 2673781

Processo Associado: 23083.017945/2019-10

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://testesipac.ufrrj.br/public/documentos/> informando seu número: 17000, ano: 2019, tipo: DESPACHO, data de emissão: 25/06/2019 e o código de verificação: 649dbef899

REFERÊNCIAS

- COTIC Wiki
- Vídeos sobre Mesa Virtual

DÚVIDAS



EQUIPE SIPAC

🙄 ANDRE OLIVEIRA

😎 MARCIO LIMA

😱 RODRIGO MAIA

😄 VICTOR PEÇANHA

💻 cotic.ufrrj.br/wiki

💻 <https://converse.ufrrj.br/>

✉ ajudasig@ufrrj.br