



DeCE. O Professor MAXWEL RIBEIRO MOREIRA informou que este projeto é financiado pela FAPERJ e tem parceria com a Fundação Getúlio Vargas. Após esclarecimentos, o projeto foi aprovado por unanimidade. Dando prosseguimento, o Senhor Presidente apresentou os seguintes pedidos para capacitação: Proc. 8.852/11 – docente Verônica Nascimento Brito Antunes, do DeCE, afastamento parcial sem prejuízo à lecionação, de 01/08 a 31/12/2011, para cursar doutorado em Políticas Públicas, Estratégias e Desenvolvimento, na UFRJ; Proc. 8.853/11 – docente Alexandre Jerônimo de Freitas, do DeCE, afastamento parcial sem prejuízo à lecionação, de 01/08 a 31/12/2011, para cursar doutorado em Economia, na UFRJ; Proc. nº 9.099/201 – docente Fábio Pereira Cerdera, do DArtes, afastamento parcial sem prejuízo à lecionação, de 01/10/2011 a 31/03/2012, para concluir curso de doutorado em Letras, na UFF. Aprovados por unanimidade. O Senhor Presidente lembrou ao Conselho a importância da regularização das situações dos docentes que estão cursando doutorado. Após, passou-se para a apreciação de pedido de progressão funcional: Proc. 8.321/11 – docente Elisa Guaraná de Castro, do DCS, de Adjunto 3 para 4. Aprovado por unanimidade. O próximo tema da pauta foi a proposta da representação dos técnico-administrativos para participação da categoria na Comissão de Avaliação do Estágio Probatório. Após breve discussão, aprovou-se a inclusão de um técnico-administrativo membro do CONSUNI na Comissão de Avaliação, por escolha dos representantes da categoria. O nome escolhido deverá ser informado na próxima reunião do CONSUNI. Em seguida, o Senhor Presidente relatou o Proc. 8.462/11 – Proposta de oferecimento do Curso de Administração, modalidade EAD, em três novos polos CEDERJ/UAB: Barra do Pirai, Cantagalo e Macaé. O Professor MARCELO SALES FERREIRA informou que nestes municípios já existe o CEDERJ, entretanto não há o curso de Administração. A proposta foi aprovada por unanimidade. Após, apreciou-se o Mem. 42/11 – Coordenação do Curso de História – Regulamento das atividades de Estágio Supervisionado de História, Programas Analíticos dos Estágios I, II, III e IV, Programas Analíticos das Atividades Acadêmicas: Tutoria em Monografia, Monografia I e Monografia II; Questionário de Avaliação do Curso de História. A Professora MARIA DA GLÓRIA DE OLIVEIRA relatou o documento. Sobre o questionário, a Professora MARIA DO ROSÁRIO DA SILVA ROXO perguntou se o mesmo fora apreciado pelo Colegiado de Curso e a Professora MARIA DA GLÓRIA DE OLIVEIRA respondeu que sim e que o documento fora desenvolvido para dar mais voz aos alunos. A Professora ELISA GUARANÁ DE CASTRO lembrou que tal documento é exigido pelo MEC para a avaliação dos cursos e que o mesmo deveria ser instituído pela Administração Superior da Universidade. Houve debate entre os Conselheiros a respeito do tema "Avaliação". O Senhor Presidente, sugeriu que o CONSUNI constituísse uma comissão entre os Coordenadores de Cursos, Chefes de Departamentos, discentes e técnico-administrativos para padronizar a avaliação no ICHS. A Professora MARIA DA GLÓRIA DE OLIVEIRA manifestou ser muito oportuna a discussão sobre a confecção deste documento, para avaliar os cursos. A Professora CARLY BARBOZA MACHADO sugeriu que se incluísse o assunto e fosse comunicado às CPA's. A Comissão de Avaliação do ICHS foi constituída com os seguintes nomes: Professoras MARIA DA GLÓRIA DE OLIVEIRA (presidente), MARIA DO ROSÁRIO DA SILVA ROXO e LUCIANE MOÁS, os discentes LEANDRO CARLOS DIAS CONDE e EVANDRO CARVALHO GONZAGA e a técnico-administrativa ELISÂNGELA GUIMARÃES DA COSTA. O Professor JORGE LUIZ DE GÓES PEREIRA sugeriu convidar um professor do Instituto de Educação. O Senhor Presidente propôs deixar ao critério da Comissão o diálogo com os espaços que considerar adequados. Após discussão, o Conselho aprovou por unanimidade a Comissão. Em seguida, apreciou-se o Mem. nº 69/2011 -DArtes – indicação do artista LYDIO INTROCASO BANDEIRA DE MELLO para Professor Visitante do Curso de Belas Artes. O Senhor Presidente informou que a Reitoria e o MEC é que negociarão a presença do professor nesta Instituição. Ele também deu um breve parecer sobre a carreira do Prof. Lydio Bandeira de Mello. A indicação foi aprovada por unanimidade. Após, passou-se para os Assuntos Gerais da Pauta: Mem. s/nº, do DArtes, sobre projeto de pesquisa intitulado: "As relações míticas nas Imagens religiosas; o Sincronismo religioso no Rio de Janeiro", coordenados pelas docentes Marisa Valles e Ana Moura. O Professor ARTHUR GOMES VALLE relatou o projeto. Aprovado por unanimidade. Em seguida, apreciou-se o pedido de Progressão Funcional: Proc. 7.925/11 – docente Daniel Nunes Pêcego, do DCJ. Aprovado por unanimidade. Após, foi avaliado o Proc. 8.570/11 – Distribuição das disciplinas para integralização do

curso, da Coordenação do Curso de Administração na modalidade EAD. Aprovado por unanimidade. Dando prosseguimento, o Senhor Presidente informou que a reforma do térreo do Anexo I foi concluída, estando já disponíveis: a) uma sala para docentes do DCAC; b) uma sala para docentes do DEDH; c) uma sala para docentes do DArtes e do DEDH; d) uma sala para docentes do DFilos e DHist; e) uma sala para docentes do DCS; f) uma sala para estudo individual dos alunos, o Centro de Leitura Romolo Cavina, contendo 4 outros espaços para estudo em grupo e reuniões de pesquisa; g) uma sala para abrigar nove Diretórios e Centros Acadêmicos. Informou que, no entanto, que a empresa para quem foi empenhado o valor correspondente aos móveis para essas salas tem até o final de outubro para fazer a entrega. Sobre a rede wireless, o Senhor Presidente comunicou que solicitou novamente à Coordenadoria de Informática a instalação do sistema. Sobre a sala 06, que será utilizada pelos docentes do DLC, comunicou que não haverá divisórias, segundo restrições colocadas pela Divisão de Obras da Prefeitura Universitária. Houve discussão e esclarecimentos sobre os espaços do Instituto. Após, foi dada a palavra à Professora ELISA GUARANÁ DE CASTRO, que destacou o esforço da Comissão de Distribuição de Espaços Acadêmicos durante este ano, agradeceu o apoio de todos e sugeriu que este Conselho aprovasse solicitação junto à Pró-Reitoria de Graduação, a formação de Comissão que coordenasse os espaços da Universidade, gerindo de forma integrada a alocação das salas de aulas de toda a Instituição. A Comissão de Distribuição de Espaços Acadêmicos do ICHS continuaria contando com a Presidência da Vice-Diretora e haveria representação da mesma junto à PROGRAD. Lembrou ainda que os Chefes de Departamentos revissem as disciplinas oferecidas, pois salas de aula foram reservadas para algumas disciplinas para as quais não houve demanda. O Professor MAXWEL RIBEIRO MOREIRA sugeriu sinalizar rapidamente à Pró-Reitoria de Graduação que as demandas deste Instituto aumentarão. A professora ELISA GUARANÁ DE CASTRO e o Senhor Presidente sugeriram que a redação da proposta à PROGRAD fosse elaborada pela Professora LENICE FREIMAN DE OLIVEIRA e as técnico-administrativas ZENILDE NERY DA SILVA MELO e ELISÂNGELA GUIMARÃES DA COSTA. Foi apresentada para apreciação ao CONSUNI a seguinte proposta: que a Pró-Reitoria de Graduação implante de imediato uma coordenação para a distribuição dos espaços acadêmicos da Universidade. A proposta foi aprovada por unanimidade. Agradecendo a presença de todos, às 12:20 horas o Senhor Presidente encerrou a reunião. Para constar, eu, ELZA HELENA DOS SANTOS ALVES, Secretária Administrativa do ICHS, lavrei a presente Ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos Senhores Conselheiros.

Opz Boe + prof Ali  
 Elza Helena  
 Secretária Administrativa  
 Lenice Freiman de Oliveira  
 Zenilde Nery da Silva Melo  
 Elisângela Guimarães da Costa  
 Maxwel Ribeiro Moreira  
 Elza Helena dos Santos Alves

Alexander M. Zhaner  
 Fabr. Le...