



**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro**  
**Instituto de Ciências Humanas e Sociais**

**Ata da 123ª Reunião Ordinária  
do Consuni do ICHS, dia 14/11/2023.**

1 Às quinze horas e trinta e seis minutos, do dia quatorze de novembro de dois mil e vinte e três,  
2 na Sala de Reuniões do ICHS, reuniu-se o Conselho da Unidade do ICHS, sob a presidência da  
3 Senhora Diretora do ICHS, professora Flávia Braga Vieira, e com a presença dos Senhores  
4 Conselheiros: Ana Lucia Vaz, Cláudia Barbieri Masseran, Clinio de Oliveira Amaral, Débora  
5 Garcia Gaspar, Ely Caetano Xavier Júnior, Cícero Augusto Prudêncio Pimenteira, Pedro  
6 Henrique Pedreira Campos, Giovanni Bosco Bonder, Jessyca Grazyela Lopes de Lima,  
7 Jonathan Oliveira Monteiro, Leandro Lapa, Luciane da Costa Moás, Marta Regina Ciocari,  
8 Maurício Hoelz, Sabrina Marques Parracho, Sirle Brum, Walter Valdevino, Vinícius Queiroz  
9 Gomes e Wagner Alexandre dos Santos Costa. Verificada a presença de *quórum mínimo* legal,  
10 a Senhora Presidente, professora Flávia Braga Vieira, passou ao primeiro item da pauta:  
11 **Informes.** A senhora presidente iniciou os informes falando da necessidade de alterar a data da  
12 próxima reunião do CONSUNI, mês de dezembro, explicando a importância de não deixar  
13 nenhum processo sem a devida tramitação, sobretudo os que envolvem recursos financeiros.  
14 Em concordância com o Colegiado, a data da reunião foi alterada e agendada para o dia  
15 quatorze de dezembro. Dando continuidade, informou que o processo constituído pelo ICHS  
16 solicitando alteração no Regimento Universitário, no que diz respeito às reuniões virtuais, não  
17 foi aprovado no CONSU. Ela esclareceu que haverá uma comissão com membros do CONSU  
18 para debater este assunto e, que, por enquanto, formalmente, não há autorização para  
19 realização de reuniões virtuais. Com relação ao contrato de manutenção vigente na UFRRJ, ela  
20 informou que nem mesmo as manutenções emergenciais estão sendo realizadas, sendo, então,  
21 o contrato considerado ruim, e, por isso, os diretores de instituto se manifestaram junto à  
22 Administração Superior e na próxima quinta-feira haverá uma reunião para tratar  
23 especificamente deste tema. A Senhora Diretora também informou sobre a situação  
24 orçamentária da UFRRJ. De acordo com a professora Flávia, a situação está muito difícil,  
25 estando a UFRRJ inadimplente junto à Light, por exemplo, e há real possibilidade de até o  
26 final de 2023 a Universidade não poder honrar com o pagamento de alguns de seus contratos

27 essenciais. Deixando a situação ainda mais preocupante, a previsão para o ano de 2024, na  
28 LDO que tramita no Congresso Nacional, é de recursos ainda menores dos que foram aplicados  
29 em 2023. Outro informe dado referiu-se ao 2º Edital do PGD. O Edital foi aberto com algumas  
30 modificações a partir das avaliações que foram feitas no PGD piloto. A Senhora Diretora  
31 também falou da reorganização dos espaços físicos do ICHS, informando que as Secretarias  
32 dos Departamentos já estão unificadas e funcionando num único lugar, que enfrentam  
33 dificuldades estruturais, mas que todas as demandas já foram comunicadas às unidades  
34 responsáveis e à PROGEP, e que está previsto até janeiro a solução de todas as pendências. Da  
35 mesma forma, as Secretarias das Coordenações dos Cursos de Graduação também terão o  
36 espaço de trabalho unificado. Com essa reorganização espacial, três novas salas de aula serão  
37 abertas, serão criados alguns gabinetes de professores e teremos ainda duas novas salas de  
38 reuniões. Não havendo mais informes por parte da Direção, a Senhora Diretora concedeu a  
39 palavra ao Senhor Chefe do DDAS, professor Cícero Augusto. O referido conselheiro se  
40 manifestou dizendo ser favorável que tenha um Colegiado para atuar junto ao Diretor do  
41 Campus, tal como acontece com os Diretores de Institutos, garantindo, então, que as demandas  
42 fossem mais amplas e diversas. Ele também se manifestou com relação à indicação ao cargo,  
43 que deveria ser por eleição, como estabelece o Regimento. O conselheiro Paulo Longarine  
44 questionou sobre a Deliberação da COTIC que prevê a diminuição do espaço do drive. A  
45 Senhora Diretora respondeu que o contrato entre a UFRRJ e o Google é gratuito, logo com  
46 capacidade de espaço reduzido, e já está atingindo a capacidade total. Esclareceu que a Cotic  
47 visa inativar os e-mails que, de fato, não são utilizados. Sugeriu que novos espaços de  
48 armazenamento, como por exemplo, espaços físicos, sejam utilizados. Esgotados os informes,  
49 a Senhora Diretora passou ao item dois da pauta: aprovação da ata da reunião anterior, que foi  
50 aprovada por unanimidade. Antes de passar ao terceiro ponto de pauta, a Senhora Diretora  
51 submeteu aos conselheiros que alguns pontos fossem, acrescidos à pauta e propôs uma  
52 inversão dos pontos a serem debatidos. Com a anuência de todos, os assuntos foram acrescidos  
53 como pontos extrapauta e concedeu a palavra ao Senhor Chefe do Departamento de História,  
54 Professor Pedro Campos, que fez a relatoria do item “aprovação do Regimento do Laboratório  
55 Multiusuário CEDOC Ricardo de Oliveira”. O referido professor fez uma breve relatoria do  
56 que é o Centro de Documentação, sua importância para o Curso de História, para a UFRRJ e a  
57 relevância do nome Ricardo de Oliveira, que é uma homenagem póstuma ao querido professor  
58 que muito se empenhou para o crescimento e fortalecimento da área das humanidades na  
59 Rural. Nesse momento, a Senhora Diretora concedeu a palavra à Professora Fabiane Popinigris  
60 que fez uma breve relatoria sobre a história do PETHistória, que é um dos primeiros PET da

61 UFRRJ, e que há uma demanda muito grande na Baixada Fluminense de projetos como esse  
62 que visem resgatar, documentar e salvaguardar documentos, histórias e demais materiais,  
63 constituindo um acervo importante para aquela população. Segundo ela, o PETHistória está  
64 realizando atividades de muita importância, e que alguns documentos não constam nem da  
65 Biblioteca Nacional. Informou que o projeto é de transformação do atual CEDOC Ricardo de  
66 Oliveira em **Laboratório Multiusuário CEDOC Ricardo de Oliveira**, explicando que tal  
67 transformação é necessária para que possam concorrer a projetos e verbas de instituições  
68 financiadoras. A professora ressaltou que este Laboratório será do ICHS, unindo vários grupos  
69 de pesquisa e extensão além do PETHistória e dos grupos da área de História que já constam  
70 do Regimento proposto, criando bancos de dados com entrevistas, fotos, pinturas e afins. A  
71 Senhora Diretora disse que esse tipo de Laboratório reafirma o lugar de relevância da  
72 universidade junto à sociedade, já que é um serviço de grande importância à comunidade do  
73 entorno da UFRRJ. O Senhor Vice-Diretor, Professor Luiz Felipe Brandão Osório,  
74 parabenizou ao coletivo envolvido nessas ações e afirmou que a universidade galga uma  
75 posição de qualidade e eficiência com a realização de atividades como essa. Na oportunidade,  
76 a Professora Adriana Barreto agradeceu todo apoio recebido pela Direção do ICHS. O  
77 Regimento, a composição da Coordenação e a localização do Laboratório (antiga sala da  
78 biblioteca setorial no PPG/ICHS) foram então postos em votação e aprovados por  
79 unanimidade. Do terceiro item da pauta – Progressões Funcionais, constava o **processo**  
80 **23083.047755/2023-03** – onde a docente Luena Nascimento Nunes Pereira, solicitava  
81 Progressão Funcional de Professora Associada, Classe D, Nível III, para Professora Associada,  
82 Classe D. Nível IV. Após ser relatado, foi posto em votação e aprovado por unanimidade. O  
83 quarto item da pauta referia-se à criação de disciplinas, e foram apreciados os seguintes  
84 processos: a) Processo: **23083.070783/2023-16** – Aprovação do novo PPC do Curso de  
85 Jornalismo; b) Processo: **23083.070499/2023-03** - Criação de componentes curriculares  
86 extensionistas para o Curso de Jornalismo; c) Processo 23083.068874/2023-91 - Criação de 23  
87 disciplinas obrigatórias, pertencentes ao Departamento de Letras e Comunicação, e que serão  
88 oferecidas ao Curso de Jornalismo. Nesse momento a palavra foi concedida à Senhora  
89 Coordenadora do Curso de Jornalismo, professora Ana Lúcia Vaz, que relatou os processos,  
90 explicando a necessidade das alterações que foram realizadas. Por último foi apreciado o  
91 Processo: **23083.029315/2022-00** – que propunha a retificação da carga horária de disciplinas  
92 obrigatórias do Departamento de Filosofia para adequação aos NEPES. O professor Walter  
93 Valdevino, Vice-Chefe do Departamento de Filosofia, fez a relatoria do processo. Os processos  
94 foram postos em votação e aprovados por unanimidade. O quinto ponto da pauta tratava de

95 Concurso Público. Nesse item, por unanimidade, foi homologado o **Processo**  
96 **23083.029007/2023-31**, referente à aprovação da Banca Examinadora do Concurso Público  
97 para Professor do Magistério Superior para o Departamento de Artes; e também foram  
98 aprovadas as retificações referentes ao Processo **23083.0637779/2023-00** do Concurso Público  
99 para Professor do Magistério Superior – Área: Dimensões Agrárias da Formação Social e  
100 História do Brasil e da América Latina, do DDAS. O sexto ponto tratou da redistribuição  
101 interna de docentes, uma permuta realizada entre os Departamentos de História (ICHS) e de  
102 Educação do Campo (IE) - **Processo 23083.074351/2023-84**, A Senhora Diretora concedeu a  
103 palavra ao Senhor Chefe do Departamento de História, que explicou que essa permuta partiu  
104 dos interesses pessoais dos envolvidos, os docentes **Ronald Apolinário de Lira**  
105 (Departamento de Educação do Campo – IE) e **Alexander Martins Vianna** (Departamento de  
106 História - ICHS). Ele fez uma breve explanação sobre o perfil dos docentes envolvidos,  
107 ligando-os às novas áreas de atuação. O processo foi posto em votação e aprovado por  
108 unanimidade. O sétimo ponto da pauta, solicitava a aprovação do *Novo Regimento para*  
109 *utilização de equipamentos do Curso de Graduação em Jornalismo* (Regras, condições e  
110 instruções para empréstimo e uso de equipamentos do Curso de Graduação em Comunicação  
111 Social/Jornalismo da UFRRJ). A Senhora Diretora concedeu a palavra à Coordenadora do  
112 Curso, que explicou que a aprovação no Consuni foi uma sugestão da PROGRAD, com o  
113 intuito de melhor proteger os equipamentos e bens do Curso que, devido à especificidade das  
114 disciplinas, por vezes, são emprestados aos alunos. Nesse momento, um breve debate foi  
115 traçado e após algumas considerações ficou decidido que o regimento não seria aprovado,  
116 retornando, portanto, ao Colegiado do Curso para uma nova configuração. No oitavo ponto de  
117 pauta, foi apreciado, e aprovado, o calendário de reuniões ordinárias do CONSUNI do ICHS  
118 para o ano de 2024. Esgotados os pontos de pauta, a Senhora Diretora, com a anuência dos  
119 conselheiros, passou aos pontos extrapauta. Eles foram apresentados e aprovados em bloco.  
120 São eles: a) aprovação do **Processo 23083.053832/2023-56** onde a docente Fabiane Popinigis,  
121 Departamento de História, solicitava afastamento para realização de estágio pós-doutoral, no  
122 período de 1º de fevereiro de 2024 a 31 de janeiro de 2025, que será dividido em duas etapas: o  
123 primeiro período, de 1º de fevereiro de 2024 até 31 de julho de 2024, será realizado no  
124 Departamento de História da UFSC, em Florianópolis, sob a supervisão do prof. Henrique  
125 Espada Lima. E o segundo período, entre 1º de agosto de 2024 até 31 de janeiro de 2025, será  
126 realizado no Center of Latin American Studies, na Universidade de Pittsburgh, nos EUA, sob a  
127 supervisão da professora Keila Grinberg; b) **Processo 23083.058655/2023-02** – Aprovação da  
128 Promoção Funcional do docente Fernando Ramalho Ney Montenegro Bentes, de Professor

129 Adjunto, Classe C, Nível IV, para Professor Associado, Classe D, Nível I; c) **Processo**  
130 **23083.072469/2023-78** – Aprovação da criação da Pós-Graduação Lato Sensu em Direito  
131 Público, solicitada pelo Departamento de Ciências Jurídicas; d) Processo **23083.011845/2022-**  
132 **77** Aprovação da Banca Examinadora do Concurso Público para o Magistério Superior do  
133 Departamento de Letras e Comunicação, área de LIBRAS; e) homologação do **Processo**  
134 **23083.062014/2023-44** – onde a docente Débora Franco Lerrer. DDAS, solicitava afastamento  
135 no período de 11 até 15 de novembro de 2023, para participar da VI Encuentro Sudamericano  
136 de Estudios Agrarios, promovido pelo Universidade de La Republica/Montevideo, Uruguai; f)  
137 homologação do **Processo 23083.046633/2023-91** onde a docente Sabrina Marques Parracho  
138 Sant'Anna solicitava afastamento, no período de 31 de agosto de 2023 até 09 de setembro de  
139 2023, para participar de reuniões da Rede Lusófona de Sociologia da Arte e do IV Congresso  
140 da Associação de Brazilianistas na Europa, promovido pela ABRE; e, por fim, os processos  
141 referentes à adesão ao PGD (Programa de Gestão de Desempenho) dos servidores técnico-  
142 administrativos. Foram apreciadas as solicitações da Secretaria Administrativa do ICHS;  
143 Secretaria Unificada dos Departamentos; Secretarias das Coordenações dos Cursos de  
144 Graduação e também do Técnico em Recursos Audiovisuais, Rafael. Um amplo debate foi  
145 traçado e foi ponderado que esse novo regime de trabalho trará uma auto-organização dos  
146 secretários, otimização das tarefas e do tempo. Todos os processos extra pauta foram  
147 aprovados por unanimidade. Não havendo nada mais a tratar, às dezessete horas e quinze  
148 minutos, a senhora presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Para  
149 constar, eu, Rosane Celeste Dias Reis, secretária do CONSUNI do ICHS, lavrei a presente ata,  
150 que após lida e aprovada, é assinada por mim e pelos que acharem conforme.



ATA Nº 6862/2023 - ICHS (12.28.01.24)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 15/02/2024 09:56 )

ANA LUCIA VAZ  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordCGCSJ (12.28.01.00.00.00.71)  
Matrícula: ###776#4

(Assinado digitalmente em 31/01/2024 10:40 )  
CICERO AUGUSTO PRUDENCIO PIMENTEIRA

CHEFE DE DEPARTAMENTO  
DeptDAS (12.28.01.00.00.00.84)  
Matrícula: ###667#8

(Assinado digitalmente em 01/02/2024 11:37 )

CLAUDIA BARBIERI  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptLCS (12.28.01.00.00.00.87)  
Matrícula: ###253#8

(Assinado digitalmente em 31/01/2024 11:40 )

CLINIO DE OLIVEIRA AMARAL  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordCGHist (12.28.01.00.00.00.74)  
Matrícula: ###157#3

(Assinado digitalmente em 31/01/2024 19:02 )

DEBORA GARCIA GASPAS  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordCGRI (12.28.01.00.00.00.77)  
Matrícula: ###312#9

(Assinado digitalmente em 05/02/2024 08:31 )

ELY CAETANO XAVIER JUNIOR  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordCGDir (12.28.01.00.00.00.72)  
Matrícula: ###982#4

(Assinado digitalmente em 31/01/2024 15:36 )

FLAVIA BRAGA VIEIRA  
DIRETOR DE INSTITUTO  
ICHS (12.28.01.24)  
Matrícula: ###314#6

(Assinado digitalmente em 05/02/2024 09:10 )

JESSYCA GRAZYELA LOPES DE LIMA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CoordCGFilo (12.28.01.00.00.00.73)  
Matrícula: ###683#1

(Assinado digitalmente em 31/01/2024 15:37 )

LEANDRO AZEVEDO LAPA E SILVA  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
DeptCS (12.28.01.00.00.00.83)  
Matrícula: ###369#1

(Assinado digitalmente em 02/02/2024 16:41 )

LUCIANE DA COSTA MOAS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptCJ (12.28.01.00.00.00.82)  
Matrícula: ###740#1

(Assinado digitalmente em 31/01/2024 10:32 )

LUIZ FELIPE BRANDAO OSORIO  
DIRETOR DE INSTITUTO  
ICHS (12.28.01.24)  
Matrícula: ###981#1

(Assinado digitalmente em 08/02/2024 12:09 )

MARTA REGINA CIOCCARI  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordCGCS (12.28.01.00.00.00.70)  
Matrícula: ###513#6

(Assinado digitalmente em 02/02/2024 13:31 )

MAURICIO HOELZ VEIGA JUNIOR  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
PPGCS (12.28.01.00.00.00.91)  
Matrícula: ###452#1

(Assinado digitalmente em 31/01/2024 11:09 )

PEDRO HENRIQUE PEDREIRA CAMPOS  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
DeptHRI (12.28.01.00.00.00.86)  
Matrícula: ###706#5

(Assinado digitalmente em 01/02/2024 09:29 )

SABRINA MARQUES PARRACHO SANT ANNA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO

(Assinado digitalmente em 31/01/2024 22:24 )

VINICIUS QUEIROZ GOMES  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO

CoordCGCS (12.28.01.00.00.00.70)  
Matrícula: ###162#6

CoordCGBA (12.28.01.00.00.00.69)  
Matrícula: ###578#7

**(Assinado digitalmente em 05/02/2024 11:54 )**  
**WAGNER ALEXANDRE DOS SANTOS COSTA**  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordCGLpi (12.28.01.00.00.00.75)  
Matrícula: ###564#3

**(Assinado digitalmente em 01/02/2024 20:03 )**  
**WALTER VALDEVINO OLIVEIRA SILVA**  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
DeptFILO (12.28.01.00.00.00.85)  
Matrícula: ###205#7

**(Assinado digitalmente em 01/02/2024 11:59 )**  
**JONATHAN OLIVEIRA MONTEIRO**  
DISCENTE  
Matrícula: 2021#####1

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrj.br/documentos/> informando seu número: **6862**, ano: **2023**,  
tipo: **ATA**, data de emissão: **31/01/2024** e o código de verificação: **6c05f09763**