



Ministério da Educação
Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro
Instituto de Ciências Humanas e Sociais

**Ata da 133ª Reunião Ordinária
do Consuni do ICHS, dia 08/05/2025.**

1 Às quatorze horas e cinco minutos do dia oito de maio de dois mil e vinte e cinco, na sala de
2 reuniões do ICHS, reuniu-se o Conselho da Unidade do ICHS (CONSUNI) para a sua 133ª
3 Reunião Ordinária, sob a presidência da Senhora Diretora, professora FLÁVIA BRAGA
4 VIEIRA, e com a presença dos Senhores Conselheiros: ALEXANDRE PINTO MENDES,
5 CRISTIANE ALMEIDA DE AZEVEDO, DÉBORA GARCIA GASPAR, ELY CAETANO
6 XAVIER JUNIOR, FABIANO ESCHER, FLÁVIO MADUREIRA HEINZ, FLORA
7 CORTES DAEMON DE XOUZA PINTO, IVANA MENDES CARDOSO BARRETO,
8 LEANDRO AZEVEDO LAPA E SILVA, LUIZ FELIPE BRANDÃO OSÓRIO, MARIA DAS
9 GRAÇAS SALGADO, , MARLI HERMENEGILDA PEREIRA, REBECA CONTIJO
10 TEIXEIRA, RENATO DE ABREU ALVIN, SABRINA MARQUES PARRACHO,
11 VINÍCIUS QUEIROZ GOMES, WALTER VALDEVINO OLIVEIRA SILVA. Verificada a
12 presença de quórum mínimo legal, a senhora presidente iniciou a reunião saudando os presentes
13 e dando boas-vindas aos novos conselheiros, desejando-lhes êxito durante os mandatos. Antes
14 de passar ao primeiro item da pauta, submeteu ao colegiado a inclusão de pontos extrapauta e,
15 com a anuência de todos, os pontos foram incluídos. Passando ao primeiro item - *Informes*: A
16 senhora diretora iniciou os informes fazendo uma relatoria sobre o orçamento da UFRRJ,
17 destacando que o orçamento aprovado em abril não trouxe novos recursos, portanto, a UFRRJ
18 vive um momento de contingenciamento. Ainda sobre recursos à UFRRJ, a senhora Diretora
19 explicou que a Administração Central está com um projeto de cessão de terras da UFRRJ à
20 iniciativa privada, como fonte de financiamento próprio e captação de recursos, e também como
21 uma forma de combate à violência urbana. Explicou que essa prática está sujeita a
22 regulamentação e autorização do Conselho Universitário, e que a universidade já utiliza partes
23 de suas terras com parcerias para projetos internos que visam o desenvolvimento da educação,
24 pesquisa e extensão. Informou que foram prorrogadas as inscrições para o PIBID e também
25 para a Semana Rural. O professor Fabiano Escher relatou que vem encontrando problemas em
26 dar aulas em salas da Biblioteca Central em dias de paralisação dos TAES, uma vez que os

servidores daquela unidade aderem ao movimento da categoria. A Direção explicou que a metodologia de alocação de salas de aula é de responsabilidade do Vice-Reitor e se comprometeu a enviar um memorando ao Gabinete da Vice-Reitoria explicando essa situação. Na sequência, deu-se início à pauta do dia, sendo tratado o item 2. **Progressão Funcional:** a) **Proc. 64.011/24** – docente Beatriz Wey, do DCS, Progressão Funcional de Professora Associada, classe D, nível 3, para Professora Associada, classe D, nível 4; b) **Proc. 62.153/24** – docente Marcelo da Costa Maciel, do DCS, Progressão Funcional de Professor Associado, classe D, nível 3, para Professor Associado, classe D, nível 4; c) **Proc. 63.911/24** – docente Gilson Costa Freire, do DLC, Progressão Funcional de Professor Associado, classe D, nível 3, para Professor Associado, classe D, nível 4; d) **Proc. 63.584/24** – docente Walter Valdevino Oliveira Silva, do DFILOS, Progressão Funcional de Professor Associado, classe D, nível 2, para Professor Associado, classe D, nível 3; e) **Proc. 10.193/25** – docente Rodrigo Lima e Silva, do DCJ, Progressão Funcional de Professor Associado, classe D, nível 1, para Professor Associado, classe D, nível 2; e f) **Proc. 6.292/25** – docente Fernando Ramalho Ney Montenegro Bentes, do DCJ, Progressão Funcional de Professor Associado, classe D, nível 1, para Professor Associado, classe D, nível 2.. **Extrapauta:** a) **Proc. 011063/25** - docente Cecília Moreyra de Figueiredo, do DLC, Progressão Funcional de Professora Adjunto, Classe C, nível 3, para o nível 4; e b) **Proc. 5.018/25** - docente Adriana Tavares Maurício Lessa, do DLC, Progressão Funcional de Professora Adjunta, Classe C, nível 3, para Professora Adjunta, Classe C, nível 4. Os processos foram analisados, postos em votação e aprovados por unanimidade. A Senhora Diretora destacou que o Colegiado está ciente dos novos reenquadramentos acerca das progressões e ainda assim foi unânime na aprovação dos processos listados acima. 3. **Promoção Funcional:** a) **Proc. 71.790/24** – docente Christian Marie Victor Simon Dutilleu, do DLC, Promoção Funcional de Professor Adjunto, classe C, nível 4, para Professor Associado, classe D, nível 1; b) **Proc. 10.808/25** – docente Robinson Guitarrari, do DFILOS, Promoção Funcional de Professor Adjunto, classe C, nível 4, para Professor Associado, classe D, nível 1; c) **Proc. 3.337/25** – docente Rodrigo Octávio Pinto Borges, do DCJ, Promoção Funcional de Professor Adjunto, classe C, nível 4, para Professor Associado, classe D, nível 1; d) **Proc. 63.221/24** – docente Erica de Aquino Paes, do DCJ, Promoção Funcional de Professora Adjunta, classe C, nível 4, para Professora Associada, classe D, nível 1. e) **Proc. 13914/25** – docente Marco Antônio Perruso, do DCS, Promoção Funcional de Professor Associado, Classe D, nível 4, para Professor Titular, Classe E – Com indicação da Comissão Especial de Avaliação e ratificação da pontuação. Os membros da Comissão são: Titulares: José Cláudio Souza Alves (Presidente - DCS/UFRRJ), Elina Pessanha (IFCS/UFRJ), José Maurício Domingues

(IESP/UERJ) e Marcelo Ridenti (UNICAMP). - Suplentes: Leonilde Servolo de Medeiros (DDAS/UFRRJ), Marco Aurélio Santana (IFCS/UFRJ) e Giuseppe Cocco (UFRJ). Em votação, foram aprovados por unanimidade. 4. **Capacitação:** a) **Proc. 18.651/25** – docente Adriana Barreto de Souza, do DHIST, solicitação de afastamento no período de 01/08/2025 até 31/07/2026, para cursar um pós-doutorado, a ser realizado em duas instituições: Universidade Federal de Santa Catarina, no Programa de Pós-graduação em História, entre os dias 1 de agosto de 2025 e 31 de dezembro de 2025; e na University of Calgary, no Department of History, entre os dias 1 de janeiro de 2026 e 30 de julho de 2026. b) Técnico-administrativa Jéssica Alves de Oliveira Silva França, solicitação de Horário Especial para Servidora Estudante no período de 01/03/2025 até 28/02/2027, para cursar Mestrado no Programa de Pós-Graduação em Educação Agrícola (PPGEA), da UFRRJ. Aprovados por unanimidade. 5 - **Afastamentos** - Na sequência, a senhora Diretora explicou aos conselheiros que os seguintes processos foram aprovados *ad referendum* deste Colegiado, devido ao curto prazo para o afastamento dos docentes, necessitando, portanto, serem homologados por essa plenária. São eles: a) **Proc. 17.829/25** – docente Priscila Delgado de Carvalho, do DDAS, solicitação de afastamento no período de 22 a 29/05/2025, para participar do Congresso da Associação dos Estudos Latinos-Americanos, em São Francisco (EUA); b) **Proc. 13.768/25** – docente Patrícia Sousa de Faria Carvano, do DHIST, solicitação de afastamento no período de 02 a 23/06/2025, para participar de diversas atividades científicas, em diferentes cidades da Alemanha; c) **Proc. 13.657/25** – docente Clínio de Oliveira Amaral, do DHIST, solicitação de afastamento no período de 03 a 13/06/2025, para participar dos congressos *Patrimonio y diversidad: integrando culturas en Iberoamérica*, em Lima e do *IV Congresso Internacional sobre Patrimônio Cultural*, em Sucre; d) **Proc. 16.003/25** – docente Sabrina Marques Parracho Sant’Anna, do DCS, solicitação de afastamento no período de 21 a 29/05/2025, para participar do Congresso da Associação dos Estudos Latinos-Americanos, em São Francisco (EUA); e) **Proc. 5.822/25** – docente Maria da Graça de Santana Salgado, do DLC, solicitação de afastamento no período de 16 a 25/05/2025, para participar do Painel Acadêmico "Evelyn Scott and Women Writers", em Boston (EUA); por fim, o processo f) **Proc. 20199/25** – docente Luena Nascimento Nunes Pereira, do DCS, solicitação de afastamento no período de 13 a 19/05/2025, para participar do Workshop – Establishing Dialogues: Anthropology and the Black Experience in Brazil and the United States, em dakar, Senegal. Postos em votação, foram homologados por unanimidade. 6. **Criação de componentes curriculares:** a) **Proc. 16.205/25** – criação e inclusão da disciplina “Direito Desportivo” como optativa para o curso de graduação em Direito/ICHS; b) **022601/25** – Aprovação do Regulamento de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) de Relações

Internacionais, que passa a contar com cinco possibilidades: a) Monografia; b) Artigo científico; c) Ensaio bibliográfico; d) Projeto de pesquisa para ingresso em programa de pós-graduação; e) Produto audiovisual ou plataforma digital acompanhado de ensaio teórico. Ambos processos foram relatados, postos em votação e aprovados por unanimidade. 7.

Alteração de Regime de Trabalho: Proc. 15.180/25 – solicitação de alteração do Regime de Trabalho, de 20h para 40h sem Dedicação Exclusiva, do docente José Danilo Tavares Lobato do DCJ. A Senhora Diretora concedeu a palavra ao Senhor Chefe do Departamento de Ciências Jurídicas, Professor Alexandre Mendes, que fez uma breve explanação de motivos ressaltando a importância do docente José Danilo para o DCJ e para a toda comunidade acadêmica. Posto

em votação, o processo foi aprovado por unanimidade. 8 – **Redistribuição - Mem. Elet. Nº30/2025/DCJ** - Neste item, fora tratada a redistribuição do docente Alexandre Pinto Mendes, DCJ, para a UFF. A Senhora Diretora fez uma breve relatoria do processo, afirmando que a contribuição do docente Alexandre Mendes é importantíssima à Rural, e agradeceu sua participação e conduta durante a chefia do DCJ. Esclareceu que a Rural receberá um código de vaga por ocasião da saída do docente. Foi posto em votação e aprovado por unanimidade. 9 -

Convênio - Proc. 19.886/25 - Convênio a ser celebrado entre a UFRRJ e o programa de extensão intitulado Centro de Línguas (CELING), com a interveniência da FAPUR – solicitado pelo DLC. Aprovado por unanimidade. 10 - **Comissão de Extensão do ICHS** – solicitação de substituição da docente *Sandra Suely Garcia* pela docente *Ivana Mendes Cardoso Barreto*. A Senhora Diretora agradeceu à Professora Sandra Garcia por sua participação como membro e também na presidência da referida comissão, e colocou a substituição em votação, tendo sido aprovada por unanimidade. 11- **Debate sobre o novo manual de formatação de teses e**

dissertações da UFRRJ. Nesse item, a Senhora Diretora informou que a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação está elaborando um novo manual de formatação de teses e dissertações, e que ela foi alertada pelo Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Filosofia, Professor Francisco Moraes, que da maneira como vem sendo construído, tal manual não contemplará as especificidades das Ciências Humanas. Preocupado com o formato que está sendo dado ao referido manual, o senhor coordenador sugeriu uma pequena comissão que pudesse reescrever e consolidar as propostas das humanidades, e estas seriam encaminhadas como sugestões de alterações necessárias na referida minuta. Um breve debate foi traçado e os docentes Rebeca Contijo e Fabiano Escher se ofereceram para atuarem junto ao Professor Francisco na análise e construção desse manual. Esgotados os assuntos de pauta, a senhora presidente passou a **Assuntos Gerais** e concedeu a palavra ao conselheiro Walter Valdevino que expôs sua inquietação com relação à burocratização do processo de afastamento docente.

O docente falou de sua intenção em elaborar um documento com um fluxograma elencando toda tramitação necessária ao afastamento docente, e que este documento também proponha mudanças pertinentes à Deliberação atual. A professora Flora Daemon concordou com o conselheiro, e disse que também há necessidade de mudanças no entendimento do afastamento para o Pós-Doutorado, que, segundo ela, não pode ser visto como Capacitação. Ela propôs que fosse encaminhado um documento à CODEP de desvinculação do Pós-Doutorado como capacitação. A Senhora Diretora afirmou que a maneira mais correta pra incidir sobre práticas e normativas é abrir um processo e enviar ao Conselho Universitário, fazendo uma exposição de motivos, e sugerindo a adequação necessária para diferenciar afastamentos de capacitações. A professora Flora e o professor Walter se comprometeram em fazer um pequeno grupo de estudos sobre esses temas. Um terceiro assunto debatido foi sobre o uso da IA (Inteligência Artificial) nos trabalhos acadêmicos. Os docentes manifestaram preocupação com o uso exacerbado e indiscriminado dessa ferramenta por parte dos discente, reforçando o uso de referências e da ética ao se usar a IA. Não havendo nada mais a tratar, às dezesseis horas, a Senhora Diretora agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Para constar, eu, ROSANE CELESTE DIAS REIS, secretária do CONSUNI do ICHS, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada, é assinada por mim e pelos que acharem conforme.



ATA Nº 2223/2025 - ICHS (12.28.01.24)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 06/06/2025 16:32)

ALEXANDRE PINTO MENDES

CHEFE DE DEPARTAMENTO

DeptCJ (12.28.01.00.00.00.82)

Matrícula: ###226#8

(Assinado digitalmente em 07/06/2025 09:59)

CRISTIANE ALMEIDA DE AZEVEDO

COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO

CoordCGFilo (12.28.01.00.00.00.73)

Matrícula: ###861#8

(Assinado digitalmente em 13/06/2025 10:25)

DEBORA GARCIA GASPAR

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DeptDAS (12.28.01.00.00.00.84)

Matrícula: ###312#9

(Assinado digitalmente em 06/06/2025 19:32)

ELY CAETANO XAVIER JUNIOR

COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO

CoordCGDir (12.28.01.00.00.00.72)

Matrícula: ###982#4

(Assinado digitalmente em 07/06/2025 13:22)

FABIANO ESCHER

CHEFE DE DEPARTAMENTO

DeptDAS (12.28.01.00.00.00.84)

Matrícula: ###134#4

(Assinado digitalmente em 09/06/2025 12:16)

FLAVIA BRAGA VIEIRA

DIRETOR DE INSTITUTO

ICHS (12.28.01.24)

Matrícula: ###314#6

(Assinado digitalmente em 09/06/2025 08:36)

FLAVIO MADUREIRA HEINZ

CHEFE DE DEPARTAMENTO

DeptHRI (12.28.01.00.00.00.86)

Matrícula: ###079#0

(Assinado digitalmente em 13/06/2025 09:18)

FLORA CORTES DAEMON DE SOUZA PINTO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DeptLCS (12.28.01.00.00.00.87)

Matrícula: ###781#3

(Assinado digitalmente em 13/06/2025 16:50)

IVANA MENDES CARDOSO BARRETO

COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO

CoordCGCSJ (12.28.01.00.00.00.71)

Matrícula: ###019#5

(Assinado digitalmente em 06/06/2025 16:35)

LEANDRO AZEVEDO LAPA E SILVA

CHEFE DE DEPARTAMENTO

DeptCS (12.28.01.00.00.00.83)

Matrícula: ###369#1

(Assinado digitalmente em 06/06/2025 18:51)

LUIZ FELIPE BRANDAO OSORIO

DIRETOR DE INSTITUTO

ICHS (12.28.01.24)

Matrícula: ###981#1

(Assinado digitalmente em 06/06/2025 17:05)

MARIA DAS GRACAS DE SANTANA SALGADO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DeptLCS (12.28.01.00.00.00.87)

Matrícula: ###154#5

(Assinado digitalmente em 09/06/2025 10:42)

MARLI HERMENEGILDA PEREIRA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

PROFLET (12.28.01.00.00.00.78)

Matrícula: ###292#3

(Assinado digitalmente em 07/06/2025 18:16)

REBECA GONTIJO TEIXEIRA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

PROFHIST (12.28.01.00.00.00.79)

Matrícula: ###343#3

(Assinado digitalmente em 07/06/2025 18:15)

RENATO DE ABREU ALVIM

CHEFE DE DEPARTAMENTO

(Assinado digitalmente em 10/06/2025 10:22)

ROSANE CELESTE DIAS REIS

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

DeptAR (12.28.01.00.00.00.81)
Matrícula: ###519#9

ICHS (12.28.01.24)
Matrícula: ###70#6

(Assinado digitalmente em 08/06/2025 15:35)
SABRINA MARQUES PARRACHO SANT ANNA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCS (12.28.01.00.00.00.83)
Matrícula: ###162#6

(Assinado digitalmente em 07/06/2025 14:43)
VINICIUS QUEIROZ GOMES
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO
CoordCGBA (12.28.01.00.00.00.69)
Matrícula: ###578#7

(Assinado digitalmente em 06/06/2025 16:21)
WALTER VALDEVINO OLIVEIRA SILVA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
DeptFILO (12.28.01.00.00.00.85)
Matrícula: ###205#7

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrj.br/documentos/> informando seu número: 2223, ano: 2025, tipo: ATA, data de emissão: 06/06/2025 e o código de verificação: 9100d5b214