



Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro  
Instituto de Ciências Sociais Aplicadas  
Departamento de Administração Pública

**ATA DA 37ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
COLEGIADO DO DEPARTAMENTO DE  
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO  
DE JANEIRO, REALIZADA NO DIA 25 DE  
NOVEMBRO DE 2019**

Aos vinte e cinco dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove, às quinze horas e cinquenta minutos, o Colegiado do Departamento de Administração Pública reuniu-se na Sala de Reuniões do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, com a presença dos docentes: BIANCCA SCARPELINE DE CASTRO, CAIO PEIXOTO CHAIN, BEATRIZ QUEIROZ VILLARDI, ALDENILSON DOS SANTOS VITORINO COSTA, DEISE LUCE DE SOUZA MARQUES, NAIARA TAVARES DA SILVA, VERA REGINA RAMOS PINTO, ROSA AMELITA DE SÁ MENEZES DA MOTTA, MARIA GRACINDA CARVALHO TEIXEIRA e RONALDO RAASCH; e a discente: BRUNA ROSA MUNIZ DA SILVA. Sob a presidência da primeira, foi dado início aos trabalhos de acordo com a apresentação dos pontos de pauta, a saber: **1. Renovação da bolsa do monitor João Victor Rodrigues da Silva (matrícula nº. 201645515-0) para a disciplina de Elaboração de Políticas Públicas.** A professora Biancca consultou os demais membros do colegiado sobre a renovação da bolsa do monitor João Victor Rodrigues da Silva (matrícula nº. 201645515-0) para a disciplina de Elaboração de Políticas Públicas por mais um semestre. Ela informou que o referido monitor entregou o relatório semestral e vem atendendo satisfatoriamente a expectativa. Que tem realizado um excelente trabalho. Assim, após discussões, o Colegiado aprovou por unanimidade a renovação da bolsa de monitoria do discente João Victor Rodrigues da Silva (matrícula nº. 201645515-0) para a disciplina de Elaboração de Políticas Públicas. **2. Avaliação do Estágio Probatório do docente Caio Peixoto Chain.** O DAP recebeu memorando eletrônico nº. 507/2019/COAAF do dia 19/11/2019 solicitando avaliar o estágio probatório do docente Caio Peixoto Chain pelo período de 16/03 a 16/11 de 2019. A professora Biancca sugeriu utilizar a mesma banca avaliadora nomeada pela portaria de nº. 2757/2019/ICSA do dia 24/09/2019, tendo todos os demais membros do colegiado aprovado a sugestão. Assim, as professoras Biancca Scarpeline de Castro, Deise Luce de Souza Marques e Beatriz Quiroz Villardi realizarão a avaliação e posteriormente encaminhará o formulário devidamente preenchido para o setor responsável. **3. Calendário das reuniões do DAP para 2020.** A professora Biancca fez a proposta do calendário de reuniões do DAP para os seguintes dias do ano de 2020: 02/03, 26/03, 27/04, 26/05, 24/06, 03/08, 28/08, 29/09, 29/10, 25/11 e 09/12. Após discussões, o calendário foi aprovado por unanimidade. **4. Relatório Anual do DAP.** A professora Biancca informou que o relatório anual já está em elaboração. Informou, ainda, que houve mudanças para solicitação de progressão funcional onde será solicitado o preenchimento de um formulário. As

informações solicitadas neste formulário já estão sendo solicitados para o preenchimento do relatório anual. Assim, ao preencher o relatório anual, o docente estará adiantando o preenchimento do formulário de progressão, demonstrando, portanto, a importância do relatório anual. **5. Sala dos professores.** O professor Daniel Oliveira, diretor do ICESA, esteve presente e se comprometeu a resolver os conflitos relacionados a falta de sala de professores. **6. Em assuntos gerais,** foi discutido que o afastamento para realização do doutorado seguirá o plano de capacitação departamental em elaboração. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezessete horas e vinte e cinco minutos. Esta ata foi lavrada por PATRICIA FERNANDES DE OLIVEIRA SANTOS e, após leitura e aprovação, será assinada por todos os presentes.

Bruna Pavao Muniz da Silva

~~Denise de Souza~~

~~Paulo~~

~~Aldemilson~~

Marine Grazieli Ceixei

~~João~~

~~Karla~~

Guilherme

Patrícia Pavao da Silva

Laís P. Urban

Bráulio Carlos