MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

ATA Nº 586/2024 - ICSA (12.28.01.45)

Nº do Protocolo: 23083.012596/2024-07

Seropédica-RJ, 08 de março de 2024.

Ata da Reunião Ordinária do CONSUNI-ICSA, realizada em seis de março de dois mil e vinte e quatro na sala PPGE /ICSA.

No sexto dia do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas e dez minutos, reuniram-se na sala do PPGE/ICSA, sob a presidência do senhor Diretor do ICSA RODRIGO AMADO DOS SANTOS, os conselheiros do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas, JOÃO LUÍS ALVES PINHEIRO, Chefe do Departamento de Ciências Administrativas; CARMEN OLIVEIRA FRADE, Chefe do Departamento de Economia Doméstica e Hotelaria; RUBIA CRISTINA WEGNER, Chefe do departamento de Ciências Econômicas; MARIANA CAMPAGNONI, Vice-chefe do Departamento de Ciências Contábeis e Finanças; VINÍCIUS FERREIRA BAPTISTA, Vice-chefe do Departamento de Administração Pública; MIGUEL HENRIQUES DE CARVALHO, Coordenador do curso de Ciências Econômicas; SALOMÉ LIMA FERREIRA DE ALMEIDA, Coordenadora do Curso de Hotelaria; FLAVIA LUZIA OLIVEIRA DA CUNHA GALINDO, Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Gestão e Estratégia; MARIA VIVIANA DE FREITAS CABRAL, Coordenadora Programa de Pós-Graduação em Economia Regional e Desenvolvimento; CAIO PEIXOTO CHAIN, Vice-coordenador do Programa de Pós-Graduação em Economia Regional e Desenvolvimento; TATIANE DE OLIVEIRA PINTO, Vice-coordenadora do curso de Serviço Social; DANIEL RIBEIRO DE OLIVEIRA, Vice-coordenador do Programa de Pós-Graduação em Gestão e Estratégia; ALESSANDRA CASSOL, Representante docente; MÁRCIO LUIZ MARIETTO, Representante docente; PATRÍCIA FERNANDES DE OLIVEIRA SANTOS, Representante técnica-administrativa; FLAVIO NOGUEIRA LESSA, Representante Técnico-Administrativo; ROMARIO COSTA, Representante discente; KAYLANE HORÁCIO DE SOUZA, Representante discente; GABRIELLE DE LIMA FERREIRA, Representante discente e BRUNO OLIVEIRA DE ARAUJO NUNES, Representante discente. Havendo *quórum*, o senhor presidente deu início à sessão, iniciando a exposição dos pontos da pauta. **ITEM 1: Criação De Disciplinas/Atividades Extensionistas/Projetos Acadêmicos:** Para homologação do *Ad Referendum* (documento de ordem nº 05), Processo 23083.069953/2023-10 do DAP, pelo qual solicita a criação de disciplina eletiva intitulada "Sistemas De Justiça Criminal, Defesa E Segurança Pública No Brasil" a ser ofertada ao Curso De Graduação Em Administração Pública, com carga horária de 60h (2t/2p). Processo APROVADO POR UNANIMIDADE. **ITEM 2: Concurso: Processo 23083.068123/2021-11** do DeptCCF, pelo qual solicita a homologação do resultado final do Concurso Público de Finanças Corporativas. Processo posto em votação e APROVADO POR UNANIMIDADE. **ITEM 3: Acordo de cooperação internacional: Processo 23083.009563/2024-71** do DeptHot, pelo qual solicita firmar acordo de cooperação internacional a ser celebrado entre a UFRRJ e a Universidad Externado de Colômbia. Processo colocado em votação e APROVADO POR UNANIMIDADE. **ITEM 4: Afastamentos:** Para homologação do *Ad Referendum* (documento de ordem nº 48), **Processo 23083.044278/2021-54** do DeptCCF, pelo qual a docente GISELLE DA SILVA CARVALHO solicita aprovação do afastamento para cursar Doutorado sanduíche na Universidade Do Minho - (PORTUGAL), a partir de 1 de abril até 30 de julho de 2024 (duração de quatro meses); **Processo 23083. 010682/2024-77** do DeptHot, pelo qual a docente SUELI APARECIDA MOREIRA solicita afastamento para realizar como docente convidada atividade investigativa na Universidad de Barcelona no período de 02 de setembro de 2024 a 02 de setembro de 2025; **Processo 23083.008011/2024-46** do DeptHot, pelo qual o

docente DAN GABRIEL D'ONOFRE ANDRADE SILVA CORDEIRO solicita afastamento de curta duração para o exterior no período de 18 a 23 de abril de 2024, para participar de missão científica de aproximação à Escuela de Hotelaría, Gestión Turística Y Artes Culinárias (HOTUGA), promovido pela Universidad Tecnológica de Chile (INACAP). Os processos foram colocados em votação e APROVADOS POR UNANIMIDADE. **ITEM 5: Progressão Funcional: Processo 23083.083207/2023-39** do DeptCEcon, pelo qual o docente CARLOS OTAVIO DE FREITAS progressão funcional de Adjunto C2 Para Adjunto C3; **Processo 23083.002291/2024-89** do DeptHot, pelo qual a docente ADRIANA AMARAL FERREIRA solicita progressão funcional do nível C1 para o nível C2, da classe de Adjunto. Os processos foram colocados em votação e APROVADOS POR UNANIMIDADE. **ITEM 6: Relatório Semestral/Atestado de Frequência e Avaliação: Processo 23083.089154/2021-06** do DeptCCF, pelo qual o docente RODOLFO ROCHA DOS SANTOS solicita aprovação do relatório (Atestado de Frequência, Relatório Semestral e Avaliação de Desempenho) de afastamento referente ao terceiro trimestre de 2023; **Processo 23083.044037/2021-13** do DAP, pelo qual o docente RONALDO RAASCH solicita aprovação dos relatórios semestrais referente ao primeiro semestre de 2023. Após votação, os processos foram APROVADOS POR UNANIMIDADE. **ITEM 7: Assuntos Gerais: 1-** A profa. CLEIA MARIA, Coordenadora do Curso de Ciências Contábeis, solicitou encaminhamento ao CONSU, conforme art. 40 do regimento geral (deliberação 015 de 2012 - CONSU, para implantar as modalidades online ou híbrida nas reuniões dos colegiados. A docente falou sobre as questões da realidade pós-pandemia, ressaltando a utilização dos meios tecnológicos como implemento à realização das atividades acadêmicas. A discente KAYLANE HORÁCIO pontuou que as reuniões sendo realizadas nas modalidades online ou híbrida seriam uma forma de ampliar a participação dos alunos, uma vez que as representações discentes buscam conciliar as aulas com as participações nas Reuniões dos Colegiados. Diante do exposto, o sr. presidente do Conselho propôs a formalização da argumentação, bem como formulação de propostas pertinentes à solicitação, para que as mesmas sejam levadas às Instâncias Superiores da Universidade. **2- Conserto e manutenção dos aparelhos de ares-condicionados:** Foi relatado sobre os consertos e manutenções nos aparelhos de ares-condicionados, ocorridos durante o período de recesso acadêmico. Foram contempladas as antigas salas de aula 18, 19 e 20, do anexo II, Laboratórios de Vestuário, Têxteis e Habitação, Coordenação de Estágio e Serviço Social, Coordenação de Ciências Econômicas e a Coordenação de Ciências Contábeis. Entretanto, com as constantes oscilações e quedas de energia elétrica, alguns desses aparelhos voltaram a apresentar problemas. Porém, foi informado sobre a possível recuperação de algumas peças. **3- Terceira Oficina de Capacitação Técnica – Administrativa e Docente:** Foi dito que a referida Oficina, organizada para o período de 2024.1, apresentará a temática: “Captação de Recursos para o desenvolvimento de Projetos via Pesquisa e Extensão”. O evento ocorrerá nos dias 09 e 10 de abril de 2024, na sala do PPGE/ICSA, das 14h às 17h. Foi informado que o primeiro dia de Oficina contará com a participação do Prof. Daniel Ribeiro de Oliveira, do Departamento de Ciências Econômicas e da profa. Elga Batista da Silva, do Departamento de Hotelaria e Serviço Social. O segundo dia contará com a participação de representantes da FAPUR, do Setor de Convênios e Contratos da UFRRJ, juntamente com o Prof. Lamounier Erthal Villela, do Departamento de Ciências Econômicas. **4- Plano de Gestão e Avaliação dos Cursos:** O senhor presidente informou sobre a realização da primeira reunião a respeito do Plano de Gestão e Avaliação dos Cursos, dando destaque à Deliberação CEPE nº 675, a qual apresenta o escopo de como esse Plano precisará ser desenvolvido, observando perspectivas vinculadas aos aspectos administrativos e acadêmicos em cada curso de graduação. Ressaltou ainda que, os documentos deverão ser elaborados para posterior aprovação nas instâncias dos CONSUNIs e do CEPEA. **5- Inauguração das obras de acessibilidade:** Foi dito que a inauguração das obras de acessibilidade ocorrerá no dia 14/05/2024. O Prof. Rodrigo Amado, informou ainda sobre o encaminhamento, por parte das direções do ICHS/ICSA /IE, ao setor de Parques e Jardins sobre a proposição de um Projeto de Paisagismo em torno de todo Complexo ICHS/ICSA/IE. **6- Greve dos Técnicos-Administrativos:** O senhor presidente do Conselho informou a respeito da greve dos Técnicos-Administrativos que está sinalizada para iniciar a partir do dia 11/03/2024. Informou ainda que, durante a greve, as salas de aula do ICSA ficarão abertas de maneira a viabilizar a ministração das aulas. E, que, durante o período da greve, não haverá entrega de *Datashow* na direção do Instituto. **7- Processo 23083.070040/2023-46:** Foi apresentado o processo 23083.070040 /2023-46 referente a prestação de contas do suprimento do cartão corporativo. O senhor presidente expôs, em tela, a prestação de contas dos valores gastos a título de serviços e itens de consumo. **8- Mapeamento de disciplinas/alocação de salas de aula:** Foi solicitado aos Departamentos que ao final de cada período,

se atentem quanto ao repasse, em tempo hábil, das informações pertinentes no que se referem aos processos de mapeamento de disciplinas e alocação de salas de aula para os períodos posteriores. POR FIM, não havendo mais o que declarar, o senhor presidente encerrou a reunião às dezesseis horas e quinze minutos e, para constar, eu, PRISCILLA SILVA DOS SANTOS HUQUES, Assistente em Administração, lavrei a presente ata que, depois de lida, discutida e aprovada, será assinada por mim, pelo senhor Presidente e demais Conselheiros presentes.

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 11:40)
ALESSANDRA CASSOL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCA (12.28.01.00.00.00.00.07)
Matrícula: ###127#3

(Assinado digitalmente em 09/03/2024 14:47)
CAIO PEIXOTO CHAIN
DIRETOR DE INSTITUTO
ICSA (12.28.01.45)
Matrícula: ###587#1

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 11:55)
CARMEN OLIVEIRA FRADE
CHEFE DE DEPARTAMENTO
DeptHOT (12.28.01.00.00.00.00.10)
Matrícula: ###067#1

(Assinado digitalmente em 11/03/2024 13:12)
DANIEL RIBEIRO DE OLIVEIRA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO
PPGE (12.28.01.00.00.00.00.05)
Matrícula: ###522#8

(Assinado digitalmente em 12/03/2024 13:36)
FLAVIA LUZIA OLIVEIRA DA CUNHA GALINDO
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO
PPGE (12.28.01.00.00.00.00.05)
Matrícula: ###941#0

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 14:26)
FLAVIO NOGUEIRA LESSA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CoordCGCEcon (12.28.01.00.00.00.00.66)
Matrícula: ###455#7

(Assinado digitalmente em 11/03/2024 22:27)
JOAO LUIS ALVES PINHEIRO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
DeptCA (12.28.01.00.00.00.00.07)
Matrícula: ###172#9

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 11:51)
MARCIO LUIZ MARIETTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCA (12.28.01.00.00.00.00.07)
Matrícula: ###340#9

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 11:26)
MARIANA CAMPAGNONI
CHEFE DE DEPARTAMENTO
DeptCCF (12.28.01.00.00.00.00.08)
Matrícula: ###629#5

(Assinado digitalmente em 12/03/2024 17:10)
MARIA VIVIANA DE FREITAS CABRAL
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO
PPGER (11.39.00.14)
Matrícula: ###631#3

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 11:30)
MIGUEL HENRIQUES DE CARVALHO
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO
CoordCGCEcon (12.28.01.00.00.00.00.66)
Matrícula: ###290#5

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 16:24)
PATRICIA FERNANDES DE OLIVEIRA SANTOS
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
DeptºAdP (12.28.01.00.00.00.00.06)
Matrícula: ###524#8

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 14:03)
PRISCILLA SILVA DOS SANTOS HUQUES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ICSA (12.28.01.45)
Matrícula: ###734#5

(Assinado digitalmente em 11/03/2024 17:59)
RODRIGO AMADO DOS SANTOS
DIRETOR DE INSTITUTO
ICSA (12.28.01.45)
Matrícula: ###153#7

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 13:32)
RUBIA CRISTINA WEGNER
CHEFE DE DEPARTAMENTO
DeptCEcon (12.28.01.00.00.00.00.09)
Matrícula: ###468#3

(Assinado digitalmente em 12/03/2024 17:10)
SALOME LIMA FERREIRA DE ALMEIDA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO
CoordCGHot (12.28.01.00.00.00.00.03)
Matrícula: ###273#2

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 12:07)
TATIANE DE OLIVEIRA PINTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptHOT (12.28.01.00.00.00.00.10)
Matrícula: ###154#8

(Assinado digitalmente em 11/03/2024 16:47)
VINICIUS FERREIRA BAPTISTA
CHEFE DE DEPARTAMENTO
DeptºAdP (12.28.01.00.00.00.00.06)
Matrícula: ###590#6

(Assinado digitalmente em 11/03/2024 22:46)
BRUNO OLIVEIRA DE ARAUJO NUNES
DISCENTE
Matrícula: 2020######1

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 16:33)
KAYLANE HORÁCIO DE SOUZA
DISCENTE
Matrícula: 2023######3

(Assinado digitalmente em 08/03/2024 17:54)
ROMARIO COSTA
DISCENTE
Matrícula: 2023######6

(Assinado digitalmente em 10/03/2024 21:26)
GABRIELLE DE LIMA FERREIRA
DISCENTE
Matrícula: 2023######6

Visualize o documento original em https://sipac.ufrrj.br/public/documentos/index.jsp informando seu número: **586**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **08/03/2024** e o código de verificação: **dd1a3ea692**