



ATA Nº 595 / 2026 - ICSA (12.28.01.45)

Nº do Protocolo: 23083.010331/2026-28

Seropédica-RJ, 06 de março de 2026.

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE DO  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS  
- CONSUNI-ICSA EM 03/03/2026

Às treze horas e trinta minutos do dia três de março de dois mil e vinte e seis, foi iniciada a Reunião Ordinária do mês de março de 2026 do Conselho de Unidade do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro. Reuniram-se na sala de reuniões do Programa de Pós-Graduação do Mestrado Profissional em Gestão e Estratégia (PPGE), sob a presidência do professor RODRIGO AMADO DOS SANTOS, os conselheiros: CAIO PEIXOTO CHAIN (VICE DIRETOR ICSA); VERA REGINA RAMOS PINTO (DAP); JOÃO LUÍS ALVES PINHEIRO (DCA); FABRÍCIA DE FARIAS DA SILVA CONSTANTINO (DCCF); CARMEN OLIVEIRA FRADE (DHSS); ROSANA FRUJUELLE (Coord. Adm. EaD); MIGUEL HENRIQUES DE CARVALHO (Coord.C. Econômicas); MARCELO DE OLIVEIRA NUNES (Coord. Hotelaria); ALDENILSON DOS SANTOS VITORINO COSTA (PPGDT); e DANIEL RIBEIRO DE OLIVEIRA (PPGE). A reunião contou também com a presença de membros do CASST na pessoa da Psicóloga Elen de Léo e da vice-coordenadora Ana Paula Gonçalves. Cumprimentando a todos, o Presidente deu início a sessão com o **ITEM 1- CASST E SAÚDE DO TRABALHADOR**: O sr. Presidente realizou a devida apresentação e disse ter sido motivado em realizar o convite visando propor uma aproximação entre a CASST e os membros da comunidade ICSA. Com a fala, as representantes da CASST abordaram o processo de adoecimento dos servidores, tendo em vista que são pessoas cuidando de pessoas e que nem sempre lidam com condições adequadas. Destacaram que é necessário se entender como trabalhador e como pessoa que contribui para a cultura organizacional. É importante estar consciente para romper com esse ciclo de adoecimento, incluindo a dimensão psíquica. Logo, a gestão deve contar com o cuidado de si, privilegiar as condições respeitadas dos limites da saúde frente às dificuldades ambientais. Foi reforçada a disponibilidade da CASST para receber demandas e realizar atendimentos individuais, inclusive com solicitação por meio do link [abre.ai/casst](http://abre.ai/casst). Após diversas perguntas do colegiado, que foram devidamente sanadas, o sr. Presidente agradeceu pela participação da CASST na reunião com uma breve abordagem sobre assédio e saúde mental. **ITEM 2- ACORDO DE COOPERAÇÃO**: Para homologação do *ad referendum* - **Processo 23083.067771/2025-76**, do Departamento de Ciências Econômicas, pelo qual solicita a aprovação da celebração do acordo de cooperação entre a UFRRJ e o Instituto de Desenvolvimento Integrado - CDI - Shenzhen, China. O processo foi relatado pelo sr. Presidente, que expôs o cenário da concessão do *ad referendum* para a efetivação em tempo deste acordo. Após discussão, em votação, o referido processo foi aprovado por unanimidade. **ITEM 3- CONCURSO PÚBLICO**: **Processo 23083.027561/2025-45**, do Departamento de Ciências Econômicas, pelo qual solicita a aprovação das seguintes documentações: (1) currículo resumido dos integrantes da comissão examinadora; (2) declaração de membro de comissão examinadora de concurso público; (3) formulário - indicação de membros para comissão examinadora. Após esclarecimento, posto em votação, o processo foi aprovado por unanimidade. **ITEM 4: AFASTAMENTOS**: **Processo 23083.006894/2026-11** do Departamento de Ciências Econômicas, pelo qual o docente ANTÔNIO JOSÉ ALVES JÚNIOR solicita aprovação de afastamento de curta duração para o exterior, entre 12/04 a 25/04/2026, para participar de atividades de lecionação, bancas de qualificação, reuniões e visitas técnicas de interesse do PPGCTIA-UFRRJ e turma de discentes da UNEMI em Milagro e Quito, no Equador. **Processo 23083.006892/2026-22**, do Departamento de Ciências Econômicas, pelo qual o docente LAMOUNIER ERTHAL VILELLA solicita aprovação de afastamento de curta duração para o exterior, entre 12/04 a 25/04/2026, para participar de atividades de lecionação, bancas de qualificação, reuniões e visitas técnicas de interesse do PPGCTIA-UFRRJ e turma de discentes da UNEMI em Milagro e Quito, no Equador. Os deste itens foram apreciados em

bloco, pois tratam do mesmo destino e motivação. Após a exposição da relevância do contato entre instituições internacionais que destacam os esforços dos programas de pós da UFRRJ, em votação, foram aprovados por unanimidade. Em **ASSUNTOS GERAIS**: o sr. Presidente trouxe os seguintes informativos: **a) Sobre a Representação Discente no CONSUNI ICSA**: informou sobre o vencimento de algumas portarias de representatividade, ocorrido em fevereiro de 2026, de modo, que é necessário, logo após o encerramento da greve, a estruturação de um processo de eleição para novos representantes discentes; **b) Sobre o Planejamento de Aquisição de Equipamentos de Ar Condicionado**: informou que foram solicitados 45 aparelhos para as dependências sob gestão do ICSA. **c) Sobre as Ações de Manutenção**: o senhor Presidente explanou sobre o controle das ações de manutenção das dependências do ICSA, indicando a existência, desde 2023.2, de aproximadamente 250 ordens de serviço. Neste ponto, fez questão de registrar uma menção honrosa aos docentes que vem auxiliando este processo, a saber: Profa. Maria Viviana de Freitas Cabral (DeCE/PPGER); o Prof. Daniel Ribeiro de Oliveira (Coordenação do PPGE), cujas doações por meio dos convênios têm auxiliado no atendimento de demandas do ICSA; ao Prof. Alessandro Pereira Alves (DCCF), que providenciou os tacos para revitalização do piso do Gabinete Docente do DCCF (Sala 03 – Anexo I); e ao Prof. Gustavo Lopes Olivares (DAP), que recuperou diversos computadores que estavam postos para descartes e organizou um novo laboratório (Laboratório de Pesquisa em Tecnologia da Informação e da Comunicação). Ademais, informou que durante o recesso todos os aparelhos de ar condicionado foram revisados, o que permitiu o início de 2026.1 com todos os equipamentos em funcionamento. **d) Sobre Participação da Direção ICSA em reunião Departamental**: informou que no primeiro semestre de 2026 se dispõe em participar das referidas reuniões para exposição das ações executadas em sua gestão, bem como para captar feedbacks e necessidades dos respectivos conselhos deliberativos. **d) Sobre as Alocações de Sala**: com a fala, o TAE Wanderson, responsável pela distribuição das salas, destacou que os critérios de alocação seguem a lógica já conhecida: Pessoas com Deficiência, Gestantes ou Mobilidade Reduzida; necessidade específica de saúde (alergia,...); tamanho das turmas; e utilização de Laboratório. Na sequência, das mais de 230 disciplinas semestrais, o que não é alocado nas dependências do ICSA segue em planilha à PROGRAD, que distribui entre PAT e IZ, ou seja, sem nossa gestão. Ainda neste ponto, foi destacado que a entrada de alunos PCDs representa um avanço no acesso ao ensino superior, mas traz consigo a exposição de limitações infraestruturais para lidar com turmas grandes e com a recepção de novos alunos com demandas específicas. Nada mais havendo a tratar, o Presidente do CONSUNI-ICSA encerrou esta reunião às quinze horas e quarenta minutos agradecendo pela presença de todos. Para constar, eu, WANDERSON CÉSAR DOS SANTOS, lavrei presente ata que após lida e aprovada será assinada por mim e por todos os presentes.

**(Assinado digitalmente em 06/03/2026 16:58 )**  
ALDENILSON DOS SANTOS VITORINO COSTA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - SUBSTITUTO  
PPGDT (12.28.01.00.00.00.11)  
Matrícula: 1967065

**(Assinado digitalmente em 07/03/2026 10:12 )**  
CAIO PEIXOTO CHAIN  
DIRETOR DE INSTITUTO - SUBSTITUTO  
ICSA (12.28.01.45)  
Matrícula: 1258701

**(Assinado digitalmente em 06/03/2026 21:00 )**  
CARMEN OLIVEIRA FRADE  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO  
DHSS (12.28.01.00.00.00.10)  
Matrícula: 4206731

**(Assinado digitalmente em 06/03/2026 17:36 )**  
DANIEL RIBEIRO DE OLIVEIRA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
PPGE (12.28.01.00.00.00.05)  
Matrícula: 2652268

**(Assinado digitalmente em 06/03/2026 21:42 )**  
FABRICIA DE FARIAS DA SILVA CONSTANTINO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO  
DeptCCF (12.28.01.00.00.00.08)  
Matrícula: 2625421

**(Assinado digitalmente em 09/03/2026 17:00 )**  
JOAO LUIS ALVES PINHEIRO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptCA (12.28.01.00.00.00.07)  
Matrícula: 1217219

**(Assinado digitalmente em 06/03/2026 16:38 )**  
MARCELO DE OLIVEIRA NUNES  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGHot (12.28.01.00.00.00.03)  
Matrícula: 1749422

**(Assinado digitalmente em 08/03/2026 22:18 )**  
MIGUEL HENRIQUES DE CARVALHO  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGCEcon (12.28.01.00.00.00.66)  
Matrícula: 3229065

**(Assinado digitalmente em 06/03/2026 16:34 )**

RODRIGO AMADO DOS SANTOS  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
ICSA (12.28.01.45)  
Matrícula: 2015307

**(Assinado digitalmente em 06/03/2026 19:39 )**

ROSANA FRUJUELLE  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGAdmDis (12.28.01.00.00.99)  
Matrícula: 387434

**(Assinado digitalmente em 07/03/2026 11:10 )**

VERA REGINA RAMOS PINTO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO  
DeptºAdP (12.28.01.00.00.00.06)  
Matrícula: 3131425

**(Assinado digitalmente em 10/03/2026 08:54 )**

WANDERSON CESAR DOS SANTOS  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
ICSA (12.28.01.45)  
Matrícula: 3001639

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **595**, ano: **2026**, tipo: **ATA**, data de emissão: **06/03/2026** e o código  
de verificação: **66ba70480d**